



**DJKN**  
Kanwil Jabar

# Laporan Keuangan Audited Tahun 2024

---

UAKPA Kanwil DJKN  
Jawa Barat



Gedung N Gedung Keuangan Negara Bandung  
Jalan Asia Afrika No. 114  
Telp: (022) - 4238634, 4213616  
Email: [keuangankanwiljabar@gmail.com](mailto:keuangankanwiljabar@gmail.com)

# Kantor Wilayah DJKN

## Jawa Barat

Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2024

Gedung N Gedung Keuangan Negara Bandung

Jalan Asia Afrika No.114

Bandung

# KATA PENGANTAR

---



## TUGAS AGUS PRIYO WALUYO

Kepala Kanwil DJKN Jawa Barat

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/ Lembaga yang dipimpinnya.

Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Jawa Barat adalah salah satu entitas pelaporan yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggung jawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, Salah satu pelaksanaannya adalah dengan menyusun laporan keuangan berupa

Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Jawa Barat mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Laporan Keuangan ini diharapkan dapat memberikan

Informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan Negara pada Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Jawa Barat. Disamping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).

Bandung, 7 Mei 2025

Plh. Kepala Kantor



Ditandatangani secara elektronik

Didith Andreas Andiana





# DAFTAR ISI

<b>Kata Pengantar</b>	i	<b>V. Catatan Atas Laporan Keuangan</b>	7
<b>Daftar Isi</b>	ii	<b>Penjelasan Umum</b>	7
<b>Pernyataan Tanggung Jawab</b>	iii	<b>Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran</b>	26
<b>Ringkasan Laporan</b>	1	<b>Penjelasan atas Pos-Pos Neraca</b>	33
<b>I. Laporan Realisasi Anggaran</b>	3	<b>Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Operasional</b>	40
<b>II. Neraca</b>	4	<b>Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Perubahan Ekuitas</b>	46
<b>III. Laporan Operasional</b>	5	<b>Pengungkapan Penting Lainnya</b>	48
<b>III. Laporan Perubahan Ekuitas</b>	6	<b>Lampiran</b>	50



**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA  
KANTOR WILAYAH JAWA BARAT**

Gedung N Gedung Keuangan Negara Bandung, Jalan Asia Afrika No.114, Bandung 40261, Telepon (022) 85880833;  
4213616; Faksimile (022) 4213607

---

## **PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB**

Laporan Keuangan *Audited* Tahun 2024 Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Jawa Barat yang terdiri dari : Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan *Audited* Tahun 2024 tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Bandung, 7 Mei 2025  
Plh. Kepala Kantor



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana



## RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat Tahun 2024 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dilingkungan pemerintahan, Laporan Keuangan ini meliputi :

### 1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya yang mencakup unsur-unsur pendapatan dan belanja selama periode 01 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

Realisasi Pendapatan Negara pada Tahun 2024 adalah berupa Pendapatan Negara Bukan Pajak sebesar Rp19.255.115.883,00 atau mencapai 118,61 % dari Estimasi Pendapatan-LRA sebesar Rp16.233.323.000,00.

Realisasi Belanja Negara pada Tahun 2024 adalah sebesar Rp3.248.064.160,00 atau mencapai 92,46 % dari alokasi anggaran sebesar Rp3.512.887.000,00.

### 2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada 31 Desember 2024.

Nilai Aset per 31 Desember 2024 dicatat dan disajikan sebesar Rp34.092.919.632,00 yang terdiri dari : Aset Lancar sebesar Rp716.793.976,00, Aset Tetap (neto) sebesar Rp33.376.125.656,00; Piutang Jangka Panjang sebesar Rp0,00 dan Aset Lainnya (neto) sebesar Rp0,00.

Nilai Kewajiban dan *Ekuitas* masing-masing sebesar Rp2.231.990,00 dan Rp34.090.687.642,00.

### 3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan non-operasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar, Pendapatan-LO untuk periode sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp19.370.258.787,00, sedangkan jumlah

beban dari kegiatan operasional adalah sebesar Rp3.233.035.007,00 sehingga terdapat surplus dari kegiatan Operasional senilai Rp16.137.223.780,00 Surplus/Defisit dari Kegiatan Non-Operasional dan Pos-pos Luar Biasa masing-masing sebesar Rp92.742.000,00 dan sebesar Rp0,00 sehingga entitas mengalami Surplus-LO sebesar Rp16.229.965.780,00

#### **4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas pada tanggal 01 Januari 2024 adalah sebesar Rp33.811.252.085,00 ditambah surplus-LO sebesar Rp16.229.965.780,00 kemudian ditambah dengan koreksi-koreksi senilai Rp0,00 dan dikurangi transaksi antar entitas sebesar (Rp15.950.530.223,00) sehingga ekuitas entitas pada tanggal 31 Desember 2024 adalah senilai Rp34.090.687.642,00.

#### **5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam Catatan atas Laporan Keuangan adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas, sedangkan Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk Tahun 2024 disusun dan disajikan dengan basis akrual.

# I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran Untuk Periode Yang Berakhir Sampai Dengan  
31 Desember 2024 Dan 31 Desember 2023

Uraian	Catatan	Tahun 2024			Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	% Realisasi thdp Anggaran	Realisasi
<b>PENDAPATAN</b>					
Penerimaan Negara Bukan Pajak	B.1	16.233.323.000,00	19.255.115.883,00	118,61	13.712.722.414,00
<b>Jumlah Pendapatan</b>		<b>16.233.323.000,00</b>	<b>19.255.115.883,00</b>	<b>118,61</b>	<b>13.712.722.414,00</b>
<b>BELANJA</b>					
Belanja Operasi	B.2				
Belanja Pegawai	B.3	0,00	0,00	0,00	0,00
Belanja Barang	B.4	3.070.408.000,00	2.805.869.920,00	91,38	2.141.213.004,00
<b>Jumlah Belanja Operasional</b>		<b>3.070.408.000,00</b>	<b>2.805.869.920,00</b>	<b>91,38</b>	<b>2.141.213.004,00</b>
Belanja Modal	B.5				
Belanja Peralatan dan Mesin	B.6	442.479.000,00	442.194.240,00	99,94	643.586.000,00
<b>Jumlah Belanja Modal</b>		<b>442.479.000,00</b>	<b>442.194.240,00</b>	<b>99,94</b>	<b>643.586.000,00</b>
<b>Jumlah Belanja</b>		<b>3.512.887.000,00</b>	<b>3.248.064.160,00</b>	<b>92,46</b>	<b>2.784.799.004,00</b>

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*

**II. NERACA****Neraca  
Per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023**

NAMA PERKIRAAN	CATA TAN	31 Desember 2024	31 Desember 2023
<b>ASET</b>			
<b>Aset Lancar</b>			
Kas di Bendahara Pengeluaran	C.1	0,00	0,00
Pendapatan yang Masih Harus Diterima	C.2	671.789.610,00	463.904.706,00
Persediaan	C.3	45.004.366,00	56.491.201,00
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<b>716.793.976,00</b>	<b>520.395.907,00</b>
<b>Aset Tetap</b>			
Tanah	C.4	30.642.301.000,00	30.642.301.000,00
Peralatan dan Mesin	C.5	7.028.617.655,00	6.528.039.415,00
Gedung dan Bangunan	C.6	2.286.681.000,00	2.286.681.000,00
Aset Tetap Lainnya	C.7	67.595.810,00	67.595.810,00
Akumulasi Penyusutan	C.8	(6.649.069.809,00)	(6.231.236.629,00)
<b>Jumlah Aset Tetap</b>		<b>33.376.125.656,00</b>	<b>33.293.380.596,00</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>34.092.919.632,00</b>	<b>33.813.776.503,00</b>
<b>KEWAJIBAN</b>			
<b>Kewajiban Jangka Pendek</b>			
Utang Kepada Pihak Ketiga	C.9	2.231.990,00	2.524.418,00
<b>Jumlah Kewajiban Jangka Pendek</b>		<b>2.231.990,00</b>	<b>2.524.418,00</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>		<b>2.231.990,00</b>	<b>2.524.418,00</b>
<b>EKUITAS</b>			
Ekuitas	C.10	34.090.687.642,00	33.811.252.085,00
<b>JUMLAH EKUITAS</b>		<b>34.090.687.642,00</b>	<b>33.811.252.085,00</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>34.092.919.632,00</b>	<b>33.813.776.503,00</b>

*Merecehah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

## II. LAPORAN OPERASIONAL

### Laporan Operasional Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023

NAMA PERKIRAAN	CATATAN	31 Desember 2024	31 Desember 2023
<b>KEGIATAN OPERASIONAL</b>			
<b>PENDAPATAN</b>			
Penerimaan Negara Bukan Pajak	D.1	19.370.258.787,00	13.965.544.688,00
<b>Jumlah Pendapatan</b>		<b>19.370.258.787,00</b>	<b>13.965.544.688,00</b>
<b>BEBAN</b>			
Beban Pegawai	D.2	0,00	0,00
Beban Persediaan	D.3	71.132.307,00	62.378.044,00
Beban Barang & Jasa	D.4	1.344.147.426,00	1.189.651.921,00
Beban Pemeliharaan	D.5	442.714.680,00	355.614.042,00
Beban Perjalanan Dinas	D.6	961.669.914,00	529.628.736,00
Beban Penyusutan dan Amortisasi	D.7	413.370.680,00	361.672.024,00
<b>Jumlah Beban</b>		<b>3.233.035.007,00</b>	<b>2.498.944.767,00</b>
<b>Surplus (Defisit) dari Kegiatan Operasional</b>		<b>16.137.223.780,00</b>	<b>11.466.599.921,00</b>
<b>Kegiatan Non Operasional</b>			
	<b>D.8</b>		
Surplus (Defisit) penjualan aset non-Lancar		92.742.000,00	0,00
Surplus (Defisit) Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang		0,00	0,00
Surplus (Defisit) dari kegiatan non operasional lainnya		0,00	0,00
<b>Surplus (Defisit) dari kegiatan non operasional</b>		<b>92.742.000,00</b>	<b>5.121.212,00</b>
<b>Surplus (Defisit) sebelum Pos Luar Biasa</b>		<b>16.229.965.780,00</b>	<b>11.471.721.133,00</b>
<b>Pos Luar Biasa</b>			
Pendapatan PNB		0,00	0,00
Beban Perjalanan Dinas		0,00	0,00
Beban Persediaan		0,00	0,00
<b>Surplus/Defisit LO</b>		<b>16.229.965.780,00</b>	<b>11.471.721.133,00</b>

melayani dengan ramah,  
 efisien, efektif, akuntabel  
 dan ikhlas

## IV. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

### Laporan Perubahan Ekuitas Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023

NAMA PERKIRAAN	CATATAN	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Ekuitas Awal	E.1	33.811.252.085,00	32.973.783.005,00
Surplus/Defisit LO	E.2	16.229.965.780,00	11.471.721.133,00
Transaksi Antar Entitas	E.3	(15.950.530.223,00)	(10.634.252.053,00)
Kenaikan/Penurunan Ekuitas	E.4	279.435.557,00	837.469.080,00
<b>Ekuitas Akhir</b>		<b>34.090.687.642,00</b>	<b>33.811.252.085,00</b>



*Mereenah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

## V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

### A. PENJELASAN UMUM

#### Dasar Hukum

#### A.1. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah.
5. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013.
6. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 232/PMK.05/2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi.
7. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 201/PMK.06/2010 tentang Kualitas Piutang Kementerian/Lembaga dan Pembentukan Penyisihan Piutang Tidak Tertagih.
8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 90/PMK.06/2014 tentang Perubahan atas PMK Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan BMN berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
9. Peraturan menteri Keuangan Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian LKKL sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 222/PMK.05/2016;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 104/PMK.05/2018 tentang Pedoman Rekonsiliasi dalam Penyusunan Laporan Keuangan Lingkup BUN dan Kementerian Negara/Lembaga;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 62 Tahun 2023 tentang Perencanaan Anggaran, Pelaksanaan Anggaran, serta Akuntansi dan Pelaporan Keuangan;
12. Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor PER-07/KN/2012 tentang tentang Penatausahaan Hasil Pengurusan Piutang dan Lelang pada Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang.

13. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-62/PB/2009 tentang Tata Cara Penyajian Informasi Pendapatan dan Informasi Akrual Pada Laporan Keuangan.
14. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-42/PB/2014 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;
15. Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor S-95/PB/2025 hal Pelaksanaan Koreksi Data/Transaksi dan Penyampaian LKKL Tahun 2024 Audited.

## A.2. PROFIL DAN KEBIJAKAN TEKNIS

Dasar  
Hukum  
Entitas dan  
Rencana  
Strategis

Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat dibentuk dengan tugas merumuskan serta melaksanakan kebijakan dan standarisasi teknis di bidang kekayaan negara, piutang negara, dan lelang sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 184/PMK.01/2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Keuangan. Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat diharapkan dapat memfasilitasi tercapainya tertib administrasi, tertib hukum, tertib fisik dalam pengelolaan kekayaan negara, piutang Negara, dan lelang.

Untuk memenuhi ketentuan tersebut, maka disusunlah Rencana Strategis DJKN. Rencana Strategis DJKN memuat visi, misi, tujuan, sasaran dan program yang realistis dan mengantisipasi masa depan yang diinginkan dan dapat dicapai.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat berusaha memberikan pelayanan di bidang pengelolaan dan kekayaan negara, piutang negara dan lelang yang profesional dan bertanggung jawab kepada masyarakat sesuai dengan visi Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat, yaitu **“Menjadi Pengelola Kekayaan Negara yang profesional dan akuntabel untuk sebesar-besar kemakmuran rakyat”**. Pengertian **profesional** dalam visi tersebut bermakna bahwa tugas-tugas pengelolaan kekayaan negara, penilaian, pengurusan piutang negara dan pelayanan lelang dilaksanakan sesuai prosedur, norma waktu, standar profesi dan standar keilmuan yang telah ditetapkan. **Akuntabel** adalah pengelolaan kekayaan negara, penilaian, pengurusan piutang negara dan pelaksanaan lelang dilaksanakan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, transparan, dan dapat dipertanggungjawabkan. **Untuk sebesar-besar kemakmuran rakyat** adalah pengelolaan kekayaan negara, penilaian, pengurusan piutang negara dan pelaksanaan lelang dilaksanakan untuk kepentingan negara dalam rangka mewujudkan kemakmuran rakyat.

Sebagai wujud penjabaran visi yang telah dirumuskan tersebut, DJKN menetapkan 6 (enam) misi yaitu:

1. Mewujudkan optimalisasi penerimaan, efisiensi pengeluaran dan efektivitas pengelolaan kekayaan negara.
2. Mengamankan kekayaan negara secara fisik, administrasi, dan hukum.
3. Meningkatkan tata kelola dan nilai tambah pengelolaan investasi pemerintah.
4. Mewujudkan nilai kekayaan negara yang wajar dan dapat dijadikan acuan dalam berbagai keperluan.
5. Melaksanakan pengurusan piutang negara yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel.
6. Mewujudkan lelang yang efisien, transparan, akuntabel, adil, dan kompetitif sebagai instrumen jual beli yang mampu mengakomodasi kepentingan masyarakat.

Untuk mengimplementasikan atau menjabarkan misi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu tertentu dan menggambarkan arah strategik organisasi sesuai dengan tugas dan fungsi, maka perlu menetapkan suatu tujuan. **Tujuan** yang hendak dicapai oleh Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat untuk periode 2019-2024 adalah terselenggaranya pengelolaan kekayaan negara, penyelesaian pengurusan piutang negara, dan pelayanan lelang yang profesional, tertib, tepat guna, dan optimal serta mampu membangun citra baik bagi stakeholder.

Dalam rangka mencapai tujuan tersebut, Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat telah menentukan sasaran yang ingin dicapai dalam periode waktu tertentu. Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan yang terukur dan telah ditetapkan secara spesifik serta dapat dicapai dalam jangka waktu satu tahun. Sesuai dengan Renstra Kementerian Keuangan Tahun 2019-2024, terdapat 7 (tujuh) **sasaran** yang terkait dengan Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat yaitu :

1. Terlaksananya perencanaan kebutuhan barang milik negara yang optimal.  
Mengkoordinasikan pemberian data dan informasi keberadaan *asset idle* K/L dalam rangka perencanaan pengadaan belanja modal dari K/L.
2. Terlaksananya penatausahaan kekayaan negara yang andal dan akuntabel.  
Penatausahaan kekayaan negara yang andal dan akuntabel adalah tercatatnya seluruh kekayaan negara/BMN dalam daftar barang baik di K/L sebagai pengguna dan di Kementerian Keuangan c.q. DJKN sebagai pengelola.

3. Terwujudnya pemanfaatan BMN berdasarkan prinsip *the highest and best use*.

Pemanfaatan BMN adalah upaya penggunaan secara maksimal seluruh BMN untuk mendukung penyelenggaraan tugas dan fungsi penyelenggara negara.

4. Tercapainya peningkatan kualitas pelayanan pengelolaan kekayaan negara.

Pelayanan pengelolaan kekayaan negara meliputi pelayanan permohonan penetapan status, pemanfaatan, penggunaan, penghapusan, dan pemindahtanganan barang milik negara.

5. Terwujudnya *database* nilai kekayaan negara yang kredibel.

Mendapatkan, mengumpulkan, dan mengolah data kekayaan negara sehingga menjadi informasi eksekutif yang utuh, tepat waktu, akurat, dan dapat digunakan untuk proses pengambilan keputusan.

6. Tingkat pendapatan yang optimal.

Tingkat pendapatan yang optimal adalah tingkat pencapaian penerimaan dalam negeri yang sesuai dengan target sebagaimana tercantum dalam APBN atau APBN-P.

7. Tingkat kepercayaan *stakeholders* yang tinggi dan citra yang meningkat dengan didukung oleh tingkat pelayanan yang andal .

Tingkat kepercayaan *stakeholders* yang tinggi diukur berdasarkan hasil survei kepuasan *stakeholder* oleh lembaga independen atau internal DJKN. Hasil survei yang positif akan meningkatkan citra DJKN di mata *stakeholder*.

Dalam rangka mencapai sasaran tersebut di atas, maka diperlukan **strategi** yang harus ditempuh oleh Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat. Strategi merupakan cara untuk mencapai tujuan jangka panjang dengan mempertimbangkan kekuatan, kelemahan, peluang, dan tantangan organisasi. Strategi Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat yang akan ditempuh adalah :

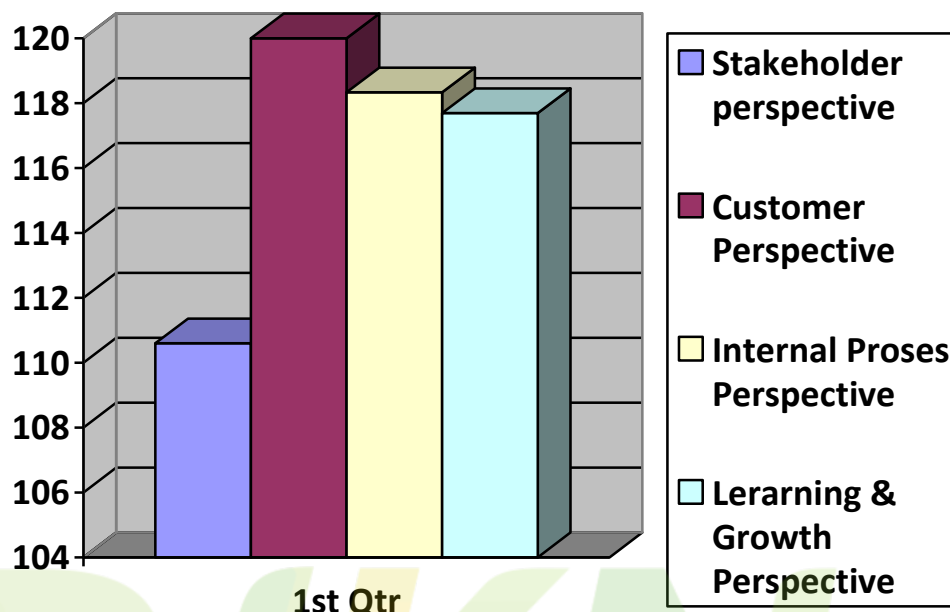
1. Menyusun dan menyempurnakan peraturan perundang-undangan di bidang pengelolaan kekayaan negara, penilaian kekayaan negara, pengurusan piutang negara, dan lelang.
2. Menatausahakan kekayaan negara, piutang negara, dan lelang dengan akurat dan akuntabel.
3. Meningkatkan pengamanan kekayaan negara baik secara administrasi, fisik dan tertib hukum.

