



**KANTOR WILAYAH DJKN ACEH**

# LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

TAHUN 2024



- 1 -

## Kata Pengantar

Sesuai dengan amanat Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, Menteri/Pimpinan Lembaga Negara sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas mengelola barang milik/kekayaan Negara serta menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya sebagai bahan penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP).

Sebagai salah satu unit vertikal Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Kementerian Keuangan, Kantor Wilayah DJKN Aceh berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran/barang dengan menyusun Laporan Barang Milik Negara tingkat Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang. Penyusunan Laporan Barang Milik Negara ini mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan PMK Nomor 65/PMK.06/2017, PMK Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat, PMK Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara, dan PMK Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.

Informasi yang disajikan di dalam Laporan Barang Milik Negara Tahun Anggaran 2024 Kanwil DJKN Aceh ini telah disusun sesuai dengan aturan yang berlaku. Laporan Barang Milik Negara Periode Tahunan Tahun Anggaran 2024 Satuan Kerja Kanwil DJKN Aceh merupakan wujud dari upaya dalam meningkatkan transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan negara dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*). Semoga laporan BMN ini dapat memberikan informasi yang bermanfaat bagi para pemangku kepentingan, serta bagi manajemen dalam proses pengambilan keputusan, khususnya terkait dengan pengelolaan BMN.

Banda Aceh, 19 Januari 2025  
Kepala Kantor Wilayah  
Direktorat Jenderal Kekayaan  
Negara Aceh



Ditandatangani secara elektronik  
Nofiansyah



- 2 -

**CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA  
PADA UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG  
KANTOR WILAYAH DJKN ACEH  
LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA TAHUNAN  
PERIODE TAHUN ANGGARAN 2024**

**I. PENDAHULUAN**

1. Dasar Hukum

- a. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- b. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- c. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan;
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana terakhir diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 2018;
- g. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
- h. Peraturan Presiden Nomor 75 Tahun 2017 Tahun 2012 tentang Penilaian Kembali Barang Milik Negara/Daerah;
- i. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan layanan Umum sebagaimana telah diubah dengan peraturan Pemerintah Nomor 74 tahun 2012;
- j. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- k. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 74 tahun 2012;
- l. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana telah diubah dengan Keppres Nomor 72 tahun 2004;
- m. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
- n. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;

- 3 -

- o. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
- p. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
- q. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 90/PMK.06/2014 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/KMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- r. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 385/KM.6/2016 tentang Modul Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara dan Pemutakhiran Data Barang Milik Negara.

## 2. Entitas Pelaporan

Kanwil DJKN Aceh merupakan instansi vertikal di lingkungan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara yang berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Jenderal Kekayaan Negara. Kanwil DJKN Aceh memiliki dua kantor operasional, yaitu KPKNL Banda Aceh dan KPKNL Lhokseumawe. Kanwil DJKN Aceh dibentuk berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 135/PMK.01/2006 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Instansi Vertikal Direktorat Jenderal Kekayaan Negara.

## 3. Periode Laporan

Periode pelaporan untuk CaLBMN ini adalah periode Laporan Tahunan Tahun Anggaran 2024.

## II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Berdasarkan Pasal 55 ayat (2) Undang-Undang (UU) Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara, bahwa setiap Unit Penatausahaan Kuasa Pengguna Barang (UPKPB) wajib menyusun Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) periode Tahunan maupun Semesteran kepada Menteri Keuangan selaku pengelola fiskal, dalam rangka penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP).

Laporan Barang Milik Negara Kanwil DJKN Aceh Periode Tahunan Tahun 2024 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan beberapa kebijakan yang berkaitan dengan penatausahaan BMN antara lain:

- 1. Penggolongan/kodefikasi berdasarkan kebijakan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
- 2. Terkait dengan kebijakan kapitalisasi atas aset tetap, Laporan Barang Milik Negara Kanwil DJKN Aceh Tahunan Tahun 2024 ini telah disusun

- 4 -

- berdasarkan Lampiran VII pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
3. Adapun kebijakan rekonsiliasi berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat dan Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 385/KM.6/2016 tentang Modul Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara dan Pemutakhiran Data Barang Milik Negara;
  4. Sedangkan kebijakan penyusutan BMN yang mulai dilaksanakan pada Tahun 2023 berpedoman pada Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 90/PMK.06/2014 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/KMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

### **III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN**

Catatan atas Laporan Barang Milik Negara periode Tahunan Tahun 2024 UAKPB Kanwil DJKN Aceh merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Kanwil DJKN Aceh.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Tahun 2024 ini adalah sebesar Rp1,477,162,923,- yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp759,311,532,- dan nilai mutasi yang terjadi selama Tahun 2024 sebesar Rp717.851.391,-. Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang;
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;

- 5 -

11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS); dan
12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara.

#### IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA TAHUN 2024

##### 1. Saldo Awal Tahun 2024

Nilai BMN per 1 Januari 2024 pada Kanwil DJKN Aceh adalah sebesar Rp759,311,532,- (tujuh ratus lima puluh sembilan juta tiga ratus sebelas ribu lima ratus tiga puluh dua rupiah) yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp5,656,612,997,- (lima miliar enam ratus lima puluh enam juta enam ratus dua belas ribu sembilan ratus sembilan puluh tujuh rupiah) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp2,226,416 (dua juta dua ratus dua puluh enam ribu empat ratus enam belas rupiah).

##### 2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahun 2024

**Mutasi BMN Tahun 2024 adalah sebagai berikut:**

###### a. Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp16,651,115,- (enam belas juta enam ratus lima puluh satu ribu seratus lima belas rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp10,721,955 (sepuluh juta tujuh ratus dua puluh satu ribu sembilan ratus lima puluh lima rupiah) dan total mutasi persediaan selama periode laporan sebesar Rp5,929,160,- (lima juta sembilan ratus dua puluh sembilan ribu seratus enam puluh rupiah).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian		Saldo Awal	Mutasi	Saldo Akhir
117111	Barang Konsumsi	Rp10,721,955	Rp5,929,160	Rp16,651,115
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	0	0	0
117114	Suku Cadang	0	0	0
117121	Pita Cukai, Meterai dan Leges	0	0	0
117131	Bahan Baku	0	0	0
117192	Persediaan Lainnya	0	0	0
JUMLAH		Rp10,721,955	Rp5,929,160	Rp16,651,115

###### b. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebesar Rp5,486,643,825,- (lima miliar empat ratus delapan

- 6 -

puluh enam juta enam ratus empat puluh tiga ribu delapan ratus dua puluh lima rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp5,092,370,995 (lima miliar sembilan puluh dua juta tiga ratus tujuh puluh ribu sembilan ratus sembilan puluh lima rupiah) dengan mutasi sebesar Rp394,272,830,- (tiga ratus sembilan puluh empat juta dua ratus tujuh puluh dua ribu delapan ratus tiga puluh rupiah).

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Alat Bantu (3.01.03)

Saldo Alat Bantu pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp1.800.000 (satu juta delapan ratus ribu rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp1.800.000 (satu juta delapan ratus ribu rupiah), tanpa mutasi tambah dan tanpa mutasi kurang.

Dari jumlah Alat Bantu di atas yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan tidak ada.

Dari jumlah Alat Bantu di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	1
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

2) Alat Angkutan Darat Bermotor (3.02.01)

Saldo Alat Angkutan Darat Bermotor pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp2,325,908,080,- (dua miliar tiga ratus dua puluh lima juta sembilan ratus delapan ribu delapan puluh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 24 unit dengan nilai sebesar Rp2,181,323,913 (dua miliar seratus delapan puluh satu juta tiga ratus dua puluh tiga ribu sembilan ratus tiga belas rupiah), dengan mutasi tambah berupa pembelian 1 unit Minibus – Listrik dengan nilai Rp742.824.667 (tujuh ratus empat puluh dua juta delapan ratus dua puluh empat ribu enam ratus enam puluh tujuh rupiah) dan mutasi kurang berupa penjualan BMN melalui lelang dengan nilai total Rp598,240,500,- (lima ratus sembilan puluh delapan juta dua ratus empat puluh ribu lima ratus rupiah).

- 7 -

Dari jumlah Alat Angkutan Darat Bermotor diatas. berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	22
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

3) Alat Ukur (3.03.03)

Saldo Alat Ukur pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp29.652.485 (dua puluh sembilan juta enam ratus lima puluh dua ribu empat ratus delapan puluh lima rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 10 unit dengan nilai sebesar Rp 29.652.485, tanpa mutasi tambah dan tanpa mutasi kurang.

