



**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA**  
**KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA**  
**SULAWESI SELATAN, TENGGARA, DAN BARAT**  
**KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG PALOPO**

JALAN ANDI KAMBO NOMOR 55, PALOPO, SULAWESI SELATAN 91921;  
TELEPON (0471) 22607; FAKSIMILE (0471) 21360; LAMAN [www.djkn.kemenkeu.go.id](http://www.djkn.kemenkeu.go.id); POS-EL [kpknlpalopo@kemenkeu.go.id](mailto:kpknlpalopo@kemenkeu.go.id)

**NOTA DINAS**  
**NOMOR ND-33/KNL.1504/2026**

Yth. : Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Sulawesi Selatan, Tenggara, dan Barat  
Dari : Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara Dan Lelang Palopo  
Sifat : Segera  
Lampiran : 2 (dua) set  
Hal : Penyampaian Laporan PPID Tingkat III KPKNL Palopo Tahun 2025  
Tanggal : 8 Januari 2026

Berkenan dengan telah berakhirnya Tahun 2025, sebagaimana ketentuan Pasal 52 ayat (1) jo. Pasal 51 ayat (1) Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 110/PMK.01/2022 tentang Pedoman Layanan Informasi Publik Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Keuangan, serta menindaklanjuti Nota Dinas Kepala Kantor Wilayah DJKN Sulawesi Selatan, Tenggara, dan Barat Nomor ND-15/WKN.15/2026 tanggal 16 Januari, dengan hormat kami sampaikan Laporan PPID Tingkat III Tahun 2025 pada KPKNL Palopo sebagai bahan penyusunan Laporan PPID Tingkat II Tahun 2025.

KPKNL Palopo IDAMAN (ikhlas dan andal dalam melayani), berkomitmen untuk menjaga integritas, menghindari benturan kepentingan, serta antigratifikasi, menuju Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani.

Atas perhatian Bapak, kami ucapkan terima kasih.



Ditandatangani secara elektronik  
Naf'an Widiarso Rafid

Tembusan:  
Kepala Seksi Hukum Dan Informasi



## LAPORAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK KPKNL PALOPO TAHUN 2025

### A. GAMBARAN UMUM PELAYANAN PUBLIK

1. Wilayah kerja KPKNL Palopo meliputi 7 (tujuh) kota dan/atau kabupaten di Propinsi Sulawesi Selatan yaitu Kota Palopo, Kabupaten Luwu, Kabupaten Luwu Utara, Kabupaten Luwu Timur, Kabupaten Tana Toraja, Kabupaten Toraja Utara, dan Kabupaten Enrekang. Dalam menjalankan fungsi pelayanan di bidang kekayaan negara, KPKNL Palopo membawahi 192 (seratus sembilan puluh dua) satuan kerja.
2. Tugas melaksanakan pelayanan di bidang kekayaan negara, penilaian, piutang negara, dan lelang dengan fungsi yang meliputi:
  - a) Inventarisasi, pengadministrasian, pendayagunaan, dan pengamanan kekayaan negara.
  - b) Registrasi, verifikasi, dan analisa pertimbangan permohonan pengalihan serta penghapusan kekayaan negara.
  - c) Pelaksanaan pengurusan piutang negara dan kewenangan Panitia Urusan Piutang Negara.
  - d) Pelaksanaan bimbingan teknis, pembinaan, penatausahaan, penagihan dan optimalisasi dalam rangka pengelolaan piutang negara.
  - e) Pelaksanaan pelayanan penilaian.
  - f) Pelaksanaan pelayanan lelang.
  - g) Penyajian informasi di bidang kekayaan negara, penilaian dan lelang.
  - h) Pelaksanaan pemberian pertimbangan dan advokasi pengurusan piutang negara dan lelang.
  - i) Verifikasi dan pembukuan penerimaan pembayaran piutang negara dan hasil lelang.
  - j) Pelaksanaan administrasi KPKNL.
3. Terdapat 8 (delapan) layanan unggulan pada KPKNL Palopo dan Standar Inovasi Layanan dari masing-masing seksi sesuai dengan KEP-40/KNL.1504/2025 tentang Penetapan Inovasi Pelayanan di Lingkungan KPKNL Palopo dengan rincian sebagai berikut:

No	Jenis Pelayanan Unggulan	SOP yang Berlaku	Standar Inovasi Layanan
1	Percepatan Layanan Penetapan Status Penggunaan	5 (lima) hari kerja	2 (dua) hari kerja
2	Percepatan Layanan Persetujuan Pemanfaatan BMN Berupa Sewa	19 (sembilan belas) hari kerja	12 (dua belas) hari kerja
3	Percepatan Layanan Penjualan BMN Selain Tanah dan Bangunan	7 (tujuh) hari kerja	3 (tiga) hari kerja
4	Percepatan Layanan Persetujuan Keringanan Hutang	9 (sembilan) hari kerja	4 (empat) hari kerja
5	Percepatan Layanan Penerbitan Kutipan Risalah Lelang	1 (satu) hari kerja	3 (tiga) jam
6	Percepatan Layanan Penerbitan Surat Pernyataan Piutang Negara Lunas (SPPNL)	2 (dua) hari kerja	3 (tiga) jam