4. Mengintegrasikan perencanaan kebutuhan Barang Milik Negara (BMN) dengan penganggaran.
5. Meningkatkan kualitas pelayanan pengelolaan kekayaan negara, penilaian, pengurusan piutang negara, dan lelang.
6. Mengoptimalkan pengelolaan kekayaan negara termasuk aset idle dan pengurusan piutang negara.
7. Meningkatkan penerimaan kembali (*recovery*) yang berasal dari pengeluaran pembiayaan APBN dan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP).
8. Meningkatkan kesadaran (*awareness*) dan kemitraan dengan *stakeholder* dalam pengelolaan kekayaan negara, penilaian, pengurusan piutang negara, dan lelang.
9. Meningkatkan monitoring dan evaluasi kinerja pelaksanaan pengelolaan kekayaan negara, pengurusan piutang negara, dan lelang.
10. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM), Organisasi, Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK), dan Pengelolaan Anggaran.

Dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat melaksanakan **program** : Pengelolaan Kekayaan Negara, Penyelesaian Pengurusan Piutang Negara dan Pelayanan Lelang. Program merupakan kumpulan kegiatan nyata, sistematis, dan terpadu yang dilaksanakan oleh Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat untuk mendapatkan suatu hasil.

### A.3. Nilai Kinerja Organisasi

Pengukuran capaian kinerja Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat Tahun 2024 dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dan realisasi Indikator Kinerja Utama (IKU) pada masing-masing perspektif. Dari hasil pengukuran kinerja tersebut, diperoleh data bahwa capaian Nilai Kinerja Organisasi (NKO) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat tahun Tahun 2024 adalah 116,18%. Nilai tersebut berasal dari capaian kinerja pada masing-masing perspektif sebagai berikut:



Kode	IKU	Perisari	W/C	Target	Realisasi	Beban IKU	Beban Tambahan IKU	Indeks Capaian IKU	Indeks Max. 120	Nilai Sarana Strategis	Nilai Perspective
<b>Stakeholder Perspective (30%)</b>											
1	Pengelolaan Kekayaan Negara dan Lelang yang akuntabel dalam mendukung transformasi ekonomi untuk mewujudkan perekonomian yang produktif, inklusif, dan berkeadilan									110,60	110,60
1a-CP	Perantara realisasi penanaman modal dari pengelolaan kekayaan negara dan lelang	MAX	P/M	100%	144,78%	14,00%	42,42%	144,78	120,00	50,91	
1b-CP	Indeks Integritas	MAX	P/L	89,17	92,44	19,00%	57,58%	103,67	103,67	59,69	
<b>Customer Perspective (20%)</b>											
2	Pengelolaan kekayaan negara dan lelang yang amanah, efisien, dan profesional									120,00	120,00
2a-CP	Tingkat optimalisasi pengelolaan aset negara	MAX	P/L	100%	144%	19,00%	40,43%	143,96	120,00	48,51	
2b-CP	Perantara realisasi paksa lelang	MAX	P/M	100%	156,55%	14,00%	29,79%	156,55	120,00	35,74	
2c-CP	Perantara penurusan mutkandang piutang negara	MAX	P/M	100%	143,61%	14,00%	29,79%	143,61	120,00	35,74	
3	Layanan Penilaian yang Akila, Efektif, dan Efisien									120,00	120,00
3a-N	Indeks ketepatan waktu penyelesaian layanan penilaian	MAX	P/M	75	123,65	14,00%	100,00%	164,87	120,00	120,00	
<b>Internal Process Perspective (25%)</b>											
4	Penerapan tata kelola kekayaan negara yang efektif									120,00	120,00
4a-CP	Perantara Barang Milik Negara berstatus tanah yang akseptabilitas	MAX	P/M	100%	131,3%	14,00%	50,00%	131,28	120,00	60,00	
4b-N	Perantara evaluasi Kinerja BMN (Partafalia Arah)	MAX	P/M	100%	132,9%	14,00%	50,00%	132,89	120,00	60,00	
5	Penerapan tata kelola piutang negara dan lelang yang produktif									114,99	118,33
5a-CP	Perantara alih Berekurasi Piutang Negara	MIN	P/M	72%	64,82%	14,00%	50,00%	109,97	109,97	54,99	
5b-CP	Perantara produktivitas lelang	MAX	P/M	89%	112%	14,00%	50,00%	125,54	120,00	60,00	
6	Penilaian penilaian yang akuntabel dan profesional									120,00	120,00
6a-CP	Perantara deviasi ketepatan hasil penilaian	MIN	P/M	16%	0,22%	14,00%	100,00%	199,62	120,00	120,00	
<b>Learning and Growth Perspective (25%)</b>											
7	Pengelolaan Organisasi dan SDM yang adaptif									116,60	116,60
7a-N	Indeks kualitatif manajemen kinerja dan kinerja	MAX	P/M	95	98,42%	14,00%	33,33%	115,89	115,89	38,50	
7b-N	Perantara pengembangan kompetensi pegawai	MAX	P/M	100%	120%	14,00%	33,33%	120,00	120,00	40,00	
7c-N	Perantara penyelesaian program kerja data transformasi	MAX	P/M	75	120,94	14,00%	33,33%	161,25	120,00	40,00	
8	Pengelolaan keuangan yang akuntabel									117,69	117,69
8a-CP	Indeks kinerja anggaran	MAX	P/M	100	120	14,00%	33,33%	120,00	120,00	40,00	
8b-N	Perantara deviasi data PNEP fungsional DJKN	MIN	P/M	10%	0%	14,00%	33,33%	200,00	120,00	40,00	
8c-N	Tingkat penguatan Manajemen BMN dan Pengadaan	MAX	P/M	100%	100%	14,00%	33,33%	100,00	100,00	33,33	
9	Komunikasi publik yang efektif									120,00	120,00
9a-CP	Indeks efektivitas komunikasi publik	MAX	P/M	3,55	48,00%	14,00%	50,00%	131,83	120,00	60,00	
9b-N	Indeks penyelesaian layanan informasi publik (PPID)	MAX	P/M	80	10000%	14,00%	50,00%	125,00	120,00	60,00	
10	Pengawasan dan pengendalian internal yang bernilai tambah									118,83	118,83
10a-N	Indeks efektivitas UKI	MAX	P/M	82	97,44	14,00%	100,00%	119,82	119,82	118,83	
<b>NKD</b>											<b>116,18</b>

➤ Capaian Kinerja/Output

Capaian kinerja/output Tahun 2024 sudah tercapai 100,00 persen atau bahkan melampaui target output yang telah ditetapkan sebelumnya. Capaian kinerja/output tahun 2024 dapat dilihat pada tabel berikut :

Laporan Keuangan Audited Kanwil DJKN Jawa Barat Tahun 2024

No Kegiatan	KRO/RO	Uraian RO	Belanja (Data OmSPAM)			Keluaran (Data SAKTI)			
			Pagu	Realisasi	% Target	Satuan	Realisasi s.d. Bulan		
							RYRO	%	
1	4796 AEF.001	Sosialisasi Pengelolaan Kekayaan Negara	149.092.000	141.003.400	94,57	637	orang	888	127,40
2	4796 AEF.002	Sosialisasi Pengelolaan Piutang Negara	36.312.000	34.300.824	92,93	50	Orang	83	166,00
3	4796 AEF.003	Sosialisasi Bidang LeLang	13.274.000	10.624.247	80,04	100	Orang	264	264,00
4	4797 FAE.001	Rekomendasi atas Hasil Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Sertifikasi	347.196.000	322.761.588	92,96	1	Rekomendasi	42	4200,00
5	4797 FAE.002	Rekomendasi Hasil Monitoring dan Evaluasi di Bidang Pengelolaan Kekayaan Negara	124.380.000	101.705.000	81,38	1	Rekomendasi	19	1900,00
6	4797 FAE.003	Rekomendasi Hasil Monitoring dan Evaluasi	64.340.000	60.525.656	94,07	39	Rekomendasi	77	197,44
7	4798 AAH.001	Keputusan Permohonan Pengelolaan	100.320.000	92.069.000	91,78	6	Surat Keputusan	15	250,00
8	4798 FAC.004	Peningkatan Kompetensi Pejabat LeLang	150.000.000	112.240.725	74,83	20	Orang	98	490,00
9	4798 FAC.005	Peningkatan Kapasitas SDM Penilai	10.083.000	8.253.500	81,86	5	Orang	21	420,00
10	4798 FAE.004	Rekomendasi di Bidang Kekayaan Negara	8.120.000	6.899.000	84,96	1	Rekomendasi	6	600,00
11	4798 FAE.005	Rekomendasi Hasil Penilaian	28.440.000	23.614.904	83,03	1	Rekomendasi	2	200,00
12	4798 FAE.007	Penggalan Potensi LeLang	96.988.000	94.779.553	97,72	2	Rekomendasi	48	2400,00
13	4798 FAK.001	Aset BUN yang Dikelola	249.412.000	239.981.174	96,22	26	Unit	59	226,92
14	4798 UAK.201	Aset Eks BLBI yang Dilakukan Penanganan, Penyelesaian, dan Pemulihan Hsk Tagih	48.895.000	37.882.379	77,48	10	Aset	14	140,00
15	4801 ACE.001	lain Bansi LeLang/Pejabat LeLang Kelas II	3.732.000	1.998.500	53,55	2	Orang	2	100,00
16	4700 EBA.969	Layanan Bantuan Hukum	32.640.000	31.641.400	96,94	5	Layanan	13	260,00
17	4701 EBA.002	Kerumah Tanggan	216.269.000	206.684.485	95,57	12	Layanan	12	100,00
18	4701 EBA.994	Layanan Perkantoran	1.288.701.000	1.208.133.572	93,75	12	Layanan	12	100,00
19	4701 EBB.001	Peralatan Fasilitas Perkantoran	121.299.000	121.194.240	99,91	23	Unit	23	100,00
20	4701 EBB.003	Kendaraan Bermotor	321.180.000	321.000.000	99,94	1	Unit	1	100,00
21	4702 BMB.001	Pembinaan/Edukasi Publik	34.520.000	32.881.160	95,25	100	Orang	564	564,00
22	4702 BMB.002	Kemasyarakatan	17.040.000	16.035.500	94,11	60	Kegiatan	111	185,00
23	4702 BMB.003	Pameran/Eksibisi	10.400.000	3.477.500	31,13	2	Kegiatan	2	100,00
24	4704 EBA.001	Rekomendasi Kepatuhan Interna	20.000.000	16.516.000	82,58	5	Rekomendasi	8	160,00
<b>Jumlah</b>			<b>3.493.833.000</b>	<b>3.252.203.307</b>	<b>93,08</b>				

Tahun 2024 Satker Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat memiliki output strategis yaitu output 4798.UAK.201 Aset Eks BLBI yang Dilakukan Penanganan, Penyelesaian dan Pemulihan Hak Tagih Negara sebagaimana tersebut pada nomor 14 tabel diatas.

➤ Nilai IKPA, SMART DJA dan PKPA

Nilai capaian Indikator Kualitas Pelaksanaan Anggaran (IKPA) baik yaitu 97,95%, nilai capaian SMART DJA (Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran) dan Nilai Kinerja Anggaran masing-masing mencapai 98,98% dan 98,98%. Nilai SMART DJA (Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran) Kanwil DJKN Jawa Barat sangat baik sebagaimana perhitungan berikut.

Nilai capaian IKPA, SMART DJA (Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran) dan Nilai Kinerja Anggaran dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator IKU Kualitas Pelaksanaan Anggaran	Capaian
<b>A. Nilai IKPA</b>	<b>97,95</b>
1 Revisi DIPA	10,00
2 Deviasi Halaman III DIPA	15,00
3 Penyerapan Anggaran	17,95
4 Belanja Kontraktual	10,00
5 Penyelesaian Tagihan	10,00
6 Pengelolaan UP dan TUP	10,00
7 Capaian Output	25,00
Jumlah	97,95
Konversi Bobot	100,00
Nilai setelah pembobotan	97,95
<b>B. Nilai Smart DJA (Kinerja Perencanaan Anggaran)</b>	<b>100,00</b>
1 Efektivitas/CRO (97,08 dengan bobot 75%)	75,00
2 Penggunaan SBK (dengan bobot 10%) belum tersedia	10,00
3 Efisiensi SBK (dengan bobot 15%) belum tersedia	15,00
<b>C. Nilai Kinerja Anggaran (50% IKPA + 50% SmartDJA)</b>	<b>98,98</b>

### A.3. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Pendekatan  
Penyusunan  
Laporan  
Keuangan

Laporan Keuangan Tahun 2024 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi (SAKTI) yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Kementerian Negara/Lembaga.

SAKTI terdiri dari beberapa Modul, yaitu Modul Penganggaran, Modul Komitmen, Modul Bendahara, Modul Piutang, Modul Persediaan, Modul Aset Tetap dan Modul General Ledger Pelaporan (GLP). SAKTI Modul GLP diantaranya dirancang untuk menghasilkan Laporan Keuangan Satuan Kerja yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas, laporan barang milik negara serta laporan manajerial lainnya.

Jumlah entitas akuntansi satuan kerja Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat adalah 1 entitas.

### A.4 Basis Akuntansi

Basis  
Akuntansi

Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa tersebut terjadi,

tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan Laporan Realisasi Anggaran disusun dan disajikan dengan basis kas. Basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

### A.5 Dasar Pengukuran

Dasar  
Pengukuran

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah, transaksi yang menggunakan mata uang asing dikonversi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah

### A.6. KEBIJAKAN AKUNTANSI

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Tahun 2024 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi-konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Badan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan. Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan.

Kebijakan-kebijakan akuntansi yang penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat adalah sebagai berikut:

Pendapatan -  
LRA

- **Pendapatan – LRA**

Pendapatan adalah semua penerimaan yang menambah ekuitas dana lancar dalam periode tahun yang bersangkutan yang menjadi hak pemerintah pusat dan tidak perlu dibayar kembali oleh pemerintah pusat.

Pendapatan – LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).

- Akuntansi pendapatan dilaksanakan berdasarkan asas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Pendapatan  
-LO

- **Pendapatan-LO**

Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.

Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan /atau Pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan-LO pada Direktorat Jenderal Kekayaan Negara adalah sebagai berikut:

- Penerimaan atas Kertas Sekuriti Untuk Pembuatan Kutipan Risalah Lelang bagi Pejabat Lelang Kelas II (setoran SSBP menggunakan MAP 425699). Pendapatan diakui ketika terdapat penyetoran ke Kas Negara;
- Penerimaan Bea Lelang Penjual dan Pembeli atas lelang non eksekusi oleh Pejabat Lelang Kelas II (setoran SSBP menggunakan MAP 425783). Pendapatan diakui pada saat lelang telah selesai dilaksanakan dan pemenang lelang telah ditunjuk oleh Pejabat Lelang Kelas II;
- Penerimaan Denda Keterlambatan Penyetoran Bea Lelang Ke Kas Negara oleh Balai Lelang atau Pejabat Lelang Kelas II (setoran SSBP menggunakan MAP 425839). Pendapatan diakui ketika diketahui bahwa Pejabat Lelang Kelas II atau Balai Lelang terlambat menyetorkan Bea Lelang. Hal ini diketahui setelah dilakukan verifikasi laporan Balai Lelang dan Pejabat Lelang Kelas II oleh Kantor Wilayah DJKN.;
- Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

- **Belanja**

Belanja

Belanja adalah semua pengeluaran KUN yang mengurangi ekuitas dana lancar dalam periode tahun yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah pusat.

Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari KUN.

Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).

Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

- **Beban**

Beban

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban

- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban; terjadinya konsumsi aset; terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa
- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

- **Aset**

Kebijakan

Akuntansi

atas Aset

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh, baik oleh pemerintah maupun oleh masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non-keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya. Dalam pengertian aset ini tidak termasuk sumber daya alam seperti hutan, kekayaan di dasar laut, dan kandungan pertambangan. Aset diakui pada saat diterima atau pada saat hak kepemilikan berpindah.

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Piutang Jangka

## Panjang dan Aset Lainnya.

### Aset Lancar

Aset Lancar mencakup kas dan setara kas yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan.

- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal neraca.
- Piutang diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut :
  - a. Piutang yang timbul dari Tuntutan Perbendaharaan Ganti Rugi, apabila telah timbul hak yang didukung dengan Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak dan/atau telah dikeluarkannya surat keputusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap.
  - b. Piutang yang timbul dari perikatan diakui apabila terdapat peristiwa yang menimbulkan hak tagih dan didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas serta jumlahnya bisa diukur dengan andal,
  - c. Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (net realizable value). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah. Penyisihan Piutang Tidak Tertagih adalah cadangan yang harus dibentuk sebesar persentase tertentu dari akun piutang berdasarkan penggolongan kualitas piutang. Penilaian kualitas piutang dilakukan dengan mempertimbangkan jatuh tempo dan perkembangan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah.

Kualitas piutang didasarkan pada kondisi masing-masing piutang pada tanggal pelaporan sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor : 69/PMK.06/2014 tentang Penentuan Kualitas Piutang dan Pembentukan Penyisihan Piutang Tak Tertagih pada Kementerian Negara/Lembaga dan Bendahara Umum Negara. Kriteria kualitas piutang diatur sebagai berikut :

Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut:

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh tempo	0.5%
Kurang Lancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	1. Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan 2. Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/ DJKN	100%

Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Ganti Rugi (TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai bagian lancar TPA/TGR.

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil perhitungan fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan :

- harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian,
- harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri, dan
- harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya seperti donasi.

#### a. Aset Tetap

##### Aset Tetap

Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun.

- Nilai aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
  - (a). Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp1.000.000 (satu juta

- rupiah);
- (b). Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp25.000.000 (dua puluh lima juta rupiah);
- (c). Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.
- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan zaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang jdih.kemenkeu.go.id - 240 - (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-lain pada pos Aset Lainnya.
- Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada usulan penghapusan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN/BMD.

#### **b. Penyusutan Aset Tetap**

##### *Penyusutan Aset Tetap*

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap. Kebijakan penyusutan aset tetap didasarkan pada Peraturan Menteri Keuangan No. 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 90/PMK.06/2014.
- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
  - a. Tanah
  - b. Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP)
  - c. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.
- Penerapan penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada seluruh entitas Pemerintah Pusat dilaksanakan mulai tahun 2013, sesuai dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 53/KMK.06/2012 tentang Penerapan Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.

- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman pada Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat tersebut tersaji dalam tabel berikut.

Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	5 s.d. 40 tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat musik modern)	4 tahun

**c. Piutang Jangka Panjang**

Piutang  
Jangka  
Panjang

Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang akan jatuh tempo atau akan direalisasikan lebih dari 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Termasuk dalam Piutang Jangka Panjang adalah Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) yang jatuh tempo lebih dari satu tahun.

- TPA menggambarkan jumlah yang dapat diterima dari penjualan aset pemerintah secara angsuran kepada pegawai pemerintah yang dinilai sebesar nilai nominal dari kontrak/berita acara penjualan aset yang bersangkutan setelah dikurangi dengan angsuran yang telah dibayar oleh pegawai ke kas negara atau daftar saldo tagihan penjualan angsuran.
- Tuntutan Perbendaharaan (TP) adalah tagihan yang ditetapkan oleh Badan Pemeriksa Keuangan kepada bendahara yang karena lalai atau perbuatan melawan hukum mengakibatkan kerugian Negara/daerah.
- Tuntutan Ganti Rugi (TGR) merupakan suatu proses yang dilakukan terhadap pegawai negeri atau bukan pegawai negeri bukan bendahara dengan tujuan untuk menuntut penggantian atas suatu kerugian yang diderita oleh negara sebagai akibat langsung ataupun tidak langsung dari suatu perbuatan yang melanggar hukum yang dilakukan oleh pegawai

tersebut atau kelalaian dalam pelaksanaan tugasnya.

- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) dinilai berdasarkan nilai nominal dan disajikan sebesar nilai yang dapat direalisasikan.
- TPA dan TGR yang akan jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai aset lainnya.

#### d. Aset Lainnya

Aset  
Lainnya

Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah Aset Tak Berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya,

- Aset Tak Berwujud (ATB) merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual.
- ATB disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil, sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Masa Manfaat Aset Tak Berwujud ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 620/KM.6/2021 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut :

Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud

Kelompok Aset tetap	Masa Manfaat
Software	4 tahun
Franchise	5 tahun
Lisensi, Hak Paten 10 tahun Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu	10 tahun
Hak Ekonomi, Lembaga 20 tahun Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim	20 tahun
Hak Cipta Karya Seni 25 tahun Terapan, Perlindungan	25 tahun

Varietas Tanaman Tahunan	
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. 50 tahun II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram	50 tahun
Hak Cipta atas Ciptaan Gol.I	70 tahun

- Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah yang dihentikan dari penggunaan operasional entitas, disajikan sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

## 6. Kewajiban

### Kewajiban

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah. Dalam konteks pemerintahan, kewajiban muncul antara lain karena penggunaan sumber pembiayaan pinjaman dari masyarakat, lembaga keuangan, entitas pemerintahan lain, atau lembaga internasional. Kewajiban pemerintah juga terjadi karena perikatan dengan pegawai yang bekerja pada pemerintah. Setiap kewajiban dapat dipaksakan menurut hukum sebagai konsekuensi dari kontrak yang mengikat atau peraturan perundang-undangan.

- Kewajiban pemerintah diklasifikasikan kedalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

### a. Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

### b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan. Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

- Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban

pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

## B. Ekuitas

Ekuitas

Ekuitas dana merupakan kekayaan bersih pemerintah, yaitu selisih antara aset dan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

## C. Implementasi Sistem Akuntansi Tingkat Instansi (SAKTI)

Implementasi  
Akuntansi  
Pemerintah  
Berdasarkan Akrua  
Pertama Kali

Mulai tahun 2018 Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat telah mulai melaksanakan implementasi SAKTI (Sistem Akuntansi Tingkat Instansi) yang mengintegrasikan seluruh aplikasi yang berkaitan dengan laporan keuangan yaitu RKAKL-DIPA, SAS/SPM, Persediaan, SIMAK BMN & SAIBA, yang terdiri dari beberapa modul yaitu modul penganggaran, komitmen, PPSPM, bendahara pengeluaran/penerimaan, piutang, aset tetap, persediaan dan General Ledger Pelaporan (GLP). Untuk Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat ini pelaksanaan implementasi SAKTI nya termasuk kedalam Tahap IIIB yang mana sebelumnya sudah dilakukan implementasi SAKTI pada internal Ditjen Perbendaharaan. Implementasi tersebut memberikan pengaruh pada beberapa hal dalam penyajian laporan keuangan. Pertama. Pos-pos ekuitas dana pada neraca per 31 Desember 2017 yang berbasis *cash toward accrual* direklasifikasi menjadi ekuitas sesuai dengan akuntansi berbasis full akrual.

## D. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan dalam Penanganan Pandemi COVID-19

Terkait  
Penanganan  
Pandemi  
COVID-19

Dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 43/PMK.05/2020 tentang Mekanisme Pelaksanaan Anggaran Belanja atas Beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Dalam Penanganan Pandemi COVID-19, dijelaskan mengenai Akuntansi dan Pelaporan Keuangan dalam penanganan pandemic COVID-19 sebagai berikut:

Akuntansi dan pelaporan keuangan transaksi belanja atas beban APBN dalam penanganan pandemi COVID-19 menjadi bagian dari laporan keuangan yang disusun oleh entitas akuntansi dan/ atau entitas pelaporan; Laporan keuangan sebagaimana dimaksud disusun menggunakan system aplikasi pelaporan dan berpedoman pada standar akuntansi pemerintahan

berbasis akrual;

Pencatatan transaksi belanja atas beban APBN dalam penanganan pandemi COVID-19 dilaksanakan dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan mengenai sistem akuntansi dan pelaporan keuangan pemerintah pusat;

Entitas akuntansi dan atau entitas pelaporan melakukan pengungkapan transaksi belanja atas beban APBN dalam penanganan pandemi COVID-19 secara memadai dalam catatan atas laporan keuangan sebagai bagian dari peristiwa luar biasa;

Dalam hal diperlukan, entitas akuntansi dan/ atau entitas pelaporan dapat menyusun laporan manajerial transaksi belanja atas beban APBN dalam penanganan pandemi COVID-19 sebagai laporan pendukung dan dapat menjadi bagian dari laporan keuangan.

Sesuai Keputusan Presiden Nomor 17 Tahun 2023, status pandemic COVID-19 dinyatakan telah berakhir dan status *pandemi* COVID-19 berubah menjadi penyakit *endemi* di Indonesia yang mulai berlaku tanggal 21 Juni 2023, sehingga dengan terbitnya Keputusan Presiden tersebut, maka akun khusus COVID-19 hanya dapat digunakan sampai dengan berakhirnya status pandemic COVID-19 atau semester I 2023.

*Melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*

## B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Satuan kerja Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat memperoleh alokasi anggaran Tahun 2024 sebesar Rp3.512.887.000,00. Selama periode berjalan, dilakukan revisi atas Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) awal satuan kerja Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat, yang disebabkan karena adanya realokasi pagu belanja dari Kantor Pusat DJKN. Pagu awal sebesar Rp3.302.130.000,00 dan setelah revisi terakhir menjadi sebesar Rp3.512.887.000,00.

Anggaran awal dan anggaran setelah revisi dapat dilihat pada table berikut ini:

### Anggaran Awal dan Revisi Anggaran Tahun 2023

Uraian	Tahun 2024	
	Anggaran Semula	Anggaran Setelah Revisi
<b>Pendapatan</b>	<b>16.233.323.000</b>	16.233.323.000
Pendapatan Negara Bukan Pajak	16.233.323.000	16.233.323.000
<b>Belanja</b>	<b>3.302.130.000</b>	<b>3.512.887.000</b>
Belanja Pegawai	-	-
Belanja Barang	2.859.651.000	3.070.408.000
Belanja Modal	442.479.000	442.479.000

Revisi tersebut berupa penambahan pagu belanja barang dari Kantor Pusat DJKN sebesar Rp210.757.000,00, terdiri dari:

- Revisi ke-3 dibulan Mei 2024 terdapat penambahan pagu senilai Rp210.757.000,00 terdapat realokasi pagu belanja dari Kantor Pusat DJKN untuk pelaksanaan bimbingan teknis dan monev SIMAN v2, inventarisasi dan penilaian asset property eks BPPN dan BDL, inventarisasi ABMA/T.

Dari pagu belanja yang tersedia tersebut tahun 2024 sudah tidak disediakan pagu untuk penanganan pandemic covid-19 pada internal satuan kerja Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat mengingat pandemic covid-19 sudah berakhir sejak 21 Juni 2023.

Realisasi Pendapatan  
Negara dan Hibah  
Rp19.255.115.883,00

### B.1 Pendapatan Negara Bukan Pajak

Realisasi Pendapatan Negara dan Hibah untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp19.255.115.883,00 atau mencapai 118,61 persen dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar Rp16.233.323.000,00. Pendapatan Satuan Kerja Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat terdiri dari pendapatan jasa lainnya, pendapatan, bunga, pengelolaan rekening Perbankan dan iuran badan serta pendapatan denda, dengan rincian sebagai berikut:

Rincian estimasi dan realisasi PNBP lainnya sampai dengan tanggal pelaporan dapat dilihat dalam Tabel berikut ini:

No.	Uraian	Estimasi Pendapatan	Realisasi	%
1	Pendapatan dari Penjualan, Pengelolaan BMN dan iuran Badan	-	92.742.000	0,00
2	Pendapatan jasa Lainnya	-	900.000	0,00
3	Pendapatan Bunga, Pengelolaan RekeningPerbankan dan Pengelolaan Keuangan	16.233.323.000	19.155.958.830	118,00
4	Pendapatan denda	-	5.515.053	0,00
	Jumlah	16.233.323.000	19.255.115.883	118,61
	Pengembalian Pendapatan	-	-	0,00
	<b>Jumlah Netto</b>	<b>16.233.323.000</b>	<b>19.255.115.883</b>	<b>118,61</b>

Realisasi PNBP Lainnya Tahun 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp5.542.393.469,00 atau 40,42% dari realisasi Tahun 2023 Rp13.712.722.414,00. Kenaikan tersebut disebabkan karena adanya kenaikan potensi pelaksanaan lelang yang dilaksanakan oleh Pejabat Lelang Kelas II dilingkungan Kanwil DJKN Jawa Barat.

Perbandingan realisasi PNBP Tahun 2024 dan Tahun 2023 dapat dilihat pada tabel berikut :

No.	Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023	Kenaikan/(Penurunan)	
				(Rp)	%
1	Pendapatan dari Penjualan, Pengelolaan BMN dan Iuran Badan	92.742.000	5.121.212	87.620.788	1.710,94
2	Pendapatan jasa Lainnya	900.000	240.000	660.000	275,00
3	Pendapatan Bunga, Pengelolaan RekeningPerbankan dan Pengelolaan Keuangan	19.155.958.830	13.706.976.662	5.448.982.168	39,75
4	Pendapatan denda	5.515.053	384.540	5.130.513	1.334,19
	<b>Jumlah</b>	<b>19.255.115.883,00</b>	<b>13.712.722.414,00</b>	<b>5.542.393.469</b>	<b>40,42</b>

## B.2. Belanja

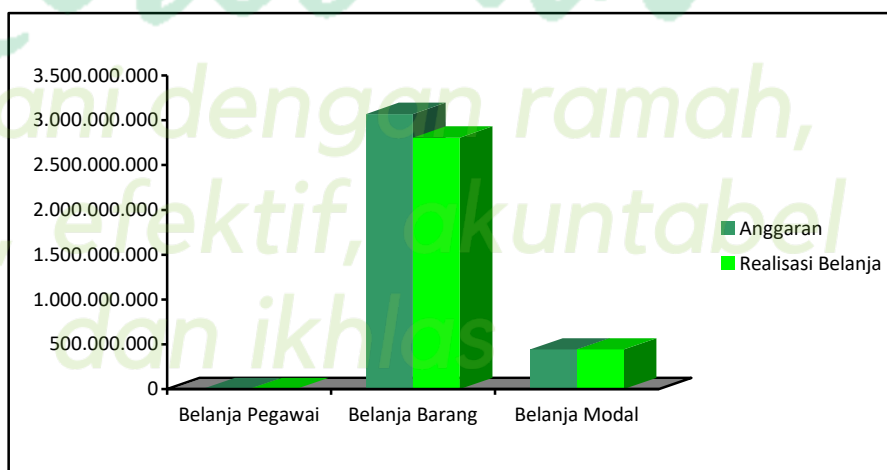
Realisasi Belanja  
Negara  
Rp3.248.064.160,00

Realisasi belanja Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat pada Tahun 2024 adalah sebesar Rp3.248.064.160,00 atau sebesar 92,46 persen dari anggarannya setelah dikurangi pengembalian belanja sebesar Rp(4.139.147,00). Anggaran belanja Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat Tahun 2024 adalah sebesar Rp3.512.887.000,00.

Rincian anggaran dan realisasi belanja Tahun 2024 dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

Kode Jenis Belanja	Uraian Jenis Belanja	Anggaran	Realisasi Belanja	%
51	Belanja Pegawai	0,00	0,00	0,00
52	Belanja Barang	3.070.408.000,00	2.810.009.067,00	91,52
53	Belanja Modal	442.479.000,00	442.194.240,00	99,94
	Total Belanja Kotor	3.512.887.000,00	3.252.203.307,00	92,58
	Pengembalian	0	(4.139.147,00)	0,00
	Total Belanja Netto	3.512.887.000,00	3.248.064.160,00	92,46

Komposisi anggaran dan realisasi belanja Tahun 2024 dapat dilihat pada grafik berikut :



Realisasi belanja untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp463.265.156,00 dibandingkan periode yang berakhir pada 31 Desember 2023. Kenaikan tersebut disebabkan karena tahun 2024 pandemi covid sudah berakhir sejak 21 Juni 2023 sehingga aktifitas perkantoran sudah pulih sehingga kebutuhan terhadap sarana dan prasarana penunjang aktifitas perkantoran juga semakin meningkat.

Realisasi belanja Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat per kegiatan yang dilaksanakan pada Tahun 2024 dapat dilihat pada tabel sebagai berikut.

Kode Kegiatan	Uraian Kegiatan	Anggaran	Realisasi Belanja (Rp)	% Real thd Angg
4700	Legislasi dan Litigasi	32.640.000	31.641.400	96,94
4701	Pengelolaan Keuangan, BMN, dan Umum	1.947.449.000	1.857.012.297	95,36
4702	Pengelolaan komunikasi dan informasi publik	61.960.000	58.394.160	94,24
4704	Pengelolaan Risiko, Pengendalian, dan Pengawasan Internal	20.000.000	16.516.000	82,58
4796	Komunikasi, Edukasi, dan Standardisasi	200.286.000	185.928.471	92,83
4797	Monev Perbendaharaan, Kekayaan Negara, dan Risiko	540.569.000	484.124.329	89,56
4798	Pengelolaan Aset	703.263.000	612.449.003	87,09
4801	Perumusan Kebijakan dan Keputusan Administratif	6.720.000	1.998.500	29,74
<b>Jumlah</b>		<b>3.512.887.000</b>	<b>3.248.064.160</b>	<b>92,46</b>

Perbandingan realisasi belanja Tahun 2024 dan Tahun 2023 dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

Kode Jenis Belanja	Uraian Jenis Belanja	Realisasi Belanja		Naik/(Turun)	
		Tahun 2024	Tahun 2023	Rp	%
51	Belanja Pegawai	0,00	0,00	0,00	0,00
52	Belanja Barang	2.805.869.920,00	2.141.213.004,00	664.656.916,00	31,04
53	Belanja Modal	442.194.240,00	643.586.000,00	(201.391.760,00)	(31,29)
<b>Jumlah</b>		<b>3.248.064.160,00</b>	<b>2.784.799.004,00</b>	<b>463.265.156,00</b>	<b>16,64</b>

### B.3 Belanja Pegawai

Belanja Pegawai  
Rp0,00

Belanja Pegawai adalah pengeluaran yang merupakan kompensasi terhadap pegawai baik dalam bentuk uang atau barang, yang harus dibayarkan kepada pegawai pemerintah dalam maupun luar negeri baik kepada pejabat negara, Pegawai Negari Sipil (PNS) dan pegawai yang diperkerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dikerjakan, kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Realisasi belanja pegawai untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 tidak ada realisasi karena mulai 1 Agustus 2020 pembayaran gaji pegawai sudah dipindahkan terpusat di Kantor Pusat DJKN dan terhitung mulai 1 Juli 2022 pembayaran gaji dipusatkan pada satker Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan, sehingga pada satker Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat tidak ada pagu maupun realisasi pembayaran untuk periode laporan ini.

#### B.4 Belanja Barang

Belanja Barang  
Rp2.805.869.920,00

Belanja Barang adalah pengeluaran untuk menampung pembelian barang dan jasa yang habis pakai untuk memproduksi barang dan jasa yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan serta pengadaan barang yang dimaksudkan untuk diserahkan atau dijual kepada masyarakat dan belanja perjalanan.

Realisasi Belanja Barang untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp2.805.869.920,00 dan Rp 2.141.213.004,00. Realisasi belanja barang Tahun 2024 mengalami kenaikan sebesar 31,04 persen dari realisasi belanja barang Tahun 2023. Kenaikan tersebut disebabkan karena tahun 2024 pandemi covid sudah berakhir sejak 21 Juni 2023 sehingga aktifitas perkantoran sudah pulih sehingga kebutuhan terhadap sarana dan prasarana penunjang aktifitas perkantoran juga semakin meningkat.

Rincian Belanja Barang Tahun 2024 dan Tahun 2023 dapat dilihat pada tabel sebagai berikut.

Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023	Naik/ (Turun)	%
Belanja Barang Operasional	656.966.796	696.516.988	(39.550.192)	(5,68)
Belanja Barang Non Operasional	615.966.434	424.552.946	191.413.488	45,09
Belanja Barang Persediaan	59.645.472	67.526.850	(7.881.378)	(11,67)
Belanja Jasa	68.906.624	67.373.442	1.533.182	2,28
Belanja Pemeliharaan	442.714.680	355.614.042	87.100.638	24,49
Belanja Perjalanan Dalam Negeri	965.809.061	529.628.736	436.180.325	82,36
Belanja Perjalanan Luar Negeri	-	-	-	-
Belanja Barang BLU	-	-	-	-
<b>Total Belanja Barang Kotor</b>	<b>2.810.009.067</b>	<b>2.141.213.004</b>	<b>668.796.063</b>	<b>31,23</b>
<b>Total Pengembalian Belanja Barang</b>	<b>(4.139.147)</b>	<b>-</b>	<b>(4.139.147)</b>	<b>-</b>
<b>Total Belanja Barang Netto</b>	<b>2.805.869.920,00</b>	<b>2.141.213.004,00</b>	<b>664.656.916</b>	<b>31,04</b>

#### B.5 Belanja Modal

Belanja Modal  
Rp442.194.240,00

Belanja Modal adalah pengeluaran anggaran yang digunakan dalam rangka memperoleh atau menambah aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi serta melebihi batasan

minimal kapitalisasi aset tetap atau aset lainnya yang ditetapkan pemerintah. Aset tetap tersebut dipergunakan untuk operasional kegiatan sehari-hari suatu satuan kerja bukan untuk dijual.

Realisasi Belanja Modal untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp442.194.240,00 dan Rp643.586.000,00. Realisasi belanja modal Tahun 2024 mengalami penurunan sebesar (31,29) persen bila dibandingkan dengan Tahun 2023, hal ini disebabkan karena realisasi belanja modal tahun 2024 berupa kendaraan operasional sedangkan tahun 2023 berupa kendaraan jabatan Kepala Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat yang memiliki spesifikasi dan nilai yang lebih tinggi.

Rincian Belanja Modal Tahun 2024 dan Tahun 2023 dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023	Naik/ (Turun)	%
Belanja Modal Tanah	-	-	-	-
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	442.194.240	643.586.000	(201.391.760)	(31,29)
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	-	-	-	-
Belanja Modal Jalan, Irigasi	-	-	-	-
Belanja Modal Lainnya	-	-	-	-
Belanja Modal BLU	-	-	-	-
<b>Total Belanja Modal Kotor</b>	<b>442.194.240</b>	<b>643.586.000</b>	<b>(201.391.760)</b>	<b>(31,29)</b>
Total Pengembalian Belanja Modal	-	-	-	-
<b>Total Belanja Modal Netto</b>	<b>442.194.240,00</b>	<b>643.586.000,00</b>	<b>(201.391.760)</b>	<b>(31,29)</b>

### B.6 Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Belanja Modal  
Peralatan dan Mesin  
Rp442.194.240,00

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp442.194.240,00 dan Rp643.586.000,00

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin Tahun 2024 mengalami penurunan sebesar (31,29) persen dibandingkan Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin Tahun 2023. Penurunan tersebut disebabkan karena realisasi belanja modal tahun 2024 berupa kendaraan operasional sedangkan tahun 2023 berupa kendaraan jabatan Kepala Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat yang memiliki spesifikasi dan nilai yang lebih tinggi.