Dari jumlah Alat Ukur di atas. berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	10
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

4) Alat Kantor (3.05.01)

Saldo Alat Kantor pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp528,880,400,- (lima ratus dua puluh delapan juta delapan ratus delapan puluh ribu empat ratus rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 106 unit dengan nilai sebesar Rp462.398.400 (empat ratus enam puluh dua ribu tiga ratus sembilan puluh delapan ribu empat ratus rupiah), dengan mutasi tambah sebanyak 4 unit dengan total nilai Rp66,482,000,- dan tanpa mutasi kurang.

Dari jumlah Alat Kantor di atas. berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	110
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

- 8 -

5) Alat Rumah Tangga (3.05.02)

Saldo Alat Rumah Tangga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp796,255,676,- (tujuh ratus sembilan puluh enam juta dua ratus lima puluh lima ribu enam ratus tujuh puluh enam rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 188 unit dengan nilai sebesar Rp684,977,713 (enam ratus delapan puluh empat juta sembilan ratus tujuh puluh tujuh ribu tujuh ratus tiga belas rupiah), dengan mutasi tambah sebanyak 29 unit sebesar Rp111,277,963,- (seratus sebelas juta dua ratus tujuh puluh tujuh ribu sembilan ratus enam puluh tiga rupiah) tanpa mutasi kurang.

Dari jumlah Alat Rumah Tangga di atas. berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	190
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	27

6) Alat Studio (3.06.01)

Saldo Alat Studio pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp492,615,860,- (empat ratus sembilan puluh dua juta enam ratus lima belas ribu delapan ratus enam puluh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 41 unit dengan nilai sebesar Rp462,337,160,- (empat ratus enam puluh dua juta tiga ratus tiga puluh tujuh ribu seratus enam puluh rupiah), dengan mutasi tambah sebanyak 2 unit sebesar Rp30.278.700 (tiga puluh juta dua ratus tujuh puluh delapan ribu tujuh ratus rupiah) dan tanpa mutasi kurang.

Dari jumlah Alat Studio di atas. berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	43
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

7) Alat Komunikasi (3.06.02)

Saldo Alat Komunikasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp1.650.000 (satu juta enam ratus lima puluh ribu

- 9 -

rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 1 unit dengan nilai sebesar Rp1.650.000 (satu juta enam ratus lima puluh ribu rupiah), tanpa mutasi tambah dan tanpa mutasi kurang.

Dari jumlah Alat Komunikasi di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	1
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

8) Peralatan Pemancar (3.06.03)

Saldo Peralatan Pemancar pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp1.750.000 (satu juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 2 unit dengan nilai sebesar Rp1.750.000 (satu juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah), tanpa mutasi tambah dan tanpa mutasi kurang.

Dari jumlah Peralatan Pemancar di atas. berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	2
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

9) Komputer Unit (3.10.01)

Saldo Komputer Unit pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp764,707,860 (tujuh ratus enam puluh empat juta tujuh ratus tujuh ribu delapan ratus enam puluh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 79 unit dengan nilai sebesar Rp723,057,860 (tujuh ratus dua puluh tiga juta lima puluh tujuh ribu delapan ratus enam puluh rupiah), dengan mutasi tambah (transfer masuk) sebanyak 7 unit dengan nilai sebesar Rp41.650.000 (empat puluh satu juta enam ratus lima puluh ribu rupiah), tanpa mutasi kurang.

Dari jumlah Komputer Unit di atas. berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
----------------	-----------

- 10 -

Baik	86
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

10) Peralatan Komputer (3.10.02)

Saldo Peralatan Komputer pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp545,649,880,- (lima ratus empat puluh lima juta enam ratus empat puluh sembilan ribu delapan ratus delapan puluh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 47 unit tanpa mutasi tambah dan tanpa mutasi kurang.

Dari jumlah Peralatan Komputer di atas. berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	47
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

11) Akumulasi Peralatan dan Mesin

Akumulasi penyusutan Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebesar Rp4,507,875,109,- (empat miliar lima ratus tujuh juta delapan ratus tujuh puluh lima ribu seratus sembilan puluh rupiah).