7	Percepatan Layanan Penerbitan Surat Pernyataan Piutang Negara Selesai (SPPNS)	1 (satu) hari kerja	3 (tiga) jam
8	Percepatan Layanan Penerbitan Kuitansi Pembeli Lelang	1 (satu) hari kerja	1 (satu) jam

**B. SARANA DAN PRASARANA PELAYANAN INFORMASI PUBLIK YANG DIMILIKI BESERTA KONDISI**

Pelayanan Informasi Publik dapat diakses melalui Area Pelayanan Terpadu (APT) KPKNL Palopo dan dapat dikirim melalui e-mail [kpknlpalopo@kemenkeu.go.id](mailto:kpknlpalopo@kemenkeu.go.id) serta e-mail PPID KPKNL Palopo [ppid.kpknlpalopo@gmail.com](mailto:ppid.kpknlpalopo@gmail.com). Selain itu pemberian layanan informasi publik dapat dilakukan dengan menggunakan pesan langsung melalui akun Instagram KPKNL Palopo dan dapat juga dilakukan melalui akun WhatsApp KPKNL Palopo.

**C. SUMBER DAYA MANUSIA YANG MENANGANI PELAYANAN INFORMASI PUBLIK**

Pengelolaan Informasi Publik di KPKNL Palopo dilakukan oleh 1 (satu) orang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi serta 4 (empat) orang Petugas pengelola Pelayanan Informasi Publik, yang mana dalam hal ini dilaksanakan oleh Seksi Hukum dan Informasi yang terdiri dari 1 (satu) orang Kepala Seksi dan 3 (tiga) orang staf.

**D. JUMLAH PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK DAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK**

Sepanjang tahun 2025 tidak terdapat permintaan informasi publik ataupun sengketa informasi publik pada KPKNL Palopo.

**E. RATA-RATA WAKTU YANG DIPERLUKAN UNTUK MEMENUHI PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK**

Dikarenakan sepanjang tahun 2025 tidak terdapat permintaan informasi publik ataupun sengketa informasi publik, tidak ada penyediaan informasi publik yang dilakukan oleh KPKNL Palopo.

**F. KENDALA EKSTERNAL DAN INTERNAL DALAM PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK**

Tidak terdapat kendala yang dihadapi dalam memberikan pelayanan informasi publik.

**G. REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS LAYANAN INFORMASI PUBLIK**

Rekomendasi KPKNL Palopo untuk meningkatkan layanan informasi publik adalah dengan memanfaatkan teknologi informasi (TI). Pemanfaatan IT berupa aplikasi Kolaborasi WhatsApp Layanan (KOWALA), memungkinkan koordinasi antar seksi sehingga setiap permohonan informasi publik dapat segera ditindaklanjuti oleh PIC atau penanggung jawab di seksi teknis yang menjadi tujuan permintaan informasi. Aplikasi ini juga memungkinkan PIC di seksi teknis untuk berkomunikasi langsung dengan pemohon informasi sehingga layanan bisa menjadi lebih efisien.

Palopo, 6 Januari 2026  
Kepala Kantor,



Ditandatangani secara elektronik  
Naf'an Widiarso Rafid



**RINCIAN PELAYANAN PUBLIK PPID TINGKAT III  
KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG PALOPO  
TAHUN 2025**

No	Nama Kantor	Nomor Register	Tanggal Permintaan Informasi Publik Diterima	Nama Pemohon Permintaan Informasi Publik	Jenis Pemohon	Pokok Permintaan Informasi Publik	Kedudukan hukum pemohon	Jalur Permohonan Informasi Publik	Nomor Pemberitahuan Tertulis	Tanggal Pemberitahuan Tertulis	Pemberitahuan Tertulis			Dasar Penolakan (jika)		Waktu Penyelesaian Pemberitahuan Tertulis (hari kerja)	Nomor dan Tanggal Undangan Sidang	Isi Sengketa Informasi di Komisi	Nomor dan Tanggal Putusan	Hasil Sengketa di Komisi Inform	Nomor dan Tanggal Undang an Sidang Sengketa	Isi Sengketa Informasi PTU	Nomor dan Tanggal Putusan Sengketa Informa	Hasil Putusan Sengketa Informasi di	Keterangan
											Permintaan Informasi Publik diberikan seluruhnya	Permintaan Informasi Publik diberikan sebagian	Permintaan Informasi Publik ditolak	Termasuk Dalam Informasi Dikecualikan	Informasi tidak dikuasai										
1	KPKNL PALOPO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Palopo, 6 Januari 2026  
Kepala Kantor,



Ditandatangani secara elektronik  
Nafan Widiarso Rafid