Penurunan Penurunan realisasi belanja modal peralatan dan mesin Tahun 2024 dibandingkan Tahun 2023 dapat dilihat pada table berikut :

URAIAN JENIS BELANJA	Tahun 2024	Tahun 2023	Naik (Turun) %
Peralatan dan mesin	-	-	-
Penambahan nilai peralatan dan mesin	442.194.240	643.586.000	(31,29)
Peralatan da Mesin - Penanganan pandemi	-	-	-
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>442.194.240</b>	<b>643.586.000</b>	<b>(31,29)</b>
Pengembalian Belanja Modal	-	-	-
<b>Jumlah Belanja Bersih</b>	<b>442.194.240</b>	<b>643.586.000</b>	<b>(31,29)</b>



*Mereenah*  
 melayani dengan ramah,  
 efisien, efektif, akuntabel  
 dan ikhlas

### C. PENJELASAN ATAS POS- POS NERACA

#### Aset Lancar

Aset lancar merupakan aset yang diharapkan segera dapat direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan.

Nilai Aset Lancar Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar Rp716.793.976,00 dan Rp520.395.907,00.

Rincian Aset Lancar pada Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

No	Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023	Kenaikan/ Penurunan
1	Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00	0,00
2	Pendapatan yang Masih Harus Diterima	671.789.610,00	463.904.706,00	207.884.904,00
3	Persediaan	45.004.366,00	56.491.201,00	(11.486.835,00)
	<b>Jumlah</b>	<b>716.793.976,00</b>	<b>520.395.907,00</b>	<b>196.398.069,00</b>

#### C.1 Kas di Bendahara Pengeluaran

Kas di Bendahara Pengeluaran merupakan kas yang dikuasai, dikelola, dan menjadi tanggung jawab Bendahara Pengeluaran yang berasal dari sisa Uang Persediaan atau Tambahan Uang Persediaan (UP/TUP) yang belum dipertanggungjawabkan atau belum disetorkan kembali ke Kas Negara per tanggal neraca. Kas di Bendahara Pengeluaran mencakup seluruh saldo rekening Bendahara Pengeluaran, uang logam, uang kertas, dan lain-lain kas (termasuk bukti pengeluaran yang belum dipertanggungjawabkan) yang sumbernya berasal dari dana kas kecil (UP/TUP) yang belum dipertanggungjawabkan atau belum disetor kembali ke Kas Negara per tanggal neraca.

Kas di Bendahara  
Pengeluaran Rp0,00

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing sebesar Rp0,00 dan Rp0,00, dengan rincian sebagai berikut :

Keterangan	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Saldo Rekening	-	-
Uang Tunai	-	-
Kuitansi belum dipertanggungjawabkan	-	-
	-	-

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran atau saldo UP/TUP Tahun 2024 Kanwil DJKN Jawa Barat masih dipergunakan oleh Bendahara Pengeluaran untuk membiayai kegiatan operasional sehari-hari.

## C.2 Pendapatan yang masih Harus Diterima

Pendapatan yang  
Masih Harus Diterima  
Rp671.789.610,00

Pendapatan yang Masih Harus Diterima merupakan hak pemerintah atas pelayanan yang telah diberikan namun belum diterima tagihannya.

Saldo Pendapatan yang Masih Harus Diterima per tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar Rp671.789.610,00 dan Rp463.904.706,00 dengan rincian sebagai berikut :

Jenis	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Pendapatan Bea Lelang PL II	671.789.610	463.904.706

Nilai Pendapatan yang Masih Harus Diterima Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat terdiri atas kinerja lelang Pejabat Lelang Kelas II yang telah dilaksanakan pada periode Tahun 2024 namun sampai dengan akhir periode laporan pemenang lelang belum melunasi nilai pokok lelangnya sehingga bea lelang PL II nya belum disetor ke rekening kas negara, dihitung berdasarkan nilai penetapan bea lelang oleh Pejabat Lelang Kelas II yang belum dilunasi sampai dengan akhir periode laporan.

Pendapatan yang masih harus diterima dari Pendapatan Bea Lelang PL2 tersebut saat ini telah disetorkan ke kas negara dengan nomor transaksi penerimaan negara D56757QLV212SK2Q, 4A8216U8F7EQKHN1, 5FD4961QVCSF9BB8, 07ADA55DFIA30EAU, F60280NA055JDE5E, 3F5446U8F7ENICHQ, FF13B7QLV2187FVR, 7ED5B0NA0DE4S8TP dan DA1187QLV212P5OA pada bulan Januari 2025.

## C.3 Persediaan

Persediaan  
Rp45.004.366,00

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan (*supplies*) yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah dan/atau untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Nilai Persediaan per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar Rp45.004.366,00 dan Rp56.491.201,00, dengan rincian sebagai berikut :

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Barang Konsumsi	45.004.366,00	56.491.201,00
<b>Jumlah</b>	<b>45.004.366,00</b>	<b>56.491.201,00</b>

Keterangan :

- Persediaan senilai Rp0,00 dalam kondisi rusak;
- Persediaan senilai Rp0,00 dalam kondisi usang.

Semua jenis persediaan pada tanggal pelaporan berada dalam kondisi baik.

### Aset Tetap

Saldo aset Tetap per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 tersaji sebesar Rp33.376.125.656,00 dan Rp33.293.380.596,00.

Aset Tetap merupakan aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan dan digunakan dalam kegiatan operasional entitas. Aset tetap pada Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat berupa tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan dan aset tetap lainnya, dengan rincian sebagai berikut:

No	Jenis	Tahun 2024	Tahun 2023
1	Tanah	30.642.301.000,00	30.642.301.000,00
2	Peralatan dan Mesin	7.028.617.655,00	6.528.039.415,00
3	Gedung dan Bangunan	2.286.681.000,00	2.286.681.000,00
4	Aset Tetap Lainnya	67.595.810,00	67.595.810,00
	Jumlah Aset Tetap	40.025.195.465,00	39.524.617.225,00
	Akumulasi Penyusutan	(6.649.069.809,00)	(6.231.236.629,00)
	Nilai Buku Aset Tetap	33.376.125.656,00	33.293.380.596,00

#### C.4 Tanah

Nilai aset tetap berupa Tanah yang dimiliki Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp30.642.301.000,00 dan Rp30.642.301.000,00.

Tanah

Rp30.642.301.000,00

Mutasi nilai tanah tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut :

<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>30.642.301.000</b>
<b>Mutasi Tambah :</b>	
100 Koreksi Saldo awal	-
<b>Mutasi Kurang :</b>	
302 Transfer keluar	-
<b>Saldo per 31 Desember 2024</b>	<b>30.642.301.000</b>

Tidak terdapat mutasi tambah/kurang pada aset berupa tanah.

Sampai dengan Tahun 2024 tidak ada realisasi belanja modal tanah dan mutasi aset yang berasal dari pembelian/pengembangan langsung.

Rincian saldo tanah per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

No.	Alamat lokasi Tanah	Luas (m2)	Nilai
1	Jalan Marga Indah II No.8 Logam Bandung	352	1.159.277.000,00
2	Jalan Cijagra II Nomor 17 Bandung	245	2.465.313.000,00
3	Jalan Dipati Ukur No. 31 Bandung	751	27.017.711.000,00
		<b>1.348</b>	<b>30.642.301.000,00</b>

Pada tanggal pelaporan semua tanah tersebut dikuasai dan digunakan oleh Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat.

### C.5 Peralatan dan Mesin

Peralatan dan Mesin  
Rp7.028.617.655,00

Nilai perolehan aset tetap berupa peralatan dan mesin Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah Rp7.028.617.655,00 dan Rp6.528.039.415,00. Sedangkan nilai buku Aset Peralatan dan Mesin pada tanggal pelaporan yaitu nilai perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutannya adalah sebesar Rp1.062.269.115,00.

Rincian mutasi nilai aset peralatan dan mesin tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut :

<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>6.528.039.415</b>
<b>Mutasi Tambah :</b>	
101 Pembelian	442.194.240
102 Transfer Masuk	58.384.000
<b>Mutasi Kurang :</b>	
204 Koreksi Pencatatan Nilai/uantitas	-
<b>Saldo per 31 Desember 2024</b>	<b>7.028.617.655</b>

Realisasi belanja modal Aset Peralatan dan Mesin Tahun 2024 sebesar Rp442.194.240,00 dan nilai mutasi aset/BMN dari pembelian & pengembangan nilai aset/BMN peralatan dan mesin sebesar Rp442.194.240,00, sehingga tidak terdapat selisih antara realisasi belanja dan mutasi aset tetap nya.

Mutasi transaksi penambahan dan pengurangan peralatan dan mesin sebagai berikut :

a. Transaksi penambahan dari Pembelian

1	Minibus (Penumpang 14 orang kebav	321.000.000,
2	LCD Projector/Infocus	18.981.000,
3	Kursi besi/metal	32.394.240,
4	Audio mixing console	6.993.000,
5	Profesional sound system	12.987.000,
6	vidio switcher	6.993.000,
7	Tripod camera	4.995.000,
8	Head set	3.996.000,
9	Camera digital	29.359.500,
10	Clipp on	4.495.500,
	Jumlah	442.194.240

b. Transaksi penambahan dari Transfer masuk

1	Laptop	35.700.000,
2	Alat dapur lainnya	6.699.000,
3	Televisi	5.985.000,
4	Alat hiasan	1.000.000,
5	Telephone mobile	9.000.000
	Jumlah	58.384.000

**C.6 Gedung dan Bangunan**

Gedung dan  
Bangunan Rp  
2.286.681.000,00

Nilai Aset Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar Rp2.286.681.000,00 dan Rp2.286.681.000,00. Sedangkan nilai buku Gedung dan Bangunan pada tanggal pelaporan yaitu nilai perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutannya adalah sebesar Rp1.647.588.831,00 Rincia mutasi gedung dan bangunan per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>2.286.681.000</b>
<b>Mutasi Tambah :</b>	
107 Reklasifikasi Masuk	-
<b>Mutasi Kurang :</b>	
264 Koreksi pencatatan Nilai berkurang	-
304 Reklasifikasi keluar	-
<b>Saldo per 31 Desember 2024</b>	<b>2.286.681.000</b>

Tidak terdapat mutasi tambah/kurang pada aset berupa gedung dan bangunan.

Sampai dengan Tahun 2024 tidak ada realisasi belanja modal gedung dan bangunan dan mutasi aset yang berasal dari pembelian/pengembangan langsung.

**C.7 Aset Tetap Lainnya**

Aset Tetap Lainnya  
Rp67.595.810,00

Aset Tetap Lainnya merupakan aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan kedalam tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan.

Saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp67.595.810,00 dan Rp67.595.810,00. Aset tetap tersebut berupa barang bercorak kesenian. Nilai buku Aset Tetap Lainnya pada tanggal pelaporan adalah sebesar Rp23.966.710,00 yaitu nilai perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan.

Rincian mutasi aset tetap lainnya per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>67.595.810</b>
<b>Mutasi Tambah :</b>	
102 Transfer Masuk	-
<b>Mutasi Kurang :</b>	
401 Penghentian aset dari penggunaan	-
<b>Saldo per 31 Desember 2024</b>	<b>67.595.810</b>

Tidak terdapat mutasi tambah/kurang pada aset berupa aset tetap lainnya. Sampai dengan Tahun 2024 tidak ada realisasi belanja modal lainnya dan mutasi aset yang berasal dari pembelian/pengembangan langsung.

### C.8 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Akumulasi  
Penyusutan Aset  
Tetap  
Rp(6.649.069.809,00)

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp(6.649.069.809,00) dan Rp(6.231.236.629,00).

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan kontra akun Aset Tetap yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Tetap selain untuk Tanah dan Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP).

Berikut disajikan rincian akumulasi penyusutan aset tetap per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

No.	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Tanah	30.642.301.000,00	0	30.642.301.000,00
2	Peralatan & Mesin	7.028.617.655,00	(5.966.348.540,00)	1.062.269.115,00
3	Gedung & Bangunan	2.286.681.000,00	(639.092.169,00)	1.647.588.831,00
4	Aset Tetap Lainnya	67.595.810,00	(43.629.100,00)	23.966.710,00
	Jumlah	40.025.195.465,00	(6.649.069.809,00)	33.376.125.656,00

### Kewajiban Jangka Pendek

Kewajiban Jangka Pendek merupakan kewajiban/utang pemerintah yang timbul dari peristiwa masa lalu dan diharapkan akan membayar kembali atau jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca.

Nilai Kewajiban Jangka Pendek Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar Rp2.231.990,00 dan Rp2.524.418,00, dengan rincian sebagai berikut :

No	Jenis Kewajiban Jangka Pendek	Tahun 2024	Tahun 2023
1	Utang kepada Pihak Ketiga	2.231.990,00	2.524.418,00
	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	2.231.990,00	2.524.418,00

### C.9 Utang kepada Pihak Ketiga

Utang kepada Pihak  
Ketiga  
Rp2.231.990,00

Jumlah Utang kepada Pihak Ketiga per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing sebesar Rp2.231.990,00 dan Rp2.524.418,00.

Utang kepada Pihak Ketiga merupakan belanja yang masih harus dibayar dan merupakan kewajiban yang harus segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas) bulan.

Adapun Rincian Utang kepada Pihak Ketiga pada Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

No.	Uraian	Nilai
1	Belanja Barang yang belum dibayar	2.231.990
	<b>Jumlah</b>	<b>2.231.990,00</b>

Belanja barang yang belum dibayar terdiri dari tagihan pemakaian langganan telepon dan pengiriman surat dinas Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat di bulan Desember 2024 yang dibayar dibulan Januari 2025.

Sehubungan dengan kebijakan pemusatan Common Expenses/Pembayaran Langganan Daya dan Jasa pada Kantor Pusat Unit Eselon I, tagihan pembayaran langganan daya dan jasa bulan Desember 2024 tetap kami sajikan pada laporan keuangan satker Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat yang terdiri dari :

No.	Jenis Tagihan	Akun Belanja	Nilai
1	Tagihan pengiriman surat dinas	521114	769.000
2	Tagihan Telkom No 0224238634	522112	47.286
3	Tagihan Telkom No 0224213607	522112	84.418
4	Tagihan Telkom No 0224213616	522112	83.586
5	Tagihan Telkomsel No 08112330991	522112	162.450
6	Tagihan langganan indihome	522119	1.085.250
	<b>Jumlah</b>		<b>2.231.990</b>

### C.10 Ekuitas

Ekuitas

Rp34.090.687.642,00

Ekuitas per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing Rp34.090.687.642,00 dan Rp33.811.252.085,00.

Ekuitas merupakan kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Penjelasan lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

## D. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

### Surplus (Defisit) Laporan Operasional

Merupakan penjumlahan selisih antara surplus/defisit kegiatan operasional, kegiatan non operasional dan keladian luar biasa. Surplus/defisit untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah surplus sebesar Rp16.229.965.780,00 dan Rp11.471.721.133,00, terdiri dari :

Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023	Naik (Turun %)
<b>Surplus (Defisit) Dari Kegiatan Operasional</b>	<b>16.137.223.780</b>	<b>11.466.599.921</b>	<b>40,73</b>
- Pendapatan	19.370.258.787	13.965.544.688	38,70
- Beban	3.233.035.007	2.498.944.767	29,38
<b>Surplus (Defisit) Dari Kegiatan Non Operasional</b>	<b>92.742.000</b>	<b>5.121.212</b>	<b>1.710,94</b>
- Surplus (Defisit) Pelepasan Aset non Lancar	92.742.000	5.121.212	1.710,94
<b>Surplus Laporan Operasional</b>	<b>16.229.965.780</b>	<b>11.471.721.133</b>	<b>41,48</b>

#### D.1 Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak

Pendapatan PNBPN  
Rp19.370.258.787,00

Jumlah Pendapatan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp19.370.258.787,00 dan Rp13.965.544.688,00. Pendapatan tersebut terdiri dari :

Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023	Naik (Turun %)
Pendapatan jasa lainnya	900.000	240.000	275,00
Pendapatan Bunga, pengelolaan rekening dan pengelolaan keuangan	19.363.843.734	13.964.920.148	38,66
Pendapatan Denda	5.515.053	384.540	1.334,19
	<b>19.370.258.787</b>	<b>13.965.544.688</b>	<b>38,70</b>

- Pendapatan jasa lainnya merupakan pendapatan LO yang diperoleh dari pendapatan jasa lainnya;
- Pendapatan Bunga, pengelolaan rekening dan pengelolaan keuangan merupakan pendapatan LO yang diperoleh dari pendapatan bea lelang PL 2;
- Pendapatan denda merupakan pendapatan LO yang diperoleh dari pendapatan denda lainnya.

Nilai Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak pada Laporan Operasional (basis akrual) terdapat selisih sebesar Rp115.142.904,00 dengan nilai realisasi Pendapatan Negara Bukan Pajak pada Laporan Realisasi Pendapatan (basis kas) yaitu sebesar Rp19.255.115.883,00, hal ini disebabkan karena terdapat penyesuaian atas pendapatan negara bukan pajak yang diakui secara akrual di akhir tahun 2024 sebagai penambah nilai

di Laporan Operasional sebesar Rp671.789.610,00 atas pendapatan PNBP lelang yang dilaksanakan di akhir tahun 2024 namun pelunasannya baru dilaksanakan di awal Januari 2025 dan penyesuaian di awal tahun 2024 sebagai pengurang nilai di Laporan Operasional sebesar Rp463.904.706,00 atas pendapatan PNBP lelang yang dilaksanakan di akhir tahun 2023 namun pelunasannya baru dilaksanakan di awal Januari 2024 serta terdapat PNBP yang tidak diperhitungkan sebagai pendapatan operasional sebesar Rp92.742.000,00 sebagai pengurang pendapatan Laporan Operasional, sebagai berikut :

No.	Uraian	Nilai
	<b>Penyesuaian di akhir tahun 2024</b>	<b>671.789.610</b>
1	Bea Lelang PL 2 atas lelang yang dilakukan di tahun 2024 namun PNBP bea lelang nya baru disetor ke kas negara di awal tahun 2025	671.789.610
	<b>Penyesuaian di awal tahun 2024</b>	<b>(463.904.706)</b>
1	Bea Lelang PL 2 atas lelang yang dilakukan di tahun 2023 namun PNBP bea lelang nya baru disetor ke kas negara di awal tahun 2024	(463.904.706)
	<b>Pendapatan yang tidak dikategorikan sebagai pendapatan operasional</b>	<b>(92.742.000)</b>
1	Pendapatan dari penjualan BMN	(92.742.000)
	<b>Selisih</b>	<b>115.142.904</b>

## D.2 Beban Pegawai

Beban Pegawai  
Rp0,00

Jumlah Beban Pegawai pada Tahun 2024 dan Tahun 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

Beban pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Mulai 1 Agustus 2020 pembayaran gaji pegawai Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat sudah dipindahkan terpusat di Kantor Pusat DJKN dan terhitung mulai 1 Juli 2022 pembayaran gaji dipusatkan pada satker Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan, sehingga pada satker Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat tidak ada pagu maupun realisasi pembayaran untuk periode laporan ini sehingga pada laporan keuangan ini tidak terdapat beban belanja pegawai.

### D.3 Beban Persediaan

Beban Persediaan  
Rp71.132.307,00

Jumlah Beban Persediaan pada Tahun 2024 dan Tahun 2023 adalah masing-masing sebesar Rp71.132.307,00 dan Rp62.378.044,00.

Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi/pemakaian atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan.

Rincian Beban Persediaan untuk Tahun 2024 dan Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023	Naik (Turun) %
Beban Persediaan konsumsi	71.132.307	62.378.044	14,03
Jumlah	71.132.307	62.378.044	14,03

Nilai beban persediaan konsumsi pada Laporan Operasional (basis akrual) tidak sama dengan nilai realisasi belanja persediaan konsumsi pada Laporan Realisasi Belanja (basis kas) yaitu sebesar Rp59.645.472,00, hal ini disebabkan terdapat perbedaan pengertian persediaan konsumsi pada Laporan Operasional dengan Laporan Realisasi Anggaran. Beban persediaan konsumsi pada Laporan Operasional merupakan **nilai pemakaian** barang persediaan sampai dengan akhir tahun 2024 sedangkan pada Laporan Realisasi Belanja merupakan **nilai dari belanja** barang persediaan sampai dengan akhir tahun 2024

### D.4 Beban Barang & Jasa

Beban Barang & Jasa  
Rp1.344.147.426,00

Jumlah Beban Barang dan Jasa pada Tahun 2024 dan Tahun 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.344.147.426,00 dan Rp1.189.651.921,00.