**c. Gedung dan Bangunan**

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp556,547,652,- (lima ratus lima puluh enam juta lima ratus empat puluh tujuh ribu enam ratus lima puluh dua rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 2 unit dengan nilai sebesar Rp556,547,652,- (lima ratus lima puluh enam juta lima ratus empat puluh tujuh ribu enam ratus lima puluh dua rupiah), tanpa mutasi tambah dan tanpa mutasi kurang.

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Bangunan Gedung Tempat Tinggal (4.01.02)

Saldo Bangunan Gedung Tempat Tinggal pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp481,747,652 (empat ratus delapan puluh satu juta tujuh ratus empat puluh tujuh ribu enam ratus lima puluh dua rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total

- 11 -

jumlah barang sebesar 1 unit tanpa adanya mutasi tambah dan mutasi kurang.

Dari jumlah Bangunan Gedung Tempat Kerja di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	1
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

2) Tugu/Tanda Batas (4.04.01)

Saldo Tugu/Tanda Batas pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp74.800.000 (tujuh puluh empat juta delapan ratus ribu rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 1 unit dengan nilai sebesar Rp74.800.000 (tujuh puluh empat juta delapan ratus ribu rupiah), tanpa mutasi tambah dan mutasi kurang.

Dari jumlah Tugu/Tanda Batas di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	1
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

3) Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan.

Akumulasi penyusutan Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebesar Rp82,498,910,- (delapan puluh dua juta empat ratus sembilan puluh delapan ribu sembilan ratus sepuluh rupiah).

**d. Aset Tetap Lainnya**

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp7.694.350 (tujuh juta enam ratus sembilan puluh empat ribu tiga ratus lima puluh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 29 unit dengan nilai sebesar Rp7.694.350 (tujuh juta enam ratus sembilan puluh empat ribu tiga ratus lima puluh rupiah), tanpa mutasi tambah dan tanpa mutasi kurang.

Rincian Aset Tetap Lainnya per bidang barang adalah sebagai berikut:

- 12 -

1) Bahan Perpustakaan Tercetak (6.01.01)

Saldo Bahan Perpustakaan Tercetak pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp7.694.350 (tujuh juta enam ratus sembilan puluh empat ribu tiga ratus lima puluh rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebanyak 29 unit dengan nilai sebesar Rp7.694.350 (tujuh juta enam ratus sembilan puluh empat ribu tiga ratus lima puluh rupiah), tanpa mutasi tambah dan tanpa mutasi kurang.

Dari jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak di atas. berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	29
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

Kelompok barang Jaringan Listrik yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah tidak ada.

3. **Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan 2024**

a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 (Gabungan Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel) adalah sebesar Rp6,651,352,743,- (enam miliar enam ratus lima puluh satu juta tiga ratus lima puluh dua ribu tujuh ratus empat puluh tiga rupiah), nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu: Persediaan, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jaringan, Aset Tetap Lainnya, dan Konstruksi Dalam Pengerjaan.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	16,651,115	0,50%	0		16,651,115	0,50%
	Sub Jumlah (1)	16,651,115	0,50%	0		16,651,115	0,50%

- 13 -

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
II	Aset Tetap						
1	Peralatan dan Mesin	5,486,643,825	90,95%	2,226,416	100%	5,488,870,241	90,96%
2	Gedung dan Bangunan	556.547.652	8,43%	0		556.547.652	8,43%
3	Aset Tetap Lainnya	7.694.350	0,12%	0		7.694.350	0,12%
4	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	0,00%	0		-	0,00%
	Sub Jumlah (2)	<b>6,649,126,327</b>	99,50%	<b>2.226.416</b>	<b>100%</b>	<b>6,651,352,743</b>	99,50%
	<b>Total</b>	<b>6,665,777,442</b>	<b>100,00%</b>	<b>2.226.416</b>	<b>100,00%</b>	<b>6,668,003,858</b>	<b>100,00%</b>

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Tetap						
1	Peralatan dan Mesin	4,507,875,109	98%	1,060,406	100%	4,508,935,515	98%
2	Gedung dan Bangunan	82,498,910	2%	-		82,498,910	2%
3	Aset Tetap Lainnya	-		-		-	
	Sub Jumlah (2)	4,590,374,019		1,060,406		4,591,434,406	
II	Aset Tetap						
1	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasional pemerintahan	598,240,500	0	0	0	598,240,500	0
	Sub Jumlah (1)	598,240,500	0	0	0	598,240,500	0
	<b>Total</b>	<b>5,188,614,519</b>	100%	1,060,406	100%	<b>5,189,674,925</b>	100%

