



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA
SULAWESI SELATAN, TENGGARA, DAN BARAT
KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG PALOPO
JL. ANDI KAMBO NO. 55, PALOPO - 91921. TELEPON (0471) 327501, 22607; FAKSIMILE (0471) 21360; LAMAN
WWW.DJKN.KEMENKEU.GO.ID/KPKNL-PALOPO

NOTA DINAS
NOMOR ND-695/KNL.1504/2022

Yth. : Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Sulawesi Selatan,
Tenggara, dan Barat
Dari : Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara Dan Lelang Palopo
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Penyampaian Laporan PPID Tingkat III Tahun 2022
Tanggal : 30 Desember 2022

Berkenaan dengan telah berakhirnya Tahun 2022, sebagaimana ketentuan Pasal 52 ayat (1) jo. Pasal 51 ayat (1) Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor: 110/PMK.01/2022 tentang Pedoman Layanan Informasi Publik Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Keuangan, bersama ini terlampir kami sampaikan Laporan PPID Tingkat III Tahun 2022 pada KPKNL Palopo sebagai bahan penyusunan Laporan PPID Tingkat II Tahun 2022.

Demikian kami sampaikan. Atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.



Ditandatangani secara elektronik
Ya'kub

Tembusan:

1. Direktur Hukum dan Hubungan Masyarakat
2. Kepala Seksi Hukum Dan Informasi



LAPORAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK KPKNL PALOPO TAHUN 2022

A. GAMBARAN UMUM PELAYANAN PUBLIK

1. Wilayah kerja KPKNL Palopo meliputi 7 (tujuh) kota dan/atau kabupaten di Propinsi Sulawesi Selatan yaitu Kota Palopo, Kabupaten Luwu, Kabupaten Luwu Utara, Kabupaten Luwu Timur, Kabupaten Tana Toraja, Kabupaten Toraja Utara, dan Kabupaten Enrekang. Dalam menjalankan fungsi pelayanan di bidang kekayaan negara, KPKNL Palopo membawahi 192 (seratus sembilan puluh dua) satuan kerja.
2. tugas melaksanakan pelayanan di bidang kekayaan negara, penilaian, piutang negara, dan lelang dengan fungsi yang meliputi :
 - a) Inventarisasi, pengadministrasian, pendayagunaan, dan pengamanan kekayaan negara;
 - b) Registrasi, verifikasi, dan analisa pertimbangan permohonan pengalihan serta penghapusan kekayaan negara;
 - c) Pelaksanaan pengurusan piutang negara dan kewenangan Panitia Urusan Piutang Negara;
 - d) Pelaksanaan bimbingan teknis, pembinaan, penatausahaan, penagihan dan optimalisasi dalam rangka pengelolaan piutang negara;
 - e) Pelaksanaan pelayanan penilaian;
 - f) Pelaksanaan pelayanan lelang;
 - g) Penyajian informasi di bidang kekayaan negara, penilaian dan lelang;
 - h) Pelaksanaan pemberian pertimbangan dan advokasi pengurusan piutang negara dan lelang;
 - i) Verifikasi dan pembukuan penerimaan pembayaran piutang negara dan hasil lelang; dan
 - j) Pelaksanaan administrasi KPKNL.
3. Terdapat 7 layanan unggulan pada KPKNL Palopo dan Standar Inovasi Layanan dari masing-masing Seksi-seksi yang selama ini telah berjalan Sejak Januari 2022 pada saat ZI WBK 2022 dan konsisten dilaksanakan sampai sekarang sebagai berikut:

| No | Jenis Pelayanan Unggulan | SOP Sebelumnya | Standar Inovasi Layanan |
|----|--|--------------------------------|---------------------------|
| 1 | Percepatan Standar Pelayanan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara (BMN) | 5 (lima) hari kerja | 2 (satu) hari kerja |
| 2 | Percepatan Standar Pelayanan Persetujuan Pemanfaatan | 25 (dua puluh lima) hari kerja | 20 (dua puluh) hari kerja |
| 3 | Percepatan Standar Pelayanan Persetujuan Keringanan Utang | 9 (sembilan) hari kerja | 5 (lima) hari kerja |

| | | | |
|---|---|---------------------|--------------|
| 4 | Percepatan Standar Pelayanan Penerbita Kutipan Risalah Lelang | 1 (satu) hari kerja | 3 (tiga) jam |
| 5 | Percepatan Standar Pelayanan Penerbitan Surat Pernyataan Piutang Negara Lunas (SPPNL) | 1 (satu) hari kerja | 3 (tiga) jam |
| 6 | Percepatan Standar Pelayanan Penerbitan Surat Pernyataan Piutang Negara Selesai (SPPNS) | 1 (satu) hari kerja | 3 (tiga) jam |
| 7 | Percepatan Standar Pelayanan Penerbitan Kwitansi Pembeli Lelang | 1 (satu) hari kerja | 1 (satu) jam |