Beban Barang dan Jasa terdiri dari beban barang dan jasa berupa konsumsi atas barang dan/ atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap.

Rincian Beban Barang dan Jasa untuk Tahun 2024 dan Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Uraian Jenis Beban	Tahun 2024	Tahun 2023	Naik (Turun) %
Beban keperluan perkantoran	566.182.456	463.088.065	22,26
Beban penambah daya tahan tubuh	22.763.840	25.474.480	(10,64)
Beban pengiriman surat dinas pos pusat	10.050.500	8.787.250	14,38
Beban honor operasional satuan kerja	57.504.000	121.680.000	(52,74)
Beban barang operasional lainnya	-	37.733.943	(100,00)
Beban Barang Operasional Penanganan Pandemi Covid 19	-	40.988.250	(100,00)
Beban bahan	258.680.934	55.873.946	362,97
Beban honor output kegiatan	255.950.000	255.706.000	0,10
Beban barang non operasional lainnya	101.335.500	112.973.000	(10,30)
Beban Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	2.600.000	-	-
Beban langganan telepon	16.329.332	16.375.499	(0,28)
Beban langganan daya dan jasa lainnya	1.085.250	-	-
Beban sewa	31.565.614	33.562.488	(5,95)
Beban jasa profesi	20.100.000	16.600.000	21,08
Beban jasa - Penanganan Pandemi Covid 19	-	809.000	(100,00)
<b>Jumlah</b>	<b>1.344.147.426</b>	<b>1.189.651.921</b>	<b>12,99</b>

Nilai beban barang dan jasa pada Laporan Operasional (basis akrual) terdapat selisih sebesar Rp2.307.572,00 dengan nilai realisasi belanja barang operasional/non operasional dan jasa pada Laporan Realisasi Belanja (basis kas) yaitu sebesar Rp1.341.839.854,00, hal ini disebabkan karena terdapat penyesuaian atas belanja barang dan jasa yang diakui secara akrual penyesuaian di awal tahun 2024 sebagai pengurang nilai di Laporan Operasional sebesar Rp2.524.418,00 dan di akhir tahun 2024 sebagai penambah nilai di Laporan Operasional sebesar Rp2.231.990,00 serta terdapat kiriman BMN yang berasal dari transfer masuk yang nilainya dibawah nilai kapitalisasi sebagai penambah Laporan Operasional sebesar Rp2.600.000,00, sebagai berikut :

No.	Uraian	Nilai
	<b>Penyesuaian di awal tahun 2024</b>	<b>(2.524.418)</b>
1	Tagihan telepon Desember 2023	(1.289.418)
2	Tagihan langganan surat kabar Desember 2023	(1.235.000)
	<b>Penyesuaian di akhir tahun 2024</b>	<b>2.231.990</b>
1	Tagihan telepon Desember 2024	47.286
2	Tagihan telepon Desember 2024	162.450
3	Tagihan telepon Desember 2024	83.586
4	Tagihan telepon Desember 2024	84.418
5	Tagihan Indihome Desember 2024	1.085.250
6	Tagihan pengiriman surat Desember 2024	769.000
	<b>Penerimaan Barang dari Transfer masuk dibawah nilai Kapitalisasi</b>	<b>2.600.000</b>
	<b>Selisih</b>	<b>2.307.572</b>

### D.5 Beban Pemeliharaan

Beban Pemeliharaan  
Rp442.714.680,00

Beban Pemeliharaan pada Tahun 2024 dan Tahun 2023 adalah masing-masing sebesar Rp442.714.680,00 dan Rp355.614.042,00.

Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal.

Rincian beban pemeliharaan untuk Tahun 2024 dan Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

URAIAN JENIS BEBAN	Tahun 2024	Tahun 2023	Naik (Turun) %
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	442.714.680	355.614.042	24,49
<b>Jumlah</b>	<b>442.714.680</b>	<b>355.614.042</b>	<b>24,49</b>

Nilai beban pemeliharaan pada Laporan Operasional (basis akrual) sama dengan nilai realisasi belanja pemeliharaan pada Laporan Realisasi Belanja (basis kas) yaitu sebesar Rp442.714.680,00, hal ini disebabkan karena tidak terdapat penyesuaian atas belanja pemeliharaan yang diakui secara akrual di akhir tahun 2024.

### D.6 Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan Dinas  
Rp961.669.914,00

Beban Perjalanan Dinas pada Tahun 2024 dan Tahun 2023 adalah masing-masing sebesar Rp961.669.914,00 dan Rp529.628.736,00.

Beban tersebut merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan jabatan.

Rincian Beban Perjalanan Dinas untuk Tahun 2024 dan Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

URAIAN JENIS BEBAN	Tahun 2024	Tahun 2023	Naik (Turun) %
Beban Perjalanan Biasa	853.572.414	515.028.736	65,73
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	28.397.500	14.600.000	94,50
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	79.700.000	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>961.669.914</b>	<b>529.628.736</b>	<b>81,57</b>

Nilai beban perjalanan dinas pada Laporan Operasional (basis akrual) sama dengan nilai realisasi belanja perjalanan dinas pada Laporan Realisasi Belanja (basis kas) yaitu sebesar Rp961.669.914,00, hal ini disebabkan karena tidak terdapat penyesuaian atas belanja perjalanan dinas yang diakui secara akrual di akhir tahun 2024.

#### D.7 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk Tahun 2024 dan Tahun 2023 adalah masing-masing sebesar Rp413.370.680,00 dan Rp361.672.024,00.

Beban Penyusutan merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (depreciable assets) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak Berwujud.

Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk Tahun 2024 dan Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

URAIAN BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	Tahun 2024	Tahun 2023	Naik (Turun) %
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	318.468.301	266.769.645	19,38
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	94.902.379	94.902.379	-
<b>Jumlah Penyusutan</b>	<b>413.370.680</b>	<b>361.672.024</b>	<b>14,29</b>
<b>Jumlah Amortisasi</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi</b>	<b>413.370.680</b>	<b>361.672.024</b>	<b>14,29</b>

#### D.8 Kegiatan Non Operasional

Pos Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak rutin dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi entitas.

Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Tahun 2024 dan Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

URAIAN JENIS BEBAN	Tahun 2024	Tahun 2023	Naik (Turun) %
Surplus Penjualan Aset Non Lancar			
Penjualan peralatan dan mesin	92.742.000	5.121.212	1.710,94
<b>Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional</b>	<b>92.742.000</b>	<b>5.121.212</b>	<b>1.710,94</b>

**DJKN**  
KANWIL JAWA BARAT

*Mereenah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

**E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Ekuitas adalah kekayaan bersih pemerintah yang merupakan selisih antara asset dan kewajiban pemerintah. Nilai Ekuitas untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp34.090.687.642,00 dan Rp33.811.252.085,00, terdiri dari :

Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023	Naik (Turun) %
<b>Ekuitas awal</b>	<b>33.811.252.085</b>	<b>32.973.783.005</b>	<b>2,54</b>
Surplus (Defisit) LO	16.229.965.780	11.471.721.133	41,48
Koreksi yang menambah/mengurangi ekuitas	-	-	-
Transaksi antar entitas	(15.950.530.223)	(10.634.252.053)	49,99
<b>Kenaikan/Penurunan ekuitas</b>	<b>279.435.557</b>	<b>837.469.080</b>	<b>(66,63)</b>
<b>Ekuitas akhir</b>	<b>34.090.687.642</b>	<b>33.811.252.085</b>	<b>0,83</b>

**E.1 Ekuitas Awal**

Ekuitas Awal  
Rp33.811.252.085,00

Nilai ekuitas pada tanggal 01 Januari 2024 dan 1 Januari 2023 adalah masing-masing sebesar Rp33.811.252.085,00 dan Rp32.973.783.005,00

**E.2 Surplus (Defisit) LO**

Defisit LO  
Rp16.229.965.780,00

Jumlah Surplus/defisit LO untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar surplus Rp16.229.965.780,00 dan surplus Rp11.471.721.133,00.

Surplus/Defisit LO merupakan penjumlahan selisih antara surplus/defisit kegiatan operasional, kegiatan non operasional dan kejadian luar biasa.

**E.3 Transaksi Antar Entitas**

Transaksi antar entitas  
Rp(15.950.530.223,00)

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar Rp(15.950.530.223,00) dan Rp(10.634.252.053,00).

Transaksi Antar Entitas adalah transaksi yang melibatkan dua atau lebih entitas yang berbeda baik internal K/L, antar K/L, antar BUN, maupun K/L dengan BUN.

Rincian Transaksi Antar Entitas terdiri dari :

Uraian	Nilai
Ditagihkan ke Entitas Lain	3.248.064.160
Diterima dari Entitas Lain	(19.255.115.883)
Transfer Masuk	56.521.500
<b>Jumlah</b>	<b>(15.950.530.223)</b>

- Diterima dari Entitas Lain (DDEL)/Ditagihkan ke Entitas Lain (DKEL)  
Diterima dari Entitas Lain/Ditagihkan ke Entitas Lain merupakan transaksi antar entitas atas pendapatan dan belanja pada KL yang melibatkan kas negara (BUN). Pada periode hingga 31 Desember 2024, DDEL sebesar Rp19.255.115.883,00 sedangkan DKEL sebesar Rp3.248.064.160,00.
- Transfer Masuk/Transfer Keluar  
Transfer Masuk/Transfer Keluar merupakan perpindahan aset/kewajiban dari satu entitas ke entitas lain pada internal K/L, antar K/L, dan antara K/L dengan BUN. Transfer Masuk sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp56.521.500,00 dan transfer keluar Rp0,00.

No.	Jenis	Entitas Asal	Nilai
1	Peralatan dan mesin	Kantor Pusat DJKN	31.237.500
2	Peralatan dan mesin	BUN PKN	25.284.000
	Jumlah		56.521.500

#### E.4 Kenaikan/Penurunan Ekuitas

Kenaikan/penurunan  
Ekuitas  
Rp279.435.557,00)

Kenaikan/penurunan Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp279.435.557,00 dan Rp837.469.080,00.

Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023
Surplus/Defisit LO	16.229.965.780	11.471.721.133
Koreksi Nilai aset Non Revaluasi	-	-
Koreksi Nilai aset Non Revaluasi	-	-
Koreksi lainnya	-	-
Transaksi antar entitas	(15.950.530.223)	(10.634.252.053)
<b>Jumlah</b>	<b>279.435.557</b>	<b>837.469.080</b>

#### Ekuitas Akhir

Nilai Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp34.090.687.642,00 dan Rp33.811.252.085,00.

## F. PENGUNGKAPAN PENTING LAINNYA

### F.1. KEJADIAN-KEJADIAN PENTING SETELAH TANGGAL NERACA

-

### F.2. TEMUAN DAN TINDAK LANJUT TEMUAN BPK

Sesuai hasil pemeriksaan Tim Pemeriksa BPK RI tahun 2024, satker Kanwil DJKN Jawa Barat direkomendasikan untuk melakukan perbaikan Laporan Keuangan tahun 2024 berupa rekomendasi internal dari Kantor Pusat Ditjen Kekayaan Negara untuk menyesuaikan nilai pendapatan yang masih harus diterima pada neraca tahun 2024.

Rekomendasi perbaikan internal tersebut disebabkan karena pada saat batas akhir penyampaian Laporan Keuangan *Un-Audited* Tahun 2024 terdapat Pejabat Lelang Kelas II dilingkungan Kanwil DJKN Jawa Barat yaitu F.X. Tri Sumaryanto S.H. MH. dan Dr. Teddy Chandra, S.H. M.Kn. belum memberikan informasi atas pelaksanaan lelang yang dilaksanakan di tahun 2024 namun pendapatan bea lelang PL 2 nya disetorkan di tahun 2025.

Rekomendasi tersebut telah dilakukan melalui pembuatan jurnal penyesuaian penambahan nilai pendapatan yang masih harus diterima senilai Rp471.106.590,00 pada Sistem Akuntansi Keuangan Tingkat Instansi (SAKTI) Kanwil DJKN Jawa Barat.

Penambahan nilai tersebut selain berakibat pada berubahnya nilai neraca berimplikasi juga pada berubahnya nilai pendapatan pada Laporan Operasional dan kenaikan/penurunan ekuitas pada Laporan Perubahan Ekuitas.

### F.4. REKENING PEMERINTAH

Daftar informasi rekening pemerintah disajikan sebagaimana dalam lampiran.

### F.5 . PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

#### ➤ Kondisi Pandemi Covid-19

Mulai pertengahan bulan Maret 2020 telah terjadi pandemi covid-19 yang tentunya mempunyai dampak pada berbagai sendi perekonomian bangsa, tidak terkecuali juga berdampak pada penganggaran dan realisasi pendapatan dan belanja pada satker Kanwil DJKN Jawa Barat. Namun pada tahun 2023 pandemi covid-19 sudah mereda, bahkan pemerintah telah mencabut status pandemi covid-19 pada bulan Juni 2023, Sehingga secara perlahan dampak pandemic covid-19 terhadap penganggaran dan realisasi pendapatan dan belanja sudah mulai kembali normal.

Pada sisi penganggaran, nilai estimasi PNBП tahun 2024 sudah jauh lebih tinggi dari estimasi PNBП tahun 2019 begitu juga untuk pagu belanja tahun 2024 sudah lebih tinggi dari pagu belanja tahun 2019. Untuk pagu belanja tahun 2024 kenaikannya tidak terlalu signifikan dari pagu belanja tahun 2019 disebabkan karena unit DJKN melakukan efisiensi terhadap pagu belanja terutama pagu belanja perjalanan dinas melalui pengurangan frekuensi dan jumlah pegawai yang ditugaskan.

Estimasi PNBП tahun 2024 sebesar Rp16.233.323.000,00 dan pagu belanja Rp3.512.887.000,00, sedangkan tahun 2019 estimasi PNBП Rp4.747.412.000,00 dan pagu belanja (tanpa pagu belanja pegawai) sebesar Rp3.417.057.000,00.

Selanjutnya dari sisi realisasi pendapatan pada periode tahun 2024 sudah jauh lebih tinggi dari realisasi pendapatan jika dibandingkan dengan realisasi belanja pada periode yang sama tahun anggaran 2019 (sebelum adanya pandemic covid-19), sedangkan untuk realisasi belanja tahun 2024 masih lebih rendah dari tahun 2019 yang disebabkan karena unit DJKN melakukan efisiensi terhadap pagu belanja terutama pagu belanja perjalanan dinas melalui pengurangan frekuensi dan jumlah pegawai yang ditugaskan. Realisasi PNBП dan belanja (tanpa belanja pegawai) tahun 2024 masing-masing sebesar Rp19.255.115.883,00 dan Rp3.248.064.160,00 sedangkan tahun 2019 masing-masing Rp8.084.888.593,00 dan Rp3.177.530.240,00.

*Mereka  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*

**DJiKN**  
KANTOR JUMHUR RAS

**Lampiran:**  
**Laporan Keuangan**

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*



**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED  
(DALAM RUPIAH)**



**KEMENTERIAN/LEMBAGA** : KEMENTERIAN KEUANGAN 015  
**ESELON I** : DITJEN KEKAYAAN NEGARA 09  
**SATUAN KERJA** : KANWIL DJKN JAWA BARAT 411812

Tgl Data : 07/05/25 2:22 PM  
Tgl Cetak : 07/05/25 9:51 PM  
Halaman : 2  
lap\_lra\_face\_satker\_new\_poc

URAIAN	2024				2023			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1. Dana Bagi Hasil	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dana Transfer Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Alokasi Khusus Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Khusus Non Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
c. Hibah Kepada Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dana Otonomi Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dana Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dana Desa	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Insentif Fiskal	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Jumlah Belanja Negara (B.I + B.II)</b>	<b>3,512,887,000</b>	<b>3,248,064,160</b>	<b>(264,822,840)</b>	<b>92.46</b>	<b>2,909,780,000</b>	<b>2,784,799,004</b>	<b>(124,980,996)</b>	<b>95.7</b>
<b>C. PEMBIAYAAN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Keterangan

FINAL

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPA  
Kuasa Pengguna Anggaran  
Plh. Kepala Kanwil DJKN Jawa Barat



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana



**NERACA**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
**PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**  
**(DALAM RUPIAH)**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 015 ) KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UNIT ORGANISASI : ( 09 ) DITJEN KEKAYAAN NEGARA**  
**WILAYAH/PROVINSI : ( 0200 ) JAWA BARAT**  
**SATUAN KERJA : ( 411812 ) KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 2:22 PM

Tgl Cetak : 07/05/25 9:49 PM

Halaman : 1

lap\_neraca\_satker\_komparatif\_poc

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2024	2023	Jumlah	%
1	2	3	4	5
<b>ASET</b>				
<b>ASET LANCAR</b>				
Pendapatan yang Masih Harus Diterima	671,789,610	463,904,706	207,884,904	44.81
Persediaan	45,004,366	56,491,201	(11,486,835)	(20.33)
<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>	<b>716,793,976</b>	<b>520,395,907</b>	<b>196,398,069</b>	<b>37.74</b>
<b>ASET TETAP</b>				
Tanah	30,642,301,000	30,642,301,000	0	0.00
Peralatan dan Mesin	7,028,617,655	6,528,039,415	500,578,240	7.67
Gedung dan Bangunan	2,286,681,000	2,286,681,000	0	0.00
Aset Tetap Lainnya	67,595,810	67,595,810	0	0.00
AKUMULASI PENYUSUTAN	(6,649,069,809)	(6,231,236,629)	(417,833,180)	6.71
<b>JUMLAH ASET TETAP</b>	<b>33,376,125,656</b>	<b>33,293,380,596</b>	<b>82,745,060</b>	<b>0.25</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>34,092,919,632</b>	<b>33,813,776,503</b>	<b>279,143,129</b>	<b>0.83</b>
<b>KEWAJIBAN</b>				
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>				
Utang kepada Pihak Ketiga	2,231,990	2,524,418	(292,428)	(11.58)
<b>JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	<b>2,231,990</b>	<b>2,524,418</b>	<b>(292,428)</b>	<b>(11.58)</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	<b>2,231,990</b>	<b>2,524,418</b>	<b>(292,428)</b>	<b>(11.58)</b>
<b>EKUITAS</b>				
<b>EKUITAS</b>				
Ekuitas	34,090,687,642	33,811,252,085	279,435,557	0.83
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>34,090,687,642</b>	<b>33,811,252,085</b>	<b>279,435,557</b>	<b>0.83</b>
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>34,090,687,642</b>	<b>33,811,252,085</b>	<b>279,435,557</b>	<b>0.83</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	<b>34,092,919,632</b>	<b>33,813,776,503</b>	<b>279,143,129</b>	<b>0.83</b>

Keterangan

FINAL

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPA  
Kuasa Pengguna Anggaran  
Pih. Kepala Kanwil DJKN Jawa Barat



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana



# LAPORAN OPERASIONAL

## TINGKAT SATUAN KERJA PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED (DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : ( 015 ) KEMENTERIAN KEUANGAN  
 ESELON I : ( 09 ) DITJEN KEKAYAAN NEGARA  
 WILAYAH/PROVINSI : ( 0200 ) JAWA BARAT  
 SATUAN KERJA : ( 411812 ) KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tgl Data : 07/05/25 2:22 PM