- 14 -

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 per akun neraca adalah sebagai berikut:

Akun	Uraian Akun	Laporan Barang (Rp)	Laporan Keuangan (Rp)	Selisih
1	2	3	4	6
117111	Barang Konsumsi	16,651,115	16,651,115	-
132111	Peralatan dan Mesin	5,486,643,825	5,486,643,825	-
133111	Gedung dan Bangunan	556,547,652	556,547,652	-
135121	Aset Tetap Lainnya	7,694,350	7,694,350	-
136111	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	-
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(4,507,875,109)	(4,507,875,109)	-
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(82,498,910)	(82,498,910)	-
137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0	0	-
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	(598,240,500)	(598,240,500)	-

**V. INFORMASI BMN LAINNYA**

1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

No.	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rp	%
1	2018	6.769.766.685	(308.307.389)	-4,36%
2	2019	6.962.688.185	192.921.500	2,85%
3	Tahun 2021	7.019.552.785	56.864.600	0,82%
4	Tahun 2022	6.320.676.836	(698.875.949)	-9,95%
5	Tahun 2023	6,545,847,336	225.170.500	3.56%
6	Tahun 2024	6,651,352,743	105,505,407	1,61%

- 15 -

2. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

No.	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)	Belum Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)
1	Peralatan dan Mesin	4,547,317,818	939,326,007
2	Gedung dan Bangunan	556,547,652	-
3	Aset Tetap Lainnya	7,694,350	-
4	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	598,240,500	-
<b>JUMLAH</b>		<b>5.709.800.320</b>	<b>939,326,007</b>

BMN yang belum ditetapkan Status Penggunaan sedang dalam proses Penetapan Status Penggunaan dengan uraian dokumen sebagai berikut:

1. BMN berupa Kendaraan Bermotor yang memiliki dokumen kepemilikan, nota dinas nomor ND-53/WKN.01/2025 tanggal 10 Januari 2025.
2. BMN berupa peralatan dan mesin dengan nilai perolehan <Rp100.000.000,00, nota dinas nomor ND-70/WKN.01/2025 tanggal 15 Januari 2025.

b. Pengelolaan BMN

No.	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindahtanganan	Penghapusan	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang	0	0	0	0	0
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	0	0	0	0	0
3	Dalam proses Pengelola Barang	742.824.667	0	0	0	742.824.667
4	Selesai di Pengelola Barang					
	a. Dikembalikan	0	0	0	0	0
	b. Ditolak	0	0	0	0	0
	c. Disetujui	0	0	0	0	0
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna	196.501.340	0	0	0	196.501.340

- 16 -

	Barang/Kuasa Pengguna Barang					
6	Telah diterbitkan keputusan dari Pengguna Barang	0	0	0	0	0
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	0	0	0	0	0
8	Selesai serah terima	0	0	0	0	0

c. Pengelolaan BMN Idle

No.	Uraian	Jumlah
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN Idle	0
2	Ditetapkan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	0
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	0
4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	0
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	0

3. Informasi Terkait BMN yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang

a. Daftar Barang dengan Kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang

Nilai BMN dengan kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebesar Rp0,00 (nol rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari BMN Intrakomptabel sebesar Rp0,00 (nol rupiah) dan BMN ekstrakomptabel sebesar Rp0,00 (nol rupiah). BMN tersebut telah dikeluarkan dari penyajian dalam laporan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 dan disajikan sebagai Daftar Barang dengan Kondisi Rusak Berat yang akan diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang dengan rincian sebagai berikut:

No.	Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan
1	Tanah	0
2	Peralatan dan Mesin	0
3	Gedung dan Bangunan	0
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0
5	Aset Tetap Lainnya	0
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>

- 17 -

## **VI. INFORMASI TAMBAHAN**

Terlampir Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 yang berasal dari penginputan data barang persediaan dan BMN melalui Aplikasi SAKTI.

Banda Aceh, 19 Januari 2025  
Kuasa Pengguna Barang  
Kepala Kantor,



Ditandatangani secara elektronik  
NOFIANSYAH