B. SARANA DAN PRASARANA PELAYANAN INFORMASI PUBLIK YANG DIMILIKI BESERTA KONDISI

Pelayanan Informasi Publik dapat diakses melalui Area Pelayanan Terpadu (APT) KPKNL Palopo dan dapat dikirim melalui e-mail kpknlpalopo@kemenkeu.go.id. Selain itu pemberian layanan informasi publik dapat dilakukan dengan menggunakan pesan langsung melalui akun Instagram KPKNL Palopo dan dapat juga dilakukan melalui akun WhatsApp KPKNL Palopo, namun sejauh ini, permintaan informasi melalui jalur PPID hanya dilakukan melalui permohonan langsung pada Area Pelayanan Terpadu.

C. SUMBER DAYA MANUSIA YANG MENANGANI PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

Pengelolaan Informasi Publik di KPKNL Palopo dilakukan oleh 1 (satu) orang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi serta 3 (tiga) orang Petugas pengelola Pelayanan Informasi Publik, yang mana dalam hal ini dilaksanakan oleh Seksi Hukum dan Informasi yang terdiri dari 1 (satu) orang Kepala Seksi dan 2 (dua) orang staf.

D. JUMLAH PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK DAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK

Sepanjang tahun 2022 KPKNL Palopo telah menerima permohonan informasi publik melalui jalur PPID sebanyak 1 (satu) permohonan dengan nomor pendaftaran REG-01/PPID.KN.15.04/2022 tanggal 18 April 2022.

E. RATA-RATA WAKTU YANG DIPERLUKAN UNTUK MEMENUHI PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK

Terhadap 1 (satu) permohonan sebagaimana telah disebutkan pada huruf D di atas, waktu penyediaan informasi yang dibutuhkan adalah 3 (tiga) hari .

F. KENDALA EKSTERNAL DAN INTERNAL DALAM PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Tidak terdapat kendala yang dihadapi dalam memberikan pelayanan informasi publik.

G. REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Rekomendasi KPKNL Palopo dalam meningkatkan layanan informasi publik dapat dilakukan dengan menyusun rincian dokumen yang dibutuhkan untuk mengajukan permohonan dan disampaikan kepada pemohon sebelum diajukan permohonan informasi agar sebelum pemohon mengajukan permohonan, dokumen yang dibutuhkan telah dilengkapi oleh pemohon.

Palopo, 10 Januari 2023
Plh. Kepala Kantor,



Ditandatangani secara elektronik
Priskila Sura Layuk Allo



**RINCIAN PELAYANAN PUBLIK PPID TINGKAT III
KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG PALOPO
TAHUN 2022**

| No | Nama Kantor | Nomor Register | Tanggal Permintaan Informasi Publik Diterima | Nama Pemohon Permintaan Informasi Publik | Jenis Pemohon | Pokok Permintaan Informasi Publik | Kedudukan hukum pemohon | Jalur Permohonan Informasi Publik | Nomor Pemberitahuan Tertulis | Tanggal Pemberitahuan Tertulis | Pemberitahuan Tertulis | | | Dasar Penolakan (jika) | | Waktu Penyelesaian Pemberitahuan Tertulis (hari kerja) | Nomor dan Tanggal Undangan Sidan | Isi Sengketa Informasi di Komisi | Nomor dan Tanggal Putusan | Hasil Putusan Sengketa di Komisi Inform | Nomor dan Tanggal Undang an Sidang Sengketa | Isi Sengketa Informasi PTU | Nomor dan Tanggal Putusan Sengketa Informa | Hasil Putusan Sengketa Informasi di | Keterangan | |
|----|--------------|-------------------|--|--|---------------|-----------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--|--|-------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|--|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---|---|----------------------------|--|-------------------------------------|------------|--|
| | | | | | | | | | | | Permintaan Informasi Publik diberikan seluruhnya | Permintaan Informasi Publik diberikan sebagian | Permintaan Informasi Publik ditolak | Termasuk Dalam Informasi Dikecualikan | Informasi tidak dikuasai | | | | | | | | | | | |
| 1 | KPKNL PALOPO | 01/PPID.KN.15.04/ | 18-Apr-22 | Fadlillah Ardha | Perorangan | Penilaian | Palopo | Surat | S-119/KNL.1504/2022 | 22-Apr-22 | | | v | v | | 3 | | | | | | | | | | |

Palopo, 10 Januari 2023
Plh. Kepala Kantor,



Ditandatangani secara elektronik
Priskila Sura Layuk Allo