Tgl Cetak : 07/05/25 9:51 PM

Halaman : 1

lap\_lo\_satker\_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL	0	0	0	0
PENDAPATAN OPERASIONAL	0	0	0	0
PENDAPATAN PERPAJAKAN	0	0	0	0
Pendapatan Pajak Penghasilan	0	0	0	0
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai dan Penjualan Barang Mewah	0	0	0	0
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	0	0	0	0
Pendapatan Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	0	0	0	0
Pendapatan Cukai	0	0	0	0
Pendapatan Pajak Lainnya	0	0	0	0
Pendapatan Bea Masuk	0	0	0	0
Pendapatan Bea Keluar	0	0	0	0
Jumlah Pendapatan Perpajakan	0	0	0	0
PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK	0	0	0	0
Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	0
Pendapatan dari Kekayaan Negara dipisahkan (KND)	0	0	0	0
Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya	19,370,258,787	13,965,544,688	5,404,714,099	38.7
Pendapatan Badan Layanan Umum	0	0	0	0
Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak	19,370,258,787	13,965,544,688	5,404,714,099	38.7
PENDAPATAN HIBAH	0	0	0	0
Pendapatan Hibah	0	0	0	0
Jumlah Pendapatan Hibah	0	0	0	0
Jumlah Pendapatan	19,370,258,787	13,965,544,688	5,404,714,099	38.7
BEBAN OPERASIONAL	0	0	0	0
Beban Pegawai	0	0	0	0
Beban Persediaan	71,132,307	62,378,044	8,754,263	14.034
Beban Barang dan Jasa	1,344,147,426	1,189,651,921	154,495,505	12.987
Beban Pemeliharaan	442,714,680	355,614,042	87,100,638	24.493
Beban Perjalanan Dinas	961,669,914	529,628,736	432,041,178	81.574
Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat/Pemda	0	0	0	0

**LAPORAN OPERASIONAL**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
**PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**  
(DALAM RUPIAH)



**KEMENTERIAN/LEMBAGA** : ( 015 ) KEMENTERIAN KEUANGAN  
**ESELON I** : ( 09 ) DITJEN KEKAYAAN NEGARA  
**WILAYAH/PROVINSI** : ( 0200 ) JAWA BARAT  
**SATUAN KERJA** : ( 411812 ) KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tgl Data : 07/05/25 2:22 PM

Tgl Cetak : 07/05/25 9:51 PM

Halaman : 2

lap\_lo\_satker\_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
Beban Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	
Beban Subsidi	0	0	0	
Beban Hibah	0	0	0	
Beban Bantuan Sosial	0	0	0	
Beban Penyusutan dan Amortisasi	413,370,680	361,672,024	51,698,656	14.294
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	0	0	0	
Beban Transfer ke Daerah	0	0	0	
Beban Lain-Lain	0	0	0	
<b>JUMLAH BEBAN</b>	<b>3,233,035,007</b>	<b>2,498,944,767</b>	<b>734,090,240</b>	<b>29.376</b>
<b>SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL</b>	<b>16,137,223,780</b>	<b>11,466,599,921</b>	<b>4,670,623,859</b>	<b>40.732</b>
KEGIATAN NON OPERASIONAL	0	0	0	
Surplus/Defisit Pelepasan Aset	92,742,000	5,121,212	87,620,788	1,710.939
Pendapatan Pelepasan Aset	92,742,000	5,121,212	87,620,788	1,710.939
Beban Pelepasan Aset	0	0	0	
Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
<b>JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>	<b>92,742,000</b>	<b>5,121,212</b>	<b>87,620,788</b>	<b>1,710.939</b>
<b>SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA</b>	<b>16,229,965,780</b>	<b>11,471,721,133</b>	<b>4,758,244,647</b>	<b>41.478</b>
POS LUAR BIASA	0	0	0	
Beban Luar Biasa	0	0	0	
POS LUAR BIASA	0	0	0	
<b>SURPLUS/DEFISIT - LO</b>	<b>16,229,965,780</b>	<b>11,471,721,133</b>	<b>4,758,244,647</b>	<b>41.478</b>



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana

**DJKN**  
KANWIL JAWA BARAT

*Mereenah*

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*



LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS  
TINGKAT SATUAN KERJA  
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED  
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 015 ) KEMENTERIAN KEUANGAN  
UNIT ORGANISASI : ( 09 ) DITJEN KEKAYAAN NEGARA  
WILAYAH/PROVINSI : ( 0200 ) JAWA BARAT  
SATUAN KERJA : ( 411812 ) KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tgl Data : 07/05/25 7:34 PM

Tgl Cetak : 07/05/25 9:52 PM

Halaman : 1

lap\_lpe\_satker\_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	33,811,252,085	32,973,783,005	837,469,080	2.54
SURPLUS/DEFISIT-LO	16,229,965,780	11,471,721,133	4,758,244,647	41.48
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	0	0	0	0
PENYESUAIAN NILAI ASET	0	0	0	0
SELISIH REVALUASI ASET	0	0	0	0
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	0	0	0	0
LAIN-LAIN	0	0	0	0
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	(15,950,530,223)	(10,634,252,053)	(5,316,278,170)	49.99
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	279,435,557	837,469,080	(558,033,523)	(66.63)
EKUITAS AKHIR	34,090,687,642	33,811,252,085	279,435,557	0.83

Keterangan

FINAL

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPA  
Kuasa Pengguna Anggaran  
Plh. Kepala Kanwil DJKN Jawa Barat



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana



## NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

TINGKAT SATUAN KERJA  
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED  
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 015 ) KEMENTERIAN KEUANGAN

UNIT ORGANISASI : ( 09 ) DITJEN KEKAYAAN NEGARA

WILAYAH/PROVINSI : ( 0200 ) JAWA BARAT

SATUAN KERJA : ( 411812 ) KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tgl Data : 07/05/25 2:22 PM

Tgl Cetak : 07/05/25 9:52 PM

Halaman : 1

lap\_neraca\_percobaan\_akrual\_satker\_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	114311	Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	671,789,610	0
0.0	117111	Barang Konsumsi	45,004,366	0
0.0	131111	Tanah	30,642,301,000	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	7,028,617,655	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	2,286,681,000	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	67,595,810	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	5,966,348,540
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	639,092,169
0.0	137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0	43,629,100
0.0	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar	0	2,231,990
0.0	313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	0	3,248,064,160
0.0	313121	Diterima dari Entitas Lain	19,255,115,883	0
0.0	313221	Transfer Masuk	0	56,521,500
0.0	391111	Ekuitas	0	33,811,252,085
3.0	425122	Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	0	92,742,000
3.0	425699	Pendapatan Jasa Lainnya	0	900,000
3.0	425783	Pendapatan Bea Lelang Pejabat Lelang Kelas II	0	19,363,843,734
3.0	425839	Pendapatan Denda Lainnya	0	5,515,053
3.0	521111	Beban Keperluan Perkantoran	566,182,456	0
3.0	521113	Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	22,763,840	0
3.0	521114	Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	10,050,500	0
3.0	521115	Beban Honor Operasional Satuan Kerja	57,504,000	0
3.0	521211	Beban Bahan	258,680,934	0
3.0	521213	Beban Honor Output Kegiatan	255,950,000	0
3.0	521219	Beban Barang Non Operasional Lainnya	101,335,500	0
3.0	521252	Beban Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	2,600,000	0
3.0	522112	Beban Langganan Telepon	16,329,332	0
3.0	522119	Beban Langganan Daya dan Jasa Lainnya	1,085,250	0
3.0	522141	Beban Sewa	31,565,614	0
3.0	522151	Beban Jasa Profesi	20,100,000	0
3.0	523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	442,714,680	0
3.0	524111	Beban Perjalanan Dinas Biasa	853,572,414	0
3.0	524113	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	28,397,500	0
3.0	524114	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	79,700,000	0
3.0	591111	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	318,468,301	0
3.0	591211	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	94,902,379	0
3.0	593111	Beban Persediaan konsumsi	71,132,307	0

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

TINGKAT SATUAN KERJA  
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED  
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 015 ) KEMENTERIAN KEUANGAN  
UNIT ORGANISASI : ( 09 ) DITJEN KEKAYAAN NEGARA  
WILAYAH/PROVINSI : ( 0200 ) JAWA BARAT  
SATUAN KERJA : ( 411812 ) KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tgl Data : 07/05/25 2:22 PM  
Tgl Cetak : 07/05/25 9:52 PM  
Halaman : 2

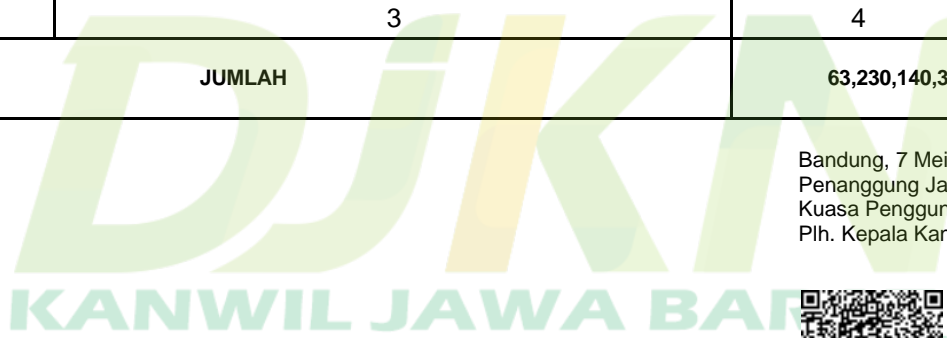
lap\_neraca\_percobaan\_akrual\_satker\_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
		JUMLAH	63,230,140,331	63,230,140,331

Keterangan

FINAL

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPA  
Kuasa Pengguna Anggaran  
Plh. Kepala Kanwil DJKN Jawa Barat



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana

*Mereenan*

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*



## NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)

TINGKAT SATUAN KERJA  
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED  
(DALAM RUPIAH)KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 015 ) KEMENTERIAN KEUANGAN  
UNIT ORGANISASI : ( 09 ) DITJEN KEKAYAAN NEGARA  
WILAYAH/PROVINSI : ( 0200 ) JAWA BARAT  
SATUAN KERJA : ( 411812 ) KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tgl Data : 07/05/25 7:34 PM

Tgl Cetak : 07/05/25 9:52 PM

Halaman : 1

lap\_neraca\_percobaan\_kas\_satker\_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	313111	DITAGIHKAN KE ENTITAS LAIN	0	3,248,064,160
0.0	313121	DITERIMA DARI ENTITAS LAIN	19,255,115,883	0
3.0	425122	Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	0	92,742,000
3.0	425699	Pendapatan Jasa Lainnya	0	900,000
3.0	425783	Pendapatan Bea Lelang Pejabat Lelang Kelas II	0	19,155,958,830
3.0	425839	Pendapatan Denda Lainnya	0	5,515,053
3.0	521111	Belanja Keperluan Perkantoran	567,417,456	0
3.0	521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	22,763,840	0
3.0	521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	9,281,500	0
3.0	521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	57,504,000	0
3.0	521211	Belanja Bahan	258,680,934	0
3.0	521213	Belanja Honor Output Kegiatan	255,950,000	0
3.0	521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	101,335,500	0
3.0	521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	59,645,472	0
3.0	522112	Belanja Langganan Telepon	17,241,010	0
3.0	522141	Belanja Sewa	31,565,614	0
3.0	522151	Belanja Jasa Profesi	20,100,000	0
3.0	523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	442,714,680	0
3.0	524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	857,711,561	0
3.0	524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	28,397,500	0
3.0	524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	79,700,000	0
3.0	532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	442,194,240	0
3.1	524111	Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Biasa	0	4,139,147
JUMLAH			22,507,319,190	22,507,319,190

Keterangan

FINAL

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPA  
Kuasa Pengguna Anggaran  
Plh. Kepala Kanwil DJKN Jawa BaratDitandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana

**NERACA PERCOBAAN**  
**TINGKAT SATUAN KERJA**  
PER 1 JANUARI 2024 (SALDO AWAL)  
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 015  
UNIT ORGANISASI : 09  
WILAYAH/PROVINSI : 0200  
SATUAN KERJA : 411812

KEMENTERIAN KEUANGAN  
DITJEN KEKAYAAN NEGARA  
JAWA BARAT  
KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tgl. Cetak 07/05/2025 9:55 PM  
lap\_neraca\_percobaan\_sawal\_akrua\_satker\_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	114311	Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	463,904,706	0
0.0	117111	Barang Konsumsi	56,491,201	0
0.0	131111	Tanah	30,642,301,000	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	6,528,039,415	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	2,286,681,000	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	67,595,810	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	5,643,417,739
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	544,189,790
0.0	137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0	43,629,100
0.0	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar	0	2,524,418
0.0	391111	Ekuitas	0	33,811,252,085
<b>JUMLAH</b>			<b>40,045,013,132</b>	<b>40,045,013,132</b>

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 015  
**ESELON I** : 09  
**WILAYAH/PROVINSI** : 008  
**SATUAN KERJA** : 411812  
**JENIS SATUAN KERJA** : KD

**KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**DITJEN KEKAYAAN NEGARA**  
**JAWA BARAT**  
**KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Kode Lap : LRA.B.S.2  
 Tanggal : 07/05/25 9:53 PM  
 Halaman : 1  
 Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker\_poc  
 Tgl Data : 7/5/25 4:36 PM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
52	BELANJA BARANG							
5211	Belanja Barang Operasional							
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	596,872,000	585,192,000	567,417,456	0	567,417,456	96.96	17,774,544
521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	32,124,000	32,124,000	22,763,840	0	22,763,840	70.86	9,360,160
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	18,000,000	18,000,000	9,281,500	0	9,281,500	51.56	8,718,500
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	70,272,000	57,504,000	57,504,000	0	57,504,000	100	0
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211</b>	<b>717,268,000</b>	<b>692,820,000</b>	<b>656,966,796</b>	<b>0</b>	<b>656,966,796</b>	<b>94.83</b>	<b>35,853,204</b>
5212	Belanja Barang Non Operasional							
521211	Belanja Bahan	113,936,000	302,344,000	258,680,934	0	258,680,934	85.56	43,663,066
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	283,350,000	283,350,000	255,950,000	0	255,950,000	90.33	27,400,000
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	106,349,000	103,349,000	101,335,500	0	101,335,500	98.05	2,013,500
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212</b>	<b>503,635,000</b>	<b>689,043,000</b>	<b>615,966,434</b>	<b>0</b>	<b>615,966,434</b>	<b>89.39</b>	<b>73,076,566</b>
5218	Belanja Barang Persediaan							
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	73,480,000	65,384,000	59,645,472	0	59,645,472	91.22	5,738,528
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5218</b>	<b>73,480,000</b>	<b>65,384,000</b>	<b>59,645,472</b>	<b>0</b>	<b>59,645,472</b>	<b>91.22</b>	<b>5,738,528</b>
5221	Belanja Jasa							
522112	Belanja Langganan Telepon	18,000,000	30,768,000	17,241,010	0	17,241,010	56.04	13,526,990
522141	Belanja Sewa	37,700,000	37,700,000	31,565,614	0	31,565,614	83.73	6,134,386
522151	Belanja Jasa Profesi	55,300,000	30,356,000	20,100,000	0	20,100,000	66.21	10,256,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221</b>	<b>111,000,000</b>	<b>98,824,000</b>	<b>68,906,624</b>	<b>0</b>	<b>68,906,624</b>	<b>69.73</b>	<b>29,917,376</b>
5231	Belanja Pemeliharaan							
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	442,253,000	462,029,000	442,714,680	0	442,714,680	95.82	19,314,320
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5231</b>	<b>442,253,000</b>	<b>462,029,000</b>	<b>442,714,680</b>	<b>0</b>	<b>442,714,680</b>	<b>95.82</b>	<b>19,314,320</b>
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri							
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	957,515,000	930,846,000	857,711,561	4,139,147	853,572,414	91.7	77,273,586
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	54,500,000	44,612,000	28,397,500	0	28,397,500	63.65	16,214,500
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	0	86,850,000	79,700,000	0	79,700,000	91.77	7,150,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5241</b>	<b>1,012,015,000</b>	<b>1,062,308,000</b>	<b>965,809,061</b>	<b>4,139,147</b>	<b>961,669,914</b>	<b>90.53</b>	<b>100,638,086</b>
	<b>JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52</b>	<b>2,859,651,000</b>	<b>3,070,408,000</b>	<b>2,810,009,067</b>	<b>4,139,147</b>	<b>2,805,869,920</b>	<b>91.38</b>	<b>264,538,080</b>
53	BELANJA MODAL							
5321	Belanja Modal Peralatan dan Mesin							
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	442,479,000	442,479,000	442,194,240	0	442,194,240	99.94	284,760
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5321</b>	<b>442,479,000</b>	<b>442,479,000</b>	<b>442,194,240</b>	<b>0</b>	<b>442,194,240</b>	<b>99.94</b>	<b>284,760</b>

LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN  
ESELON I : 09 DITJEN KEKAYAAN NEGARA  
WILAYAH/PROVINSI : 008 JAWA BARAT  
SATUAN KERJA : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT  
JENIS SATUAN KERJA : KD

Kode Lap : LRA.B.S.2  
Tanggal : 07/05/25 9:53 PM  
Halaman : 2  
Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker\_poc  
Tgl Data : 7/5/25 4:36 PM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 53	442,479,000	442,479,000	442,194,240	0	442,194,240	99.94	284,760
	JUMLAH BELANJA	3,302,130,000	3,512,887,000	3,252,203,307	4,139,147	3,248,064,160	92.46	264,822,840

KANWIL JAWA BARAT

*Mereenah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 015  
**ESELON I** : 09  
**WILAYAH/PROVINSI** : 008  
**SATUAN KERJA** : 411812  
**JENIS SATUAN KERJA** : KD

**KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**DITJEN KEKAYAAN NEGARA**  
**JAWA BARAT**  
**KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Kode Lap : LRA.B.S.2  
Tanggal : 07/05/25 9:55 PM  
Halaman : 1  
Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker\_poc  
Tgl Data : 7/5/25 4:36 PM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
52	BELANJA BARANG							
5211	Belanja Barang Operasional							
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	596,872,000	585,192,000	567,417,456	0	567,417,456	96.96	17,774,544
521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	32,124,000	32,124,000	22,763,840	0	22,763,840	70.86	9,360,160
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	18,000,000	18,000,000	9,281,500	0	9,281,500	51.56	8,718,500
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	70,272,000	57,504,000	57,504,000	0	57,504,000	100	0
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211</b>	<b>717,268,000</b>	<b>692,820,000</b>	<b>656,966,796</b>	<b>0</b>	<b>656,966,796</b>	<b>94.83</b>	<b>35,853,204</b>
5212	Belanja Barang Non Operasional							
521211	Belanja Bahan	113,936,000	302,344,000	258,680,934	0	258,680,934	85.56	43,663,066
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	283,350,000	283,350,000	255,950,000	0	255,950,000	90.33	27,400,000
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	106,349,000	103,349,000	101,335,500	0	101,335,500	98.05	2,013,500
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212</b>	<b>503,635,000</b>	<b>689,043,000</b>	<b>615,966,434</b>	<b>0</b>	<b>615,966,434</b>	<b>89.39</b>	<b>73,076,566</b>
5218	Belanja Barang Persediaan							
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	73,480,000	65,384,000	59,645,472	0	59,645,472	91.22	5,738,528
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5218</b>	<b>73,480,000</b>	<b>65,384,000</b>	<b>59,645,472</b>	<b>0</b>	<b>59,645,472</b>	<b>91.22</b>	<b>5,738,528</b>
5221	Belanja Jasa							
522112	Belanja Langganan Telepon	18,000,000	30,768,000	17,241,010	0	17,241,010	56.04	13,526,990
522141	Belanja Sewa	37,700,000	37,700,000	31,565,614	0	31,565,614	83.73	6,134,386
522151	Belanja Jasa Profesi	55,300,000	30,356,000	20,100,000	0	20,100,000	66.21	10,256,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221</b>	<b>111,000,000</b>	<b>98,824,000</b>	<b>68,906,624</b>	<b>0</b>	<b>68,906,624</b>	<b>69.73</b>	<b>29,917,376</b>
5231	Belanja Pemeliharaan							
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	442,253,000	462,029,000	442,714,680	0	442,714,680	95.82	19,314,320
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5231</b>	<b>442,253,000</b>	<b>462,029,000</b>	<b>442,714,680</b>	<b>0</b>	<b>442,714,680</b>	<b>95.82</b>	<b>19,314,320</b>
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri							
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	957,515,000	930,846,000	857,711,561	4,139,147	853,572,414	91.7	77,273,586
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	54,500,000	44,612,000	28,397,500	0	28,397,500	63.65	16,214,500
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	0	86,850,000	79,700,000	0	79,700,000	91.77	7,150,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5241</b>	<b>1,012,015,000</b>	<b>1,062,308,000</b>	<b>965,809,061</b>	<b>4,139,147</b>	<b>961,669,914</b>	<b>90.53</b>	<b>100,638,086</b>
	<b>JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52</b>	<b>2,859,651,000</b>	<b>3,070,408,000</b>	<b>2,810,009,067</b>	<b>4,139,147</b>	<b>2,805,869,920</b>	<b>91.38</b>	<b>264,538,080</b>
53	BELANJA MODAL							
5321	Belanja Modal Peralatan dan Mesin							
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	442,479,000	442,479,000	442,194,240	0	442,194,240	99.94	284,760
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5321</b>	<b>442,479,000</b>	<b>442,479,000</b>	<b>442,194,240</b>	<b>0</b>	<b>442,194,240</b>	<b>99.94</b>	<b>284,760</b>

LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN  
ESELON I : 09 DITJEN KEKAYAAN NEGARA  
WILAYAH/PROVINSI : 008 JAWA BARAT  
SATUAN KERJA : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT  
JENIS SATUAN KERJA : KD

Kode Lap : LRA.B.S.2  
Tanggal : 07/05/25 9:55 PM  
Halaman : 2  
Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker\_poc  
Tgl Data : 7/5/25 4:36 PM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 53	442,479,000	442,479,000	442,194,240	0	442,194,240	99.94	284,760
	JUMLAH BELANJA	3,302,130,000	3,512,887,000	3,252,203,307	4,139,147	3,248,064,160	92.46	264,822,840

KANWIL JAWA BARAT

*Mereenah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
MENURUT SUMBER DANA / PROGRAM / KEGIATAN  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**

**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 015  
**SATUAN KERJA** : 411812

**KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Kode Lap : LRA.B.E1.2  
Tanggal : 07/05/25 9:54 PM  
Halaman : 1  
Prg ID : lap\_lra\_bel\_prog\_giat\_satker\_poc

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=5/4	9=4-7
<b>01</b>	<b>RUPIAH MURNI</b>							
CD	Program Pengelolaan Perbendaharaan, Kekayaan Negara dan Risiko							
4796	Komunikasi, Edukasi, dan Standardisasi	51,142,000	187,012,000	175,304,224	0	175,304,224	93.74	11,707,776
4797	Monev Perbendaharaan, Kekayaan Negara, dan Risiko	476,229,000	476,229,000	424,466,588	867,915	423,598,673	89.13	52,630,327
4798	Pengelolaan Aset	373,376,000	448,263,000	408,699,957	3,214,232	405,485,725	91.17	42,777,275
4801	Perumusan Kebijakan dan Keputusan Administratif	6,720,000	6,720,000	1,998,500	0	1,998,500	29.74	4,721,500
	<b>JUMLAH BELANJA PROGRAM CD</b>	<b>907,467,000</b>	<b>1,118,224,000</b>	<b>1,010,469,269</b>	<b>4,082,147</b>	<b>1,006,387,122</b>	<b>90.36</b>	<b>111,836,878</b>
WA	Program Dukungan Manajemen							
4700	Legislasi dan Litigasi	32,640,000	32,640,000	31,641,400	0	31,641,400	96.94	998,600
4701	Pengelolaan Keuangan, BMN, dan Umum	1,947,449,000	1,947,449,000	1,857,012,297	0	1,857,012,297	95.36	90,436,703
4702	Pengelolaan komunikasi dan informasi publik	61,960,000	61,960,000	58,394,160	0	58,394,160	94.24	3,565,840
4704	Pengelolaan Risiko, Pengendalian, dan Pengawasan Internal	20,000,000	20,000,000	16,516,000	0	16,516,000	82.58	3,484,000
	<b>JUMLAH BELANJA PROGRAM WA</b>	<b>2,062,049,000</b>	<b>2,062,049,000</b>	<b>1,963,563,857</b>	<b>0</b>	<b>1,963,563,857</b>	<b>95.22</b>	<b>98,485,143</b>
	<b>JUMLAH BELANJA RUPIAH MURNI</b>	<b>2,969,516,000</b>	<b>3,180,273,000</b>	<b>2,974,033,126</b>	<b>4,082,147</b>	<b>2,969,950,979</b>	<b>93.52</b>	<b>210,322,021</b>
<b>04</b>	<b>PNBP</b>							
CD	Program Pengelolaan Perbendaharaan, Kekayaan Negara dan Risiko							
4796	Komunikasi, Edukasi, dan Standardisasi	13,274,000	13,274,000	10,624,247	0	10,624,247	80.04	2,649,753
4797	Monev Perbendaharaan, Kekayaan Negara, dan Risiko	64,340,000	64,340,000	60,525,656	0	60,525,656	94.07	3,814,344
4798	Pengelolaan Aset	255,000,000	255,000,000	207,020,278	57,000	206,963,278	81.18	48,036,722
	<b>JUMLAH BELANJA PROGRAM CD</b>	<b>332,614,000</b>	<b>332,614,000</b>	<b>278,170,181</b>	<b>57,000</b>	<b>278,113,181</b>	<b>83.63</b>	<b>54,500,819</b>

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
MENURUT SUMBER DANA / PROGRAM / KEGIATAN  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**

**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 015  
**SATUAN KERJA** : 411812

**KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Kode Lap : LRA.B.E1.2  
Tanggal : 07/05/25 9:54 PM  
Halaman : 2  
Prg ID : lap\_lra\_bel\_prog\_giat\_satker\_poc

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=5/4	9=4-7
	<b>JUMLAH BELANJA PNBP</b>	<b>332,614,000</b>	<b>332,614,000</b>	<b>278,170,181</b>	<b>57,000</b>	<b>278,113,181</b>	<b>83.63</b>	<b>54,500,819</b>
	<b>JUMLAH</b>	<b>3,302,130,000</b>	<b>3,512,887,000</b>	<b>3,252,203,307</b>	<b>4,139,147</b>	<b>3,248,064,160</b>	<b>92.58</b>	<b>264,822,840</b>

**KANWIL JAWA BARAT**

*Mereenah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
MENURUT SUMBER DANA / JENIS BELANJA / AKUN  
S.D BULAN 2024**

**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 015  
**SATUAN KERJA** : 411812

**KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Kode Lap : LRA.B.S.1  
Tanggal : 07/05/25 9:54 PM  
Halaman : 1  
Prg ID : lap\_lra\_sd\_jb\_akun\_satker\_poc

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
<b>01</b>	<b>RUPIAH MURNI</b>							
<b>52</b>	<b>BELANJA BARANG</b>							
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	596,872,000	585,192,000	567,417,456	0	567,417,456	96.96	17,774,544
521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	32,124,000	32,124,000	22,763,840	0	22,763,840	70.86	9,360,160
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	18,000,000	18,000,000	9,281,500	0	9,281,500	51.56	8,718,500
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	70,272,000	57,504,000	57,504,000	0	57,504,000	100	0
521211	Belanja Bahan	81,522,000	241,820,000	225,110,209	0	225,110,209	93.09	16,709,791
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	283,350,000	283,350,000	255,950,000	0	255,950,000	90.33	27,400,000
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	106,349,000	103,349,000	101,335,500	0	101,335,500	98.05	2,013,500
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	73,480,000	65,384,000	59,645,472	0	59,645,472	91.22	5,738,528
522112	Belanja Langganan Telepon	18,000,000	30,768,000	17,241,010	0	17,241,010	56.04	13,526,990
522141	Belanja Sewa	37,700,000	37,700,000	31,565,614	0	31,565,614	83.73	6,134,386
522151	Belanja Jasa Profesi	38,200,000	18,656,000	12,000,000	0	12,000,000	64.32	6,656,000
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	442,253,000	462,029,000	442,714,680	0	442,714,680	95.82	19,314,320
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	687,475,000	760,606,000	701,912,105	4,082,147	697,829,958	91.75	62,776,042
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	41,440,000	41,312,000	27,397,500	0	27,397,500	66.32	13,914,500
	<b>JUMLAH BELANJA BARANG</b>	<b>2,527,037,000</b>	<b>2,737,794,000</b>	<b>2,531,838,886</b>	<b>4,082,147</b>	<b>2,527,756,739</b>	<b>92.48</b>	<b>210,037,261</b>
<b>53</b>	<b>BELANJA MODAL</b>							
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	442,479,000	442,479,000	442,194,240	0	442,194,240	99.94	284,760
	<b>JUMLAH BELANJA MODAL</b>	<b>442,479,000</b>	<b>442,479,000</b>	<b>442,194,240</b>	<b>0</b>	<b>442,194,240</b>	<b>99.94</b>	<b>284,760</b>
	<b>JUMLAH RUPIAH MURNI</b>	<b>2,969,516,000</b>	<b>3,180,273,000</b>	<b>2,974,033,126</b>	<b>4,082,147</b>	<b>2,969,950,979</b>	<b>93.52</b>	<b>210,322,021</b>
<b>04</b>	<b>PNBP</b>							
<b>52</b>	<b>BELANJA BARANG</b>							
521211	Belanja Bahan	32,414,000	60,524,000	33,570,725	0	33,570,725	55.47	26,953,275
522151	Belanja Jasa Profesi	17,100,000	11,700,000	8,100,000	0	8,100,000	69.23	3,600,000
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	270,040,000	170,240,000	155,799,456	57,000	155,742,456	91.48	14,497,544
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	13,060,000	3,300,000	1,000,000	0	1,000,000	30.3	2,300,000
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	0	86,850,000	79,700,000	0	79,700,000	91.77	7,150,000
	<b>JUMLAH BELANJA BARANG</b>	<b>332,614,000</b>	<b>332,614,000</b>	<b>278,170,181</b>	<b>57,000</b>	<b>278,113,181</b>	<b>83.63</b>	<b>54,500,819</b>
	<b>JUMLAH PNPB</b>	<b>332,614,000</b>	<b>332,614,000</b>	<b>278,170,181</b>	<b>57,000</b>	<b>278,113,181</b>	<b>83.63</b>	<b>54,500,819</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>3,302,130,000</b>	<b>3,512,887,000</b>	<b>3,252,203,307</b>	<b>4,139,147</b>	<b>3,248,064,160</b>	<b>92.58</b>	<b>264,822,840</b>

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN  
MENURUT KELOMPOK PENDAPATAN / AKUN  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024  
(dalam rupiah)**

**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 015  
**ESELON I** : 09  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0200  
**SATUAN KERJA** : 411812

**KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**DITJEN KEKAYAAN NEGARA**  
**JAWA BARAT**  
**KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Kode Lap : LRA.P.E1.1  
Tanggal : 07/05/25 9:54 PM  
Halaman : 1  
Prg ID : lap\_lra\_pen\_akun\_satker

KODE	URAIAN	ESTIMASI PENDAPATAN	REALISASI PENDAPATAN			% REALISASI PENDAPATAN
			PENDAPATAN	PENGEMBALIAN PENDAPATAN	PENDAPATAN NETTO	
1	2	3	4	5	6=4-5	7=6/3
42	PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK					
4251	Pendapatan Dari Penjualan, Pengelolaan BMN, Iuran Badan Usaha dan					
425122	Pendapatan dari Penjualan Peralatan dan Mesin	0	92,742,000	0	92,742,000	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4251	0	92,742,000	0	92,742,000	
4256	Pendapatan Jasa Lainnya					
425699	Pendapatan Jasa Lainnya	0	900,000	0	900,000	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4256	0	900,000	0	900,000	
4257	Pendapatan Bunga, Pengelolaan Rekening Perbankan, dan Pengelolaan					
425783	Pendapatan Bea Lelang Pejabat Lelang Kelas II	16,233,323,000	19,155,958,830	0	19,155,958,830	118
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4257	16,233,323,000	19,155,958,830	0	19,155,958,830	118
4258	Pendapatan Denda					
425839	Pendapatan Denda Lainnya	0	5,515,053	0	5,515,053	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4258	0	5,515,053	0	5,515,053	
	JUMLAH KELOMPOK PENDAPATAN 42	16,233,323,000	19,255,115,883	0	19,255,115,883	118.61
	JUMLAH PENDAPATAN	16,233,323,000	19,255,115,883	0	19,255,115,883	118.61

**DJIKN**  
KANWIL JAWA BARAT

**LAMPIRAN :**  
**Laporan Barang Milik**  
*melayani dengan ramah,*  
**Negara**  
*efisien, efektif, akuntabel*  
*dan ikhlas*

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA  
POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2024 - AUDITED  
TAHUN ANGGARAN 2024

UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN  
UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tgl.Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tgl.Cetak : 07/05/25 5:37 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_neraca\_face\_satker\_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	45,004,366
131111	Tanah	30,642,301,000
132111	Peralatan dan Mesin	7,028,617,655
133111	Gedung dan Bangunan	2,286,681,000
135121	Aset Tetap Lainnya	67,595,810
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(5,966,348,540)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(639,092,169)
137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	(43,629,100)
JUMLAH		33,421,130,022

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana

*Mereceh*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas



LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA  
POSISI PER TANGGAL 01 JANUARI 2024(SALDO AWAL)  
TAHUN ANGGARAN 2024

UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN  
UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 07/05/25 5:37 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_neraca\_sawal\_satker\_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	56,491,201
131111	Tanah	30,642,301,000
132111	Peralatan dan Mesin	6,528,039,415
133111	Gedung dan Bangunan	2,286,681,000
135121	Aset Tetap Lainnya	67,595,810
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(5,643,417,739)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(544,189,790)
137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	(43,629,100)
<b>J U M L A H</b>		<b>33,349,871,797</b>

KANWIL JAWA BARAT

*Mereenah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA  
POSISI PER TANGGAL 01 JANUARI 2024(SALDO AWAL)  
TAHUN ANGGARAN 2024

UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN  
UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 07/05/25 5:38 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_neraca\_sawal\_satker\_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	56,491,201
131111	Tanah	30,642,301,000
132111	Peralatan dan Mesin	6,528,039,415
133111	Gedung dan Bangunan	2,286,681,000
135121	Aset Tetap Lainnya	67,595,810
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(5,643,417,739)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(544,189,790)
137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	(43,629,100)
JUMLAH		33,349,871,797

*Merecehah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tgl Cetak : 07/05/25 5:36 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_intra\_satker\_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN				KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>131111</b>	<b>Tanah</b>		<b>1,348</b>	<b>30,642,301,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,348</b>	<b>30,642,301,000</b>
2010101002	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II	M2	1,103	28,176,988,000	0	0	0	0	1,103	28,176,988,000
2010101001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	M2	245	2,465,313,000	0	0	0	0	245	2,465,313,000
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>842</b>	<b>6,528,039,415</b>	<b>38</b>	<b>500,578,240</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>880</b>	<b>7,028,617,655</b>
3050105017	Mesin Absensi	Buah	4	39,118,800	0	0	0	0	4	39,118,800
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	8	93,295,390	0	0	0	0	8	93,295,390
3100204001	Server	Buah	2	172,381,006	0	0	0	0	2	172,381,006
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	4	16,170,000	0	0	0	0	4	16,170,000
3050104016	Roll Opek	Buah	3	81,727,411	0	0	0	0	3	81,727,411
3050201009	Meja Komputer	Buah	7	6,474,000	0	0	0	0	7	6,474,000
3060102016	Video Switcher	Buah	0	0	1	6,993,000	0	0	1	6,993,000
3050204001	Lemari Es	Buah	1	3,059,000	0	0	0	0	1	3,059,000
3050206014	Microphone	Buah	11	57,750,000	0	0	0	0	11	57,750,000
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	30	105,680,600	0	0	0	0	30	105,680,600
3050206999	Alat Rumah Tangga Lainnya ( Home Use )	dummy	1	7,333,333	0	0	0	0	1	7,333,333
3060102128	Camera Digital	Buah	4	34,944,384	1	29,359,500	0	0	5	64,303,884
3030301141	Distance Meter	unit	3	11,797,472	0	0	0	0	3	11,797,472
3050105025	Headmachine Besar	Buah	2	679,000	0	0	0	0	2	679,000
3050202001	Jam Mekanis	Buah	1	5,000,000	0	0	0	0	1	5,000,000
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	10	83,072,518	0	0	0	0	10	83,072,518
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	12	117,568,470	0	0	0	0	12	117,568,470
3070101049	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)	Buah	1	1,000,000	0	0	0	0	1	1,000,000
3050204007	Exhause Fan	Buah	19	11,396,025	0	0	0	0	19	11,396,025
3060102167	Drone	Buah	1	22,100,000	0	0	0	0	1	22,100,000
3050201011	Tempat Tidur Kayu	Buah	7	46,200,000	0	0	0	0	7	46,200,000
3030211003	Rol Meter	Buah	1	5,478,000	0	0	0	0	1	5,478,000
3060101041	Professional Sound System	Buah	0	0	1	12,987,000	0	0	1	12,987,000
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik	Buah	2	5,229,020	0	0	0	0	2	5,229,020
3060105037	Teropong/Keker	Buah	1	3,025,000	0	0	0	0	1	3,025,000
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	1	6,270,000	0	0	0	0	1	6,270,000
3100102001	P.C Unit	Buah	44	648,434,015	0	0	0	0	44	648,434,015
3050201028	Workstation	Buah	35	104,765,430	0	0	0	0	35	104,765,430
3100102002	Lap Top	Buah	41	555,915,208	6	35,700,000	0	0	47	591,615,208
3050105010	White Board	Buah	2	2,823,878	0	0	0	0	2	2,823,878
3050206002	Televisi	Buah	3	19,745,000	2	5,985,000	0	0	5	25,730,000
3100204024	Switch	Buah	1	38,790,000	0	0	0	0	1	38,790,000
3050104013	Buffet	Buah	6	3,200,394	0	0	0	0	6	3,200,394

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tgl Cetak : 07/05/25 5:36 PM  
Halaman : 2  
Kode Lap : lap\_bmn\_intra\_satker\_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED		
			KODE	URAIAN	KUAN- TITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUAN- TITAS
1	2	3					4	5	6	7	
3060101036	Microphone/Wireless MIC	Buah	1	4,510,000	0	0	0	0	0	1	4,510,000
3050206056	Karpet	Buah	2	18,425,000	0	0	0	0	0	2	18,425,000
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	101	217,650,480	0	0	0	0	0	101	217,650,480
3060101001	Audio Mixing Console	Buah	0	0	1	6,993,000	0	0	0	1	6,993,000
3060102003	Camera Electronic	Buah	3	13,035,000	0	0	0	0	0	3	13,035,000
3100204020	CAT 6 Cable	Buah	1	2,612,061	0	0	0	0	0	1	2,612,061
3050201005	Sice	Buah	11	65,654,000	0	0	0	0	0	11	65,654,000
3020104001	Sepeda Motor	Unit	4	78,784,429	0	0	0	0	0	4	78,784,429
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	3	2,887,500	0	0	0	0	0	3	2,887,500
3050201008	Meja Rapat	Buah	11	47,000,000	0	0	0	0	0	11	47,000,000
3050206046	Handy Cam	Buah	2	16,200,000	0	0	0	0	0	2	16,200,000
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	1	6,600,000	0	0	0	0	0	1	6,600,000
3020102003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Unit	6	1,488,354,000	1	321,000,000	0	0	0	7	1,809,354,000
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	3	9,075,000	0	0	0	0	0	3	9,075,000
3100201011	Plotter (Peralatan Mainframe)	Buah	1	32,560,000	0	0	0	0	0	1	32,560,000
3050104015	Locker	Buah	5	15,084,300	0	0	0	0	0	5	15,084,300
3050205999	Alat Dapur Lainnya	dummy	4	6,500,000	4	6,699,000	0	0	0	8	13,199,000
3050206025	Alat Hiasan	Buah	0	0	1	1,000,000	0	0	0	1	1,000,000
3060201004	Telephone Mobile	Buah	3	26,142,000	1	9,000,000	0	0	0	4	35,142,000
3060201001	Telephone (PABX)	Buah	1	17,800,000	0	0	0	0	0	1	17,800,000
3030301131	Wheel Meter	Buah	3	2,100,408	0	0	0	0	0	3	2,100,408
3050102007	Mesin Penghitung Uang	Buah	1	6,050,000	0	0	0	0	0	1	6,050,000
3050104004	Rak Kayu	Buah	2	6,996,000	0	0	0	0	0	2	6,996,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	10	85,306,947	0	0	0	0	0	10	85,306,947
3050206012	Wireless	Buah	1	8,000,000	0	0	0	0	0	1	8,000,000
3100102009	Tablet PC	Buah	1	10,795,000	0	0	0	0	0	1	10,795,000
3100203007	External	Buah	1	935,000	0	0	0	0	0	1	935,000
3100204003	Hub	Buah	3	49,015,461	0	0	0	0	0	3	49,015,461
3050105053	Acces Control System	Buah	3	10,406,000	0	0	0	0	0	3	10,406,000
3060102159	Clipp On	Buah	0	0	2	4,495,500	0	0	0	2	4,495,500
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	134	179,207,420	12	32,394,240	0	0	0	146	211,601,660
3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)	Buah	3	14,684,500	0	0	0	0	0	3	14,684,500
3050204004	A.C. Split	Buah	28	179,105,615	0	0	0	0	0	28	179,105,615
3050206013	Megaphone	Buah	1	599,500	0	0	0	0	0	1	599,500
3050206017	Unit Power Supply	Buah	1	30,500,000	0	0	0	0	0	1	30,500,000
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	52	104,716,160	0	0	0	0	0	52	104,716,160
3050103009	Mesin Fotocopy Electronic	Buah	2	90,037,870	0	0	0	0	0	2	90,037,870

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM

Tgl Cetak : 07/05/25 5:36 PM

Halaman : 3

Kode Lap : lap\_bmn\_intra\_satker\_poc

**UAPB : 015**  
**UAKPB : 411812**

**KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**KANWIL DJKN JAWA BARAT**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED		
			KODE	URAIAN	KUAN- TITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUAN- TITAS
1	2	3					4	5	6	7	
3060104014	Mesin Jilid	Buah	1	3,157,000	0	0	0	0	0	1	3,157,000
3100202015	Auto Switch/Data Switch	Buah	1	6,838,447	0	0	0	0	0	1	6,838,447
3060105038	GPS Receiver	Buah	4	27,669,831	0	0	0	0	0	4	27,669,831
3020101002	Jeep	Unit	1	558,800,000	0	0	0	0	0	1	558,800,000
3060101088	Voice Recorder	Buah	3	2,834,000	0	0	0	0	0	3	2,834,000
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Buah	1	3,300,000	0	0	0	0	0	1	3,300,000
3050206008	Sound System	Buah	2	28,902,500	0	0	0	0	0	2	28,902,500
3050104007	Brandkas	Buah	6	69,976,000	0	0	0	0	0	6	69,976,000
3050206019	Stabilisator	Buah	5	2,610,000	0	0	0	0	0	5	2,610,000
3060102118	Head Set	Buah	0	0	2	3,996,000	0	0	0	2	3,996,000
3060201003	Pesawat Telephone	Buah	3	1,419,000	0	0	0	0	0	3	1,419,000
3060101040	Power Supply Microphone	Buah	1	26,400,000	0	0	0	0	0	1	26,400,000
3060102135	LCD Monitor	Buah	6	15,510,000	0	0	0	0	0	6	15,510,000
3030399999	Alat Ukur Lainnya	dummy	1	7,370,000	0	0	0	0	0	1	7,370,000
3060102166	End Point Vicon	unit	1	188,060,873	0	0	0	0	0	1	188,060,873
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	2	20,405,000	2	18,981,000	0	0	0	4	39,386,000
3060102045	Tripod Camera	Buah	0	0	1	4,995,000	0	0	0	1	4,995,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	71	288,519,284	0	0	0	0	0	71	288,519,284
3060102012	Video Monitor	Buah	2	22,300,000	0	0	0	0	0	2	22,300,000
3060105035	Kompas (Peralatan Studio Pemetaan/peralatan Ukur Tanah)	Buah	1	2,805,000	0	0	0	0	0	1	2,805,000
3050101003	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 Inci)	Buah	2	3,288,000	0	0	0	0	0	2	3,288,000
3060201010	Facsimile	Buah	1	1,550,000	0	0	0	0	0	1	1,550,000
3100204004	Modem	Buah	3	1,815,000	0	0	0	0	0	3	1,815,000
3050104003	Rak Besi	Buah	46	84,418,975	0	0	0	0	0	46	84,418,975
3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)	Buah	1	2,337,500	0	0	0	0	0	1	2,337,500
<b>133111</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>		<b>3</b>	<b>2,286,681,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>2,286,681,000</b>
4010201004	Rumah Negara Golongan I Tipe B Permanen	Unit	1	443,951,000	0	0	0	0	0	1	443,951,000
4010202010	Rumah Negara Golongan II Tipe D Permanen	Unit	1	1,404,620,000	0	0	0	0	0	1	1,404,620,000
4010202007	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	Unit	1	438,110,000	0	0	0	0	0	1	438,110,000
<b>135121</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>		<b>321</b>	<b>67,595,810</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>321</b>	<b>67,595,810</b>
6020101002	Alat Musik Modern/Band	Buah	1	43,629,100	0	0	0	0	0	1	43,629,100
6020202006	Barang Keramik/ Gerabah	Buah	1	1,000,000	0	0	0	0	0	1	1,000,000
6010101001	Monografi	Buah	319	22,966,710	0	0	0	0	0	319	22,966,710
<b>TOTAL</b>				<b>39,524,617,225</b>		<b>500,578,240</b>		<b>0</b>		<b>40,025,195,465</b>	

LAPORAN BARANG PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 015  
UAKPB : 411812

KEMENTERIAN KEUANGAN  
KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tgl Cetak : 07/05/25 5:36 PM  
Halaman : 4  
Kode Lap : lap\_bmn\_intra\_satker\_poc

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana

**DJKN**  
KANWIL JAWA BARAT

*Mereenah*  
*melayani dengan ramah,*  
*efisien, efektif, akuntabel*  
*dan ikhlas*



**DJIKN**  
KANWIL JAWA BARAT

*Mereenah*

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
EKSTRAKOMPABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tgl Cetak : 07/05/25 5:36 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_ekstra\_satker\_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>66</b>	<b>14,802,316</b>	<b>8</b>	<b>2,600,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>74</b>	<b>17,402,316</b>
3030211003	Rol Meter	-	1	78,000	0	0	0	0	1	78,000
3050104004	Rak Kayu	-	6	3,736,800	0	0	0	0	6	3,736,800
3050104017	Tempat Menyimpan Gambar	-	9	180,000	0	0	0	0	9	180,000
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	-	24	3,192,750	0	0	0	0	24	3,192,750
3050201003	Kursi Besi/Metal	-	9	2,248,350	0	0	0	0	9	2,248,350
3050201013	Meja Telepon	-	4	990,000	0	0	0	0	4	990,000
3050201021	Pot Bunga	-	1	500,000	0	0	0	0	1	500,000
3050205999	Alat Dapur Lainnya	-	4	1,650,000	1	500,000	0	0	5	2,150,000
3050206025	Alat Hiasan	-	0	0	1	500,000	0	0	1	500,000
3050299999	Alat Rumah Tangga Lainnya	-	0	0	6	1,600,000	0	0	6	1,600,000
3060105030	Rollmeter	-	2	360,800	0	0	0	0	2	360,800
3100204999	Peralatan Jaringan Lainnya	-	6	1,865,616	0	0	0	0	6	1,865,616
<b>TOTAL</b>				<b>14,802,316</b>		<b>2,600,000</b>		<b>0</b>		<b>17,402,316</b>

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana



**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015**  
**UAKPB : 411812**

**KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM

Tgl Cetak : 07/05/25 5:36 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap\_bmn\_gab\_satker\_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>131111</b>	<b>Tanah</b>		<b>1,348</b>	<b>30,642,301,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,348</b>	<b>30,642,301,000</b>
2010101001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	M2	245	2,465,313,000	0	0	0	0	245	2,465,313,000
2010101002	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II	M2	1,103	28,176,988,000	0	0	0	0	1,103	28,176,988,000
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>908</b>	<b>6,542,841,731</b>	<b>46</b>	<b>503,178,240</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>954</b>	<b>7,046,019,971</b>
3020101002	Jeep	Unit	1	558,800,000	0	0	0	0	1	558,800,000
3020102003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Unit	6	1,488,354,000	1	321,000,000	0	0	7	1,809,354,000
3020104001	Sepeda Motor	Unit	4	78,784,429	0	0	0	0	4	78,784,429
3030211003	Rol Meter	Buah	2	5,556,000	0	0	0	0	2	5,556,000
3030301131	Wheel Meter	Buah	3	2,100,408	0	0	0	0	3	2,100,408
3030301141	Distance Meter	unit	3	11,797,472	0	0	0	0	3	11,797,472
3030399999	Alat Ukur Lainnya	dummy	1	7,370,000	0	0	0	0	1	7,370,000
3050101003	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 Inchi)	Buah	2	3,288,000	0	0	0	0	2	3,288,000
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektirik	Buah	2	5,229,020	0	0	0	0	2	5,229,020
3050102007	Mesin Penghitung Uang	Buah	1	6,050,000	0	0	0	0	1	6,050,000
3050103009	Mesin Fotocopy Electronic	Buah	2	90,037,870	0	0	0	0	2	90,037,870
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	101	217,650,480	0	0	0	0	101	217,650,480
3050104002	Lemari Kayu	Buah	10	85,306,947	0	0	0	0	10	85,306,947
3050104003	Rak Besi	Buah	46	84,418,975	0	0	0	0	46	84,418,975
3050104004	Rak Kayu	Buah	8	10,732,800	0	0	0	0	8	10,732,800
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	52	104,716,160	0	0	0	0	52	104,716,160
3050104007	Brandkas	Buah	6	69,976,000	0	0	0	0	6	69,976,000
3050104013	Buffet	Buah	6	3,200,394	0	0	0	0	6	3,200,394
3050104015	Locker	Buah	5	15,084,300	0	0	0	0	5	15,084,300
3050104016	Roll Opek	Buah	3	81,727,411	0	0	0	0	3	81,727,411
3050104017	Tempat Menyimpan Gambar	Buah	9	180,000	0	0	0	0	9	180,000
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	8	93,295,390	0	0	0	0	8	93,295,390
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	28	19,362,750	0	0	0	0	28	19,362,750
3050105010	White Board	Buah	2	2,823,878	0	0	0	0	2	2,823,878
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	3	9,075,000	0	0	0	0	3	9,075,000
3050105017	Mesin Absensi	Buah	4	39,118,800	0	0	0	0	4	39,118,800
3050105025	Headmachine Besar	Buah	2	679,000	0	0	0	0	2	679,000
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	2	20,405,000	2	18,981,000	0	0	4	39,386,000
3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)	Buah	1	2,337,500	0	0	0	0	1	2,337,500
3050105053	Acces Control System	Buah	3	10,406,000	0	0	0	0	3	10,406,000
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	1	6,270,000	0	0	0	0	1	6,270,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	71	288,519,284	0	0	0	0	71	288,519,284
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	143	181,455,770	12	32,394,240	0	0	155	213,850,010

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM

Tgl Cetak : 07/05/25 5:36 PM

Halaman : 2

Kode Lap : lap\_bmn\_gab\_satker\_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN	4			5	6	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3050201005	Sice	Buah	11	65,654,000	0	0	0	0	11	65,654,000
3050201008	Meja Rapat	Buah	11	47,000,000	0	0	0	0	11	47,000,000
3050201009	Meja Komputer	Buah	7	6,474,000	0	0	0	0	7	6,474,000
3050201011	Tempat Tidur Kayu	Buah	7	46,200,000	0	0	0	0	7	46,200,000
3050201013	Meja Telepon	Buah	4	990,000	0	0	0	0	4	990,000
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	1	6,600,000	0	0	0	0	1	6,600,000
3050201021	Pot Bunga	Buah	1	500,000	0	0	0	0	1	500,000
3050201028	Workstation	Buah	35	104,765,430	0	0	0	0	35	104,765,430
3050202001	Jam Mekanis	Buah	1	5,000,000	0	0	0	0	1	5,000,000
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Buah	1	3,300,000	0	0	0	0	1	3,300,000
3050204001	Lemari Es	Buah	1	3,059,000	0	0	0	0	1	3,059,000
3050204004	A.C. Split	Buah	28	179,105,615	0	0	0	0	28	179,105,615
3050204007	Exhaust Fan	Buah	19	11,396,025	0	0	0	0	19	11,396,025
3050205999	Alat Dapur Lainnya	dummy	8	8,150,000	5	7,199,000	0	0	13	15,349,000
3050206002	Televisi	Buah	3	19,745,000	2	5,985,000	0	0	5	25,730,000
3050206008	Sound System	Buah	2	28,902,500	0	0	0	0	2	28,902,500
3050206012	Wireless	Buah	1	8,000,000	0	0	0	0	1	8,000,000
3050206013	Megaphone	Buah	1	599,500	0	0	0	0	1	599,500
3050206014	Microphone	Buah	11	57,750,000	0	0	0	0	11	57,750,000
3050206017	Unit Power Supply	Buah	1	30,500,000	0	0	0	0	1	30,500,000
3050206019	Stabilisator	Buah	5	2,610,000	0	0	0	0	5	2,610,000
3050206025	Alat Hiasan	Buah	0	0	2	1,500,000	0	0	2	1,500,000
3050206046	Handy Cam	Buah	2	16,200,000	0	0	0	0	2	16,200,000
3050206056	Karpet	Buah	2	18,425,000	0	0	0	0	2	18,425,000
3050206999	Alat Rumah Tangga Lainnya ( Home Use )	dummy	1	7,333,333	0	0	0	0	1	7,333,333
3050299999	Alat Rumah Tangga Lainnya	dummy	0	0	6	1,600,000	0	0	6	1,600,000
3060101001	Audio Mixing Console	Buah	0	0	1	6,993,000	0	0	1	6,993,000
3060101036	Microphone/Wireless MIC	Buah	1	4,510,000	0	0	0	0	1	4,510,000
3060101040	Power Supply Microphone	Buah	1	26,400,000	0	0	0	0	1	26,400,000
3060101041	Professional Sound System	Buah	0	0	1	12,987,000	0	0	1	12,987,000
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	12	117,568,470	0	0	0	0	12	117,568,470
3060101088	Voice Recorder	Buah	3	2,834,000	0	0	0	0	3	2,834,000
3060102003	Camera Electronic	Buah	3	13,035,000	0	0	0	0	3	13,035,000
3060102012	Video Monitor	Buah	2	22,300,000	0	0	0	0	2	22,300,000
3060102016	Video Switcher	Buah	0	0	1	6,993,000	0	0	1	6,993,000
3060102045	Tripod Camera	Buah	0	0	1	4,995,000	0	0	1	4,995,000
3060102118	Head Set	Buah	0	0	2	3,996,000	0	0	2	3,996,000

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015**  
**UAKPB : 411812**

**KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM

Tgl Cetak : 07/05/25 5:36 PM

Halaman : 3

Kode Lap : lap\_bmn\_gab\_satker\_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED		
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI	
KODE	URAIAN	3			4	5	6	7			8
3060102128	Camera Digital	Buah	4	34,944,384	1	29,359,500	0	0	0	5	64,303,884
3060102135	LCD Monitor	Buah	6	15,510,000	0	0	0	0	0	6	15,510,000
3060102159	Clipp On	Buah	0	0	2	4,495,500	0	0	0	2	4,495,500
3060102166	End Point Vicon	unit	1	188,060,873	0	0	0	0	0	1	188,060,873
3060102167	Drone	Buah	1	22,100,000	0	0	0	0	0	1	22,100,000
3060104014	Mesin Jilid	Buah	1	3,157,000	0	0	0	0	0	1	3,157,000
3060105030	Rollmeter	Buah	2	360,800	0	0	0	0	0	2	360,800
3060105035	Kompas (Peralatan Studio Pemetaan/peralatan Ukur Tanah)	Buah	1	2,805,000	0	0	0	0	0	1	2,805,000
3060105037	Teropong/Keker	Buah	1	3,025,000	0	0	0	0	0	1	3,025,000
3060105038	GPS Receiver	Buah	4	27,669,831	0	0	0	0	0	4	27,669,831
3060201001	Telephone (PABX)	Buah	1	17,800,000	0	0	0	0	0	1	17,800,000
3060201003	Pesawat Telephone	Buah	3	1,419,000	0	0	0	0	0	3	1,419,000
3060201004	Telephone Mobile	Buah	3	26,142,000	1	9,000,000	0	0	0	4	35,142,000
3060201010	Facsimile	Buah	1	1,550,000	0	0	0	0	0	1	1,550,000
3070101049	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)	Buah	1	1,000,000	0	0	0	0	0	1	1,000,000
3100102001	P.C Unit	Buah	44	648,434,015	0	0	0	0	0	44	648,434,015
3100102002	Lap Top	Buah	41	555,915,208	6	35,700,000	0	0	0	47	591,615,208
3100102009	Tablet PC	Buah	1	10,795,000	0	0	0	0	0	1	10,795,000
3100201011	Plotter (Peralatan Mainframe)	Buah	1	32,560,000	0	0	0	0	0	1	32,560,000
3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)	Buah	3	14,684,500	0	0	0	0	0	3	14,684,500
3100202015	Auto Switch/Data Switch	Buah	1	6,838,447	0	0	0	0	0	1	6,838,447
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	30	105,680,600	0	0	0	0	0	30	105,680,600
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	10	83,072,518	0	0	0	0	0	10	83,072,518
3100203007	External	Buah	1	935,000	0	0	0	0	0	1	935,000
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	3	2,887,500	0	0	0	0	0	3	2,887,500
3100204001	Server	Buah	2	172,381,006	0	0	0	0	0	2	172,381,006
3100204003	Hub	Buah	3	49,015,461	0	0	0	0	0	3	49,015,461
3100204004	Modem	Buah	3	1,815,000	0	0	0	0	0	3	1,815,000
3100204020	CAT 6 Cable	Buah	1	2,612,061	0	0	0	0	0	1	2,612,061
3100204024	Switch	Buah	1	38,790,000	0	0	0	0	0	1	38,790,000
3100204999	Peralatan Jaringan Lainnya	dummy	6	1,865,616	0	0	0	0	0	6	1,865,616
<b>133111</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>		<b>3</b>	<b>2,286,681,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>2,286,681,000</b>
4010201004	Rumah Negara Golongan I Tipe B Permanen	Unit	1	443,951,000	0	0	0	0	0	1	443,951,000
4010202007	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	Unit	1	438,110,000	0	0	0	0	0	1	438,110,000
4010202010	Rumah Negara Golongan II Tipe D Permanen	Unit	1	1,404,620,000	0	0	0	0	0	1	1,404,620,000
<b>135121</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>		<b>321</b>	<b>67,595,810</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>321</b>	<b>67,595,810</b>
6010101001	Monografi	Buah	319	22,966,710	0	0	0	0	0	319	22,966,710

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tgl Cetak : 07/05/25 5:36 PM  
Halaman : 4  
Kode Lap : lap\_bmn\_gab\_satker\_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN	4			5	6	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6020101002	Alat Musik Modern/Band	Buah	1	43,629,100	0	0	0	0	1	43,629,100
6020202006	Barang Keramik/ Gerabah	Buah	1	1,000,000	0	0	0	0	1	1,000,000
<b>TOTAL</b>				<b>39,539,419,541</b>		<b>503,178,240</b>		<b>0</b>		<b>40,042,597,781</b>

*Mereenah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana



**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA  
INTRAKOMPABEL  
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tgl Cetak : 07/05/25 5:37 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_susut\_intra\_satker\_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG			SALDO 31 DESEMBER 2024 - AUDITED					
KODE	URAIAN	SAT	KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
<b>131111</b>	<b>Tanah</b>		<b>1,348</b>	<b>30,642,301,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,642,301,000</b>
2010101001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	M2	245	2,465,313,000	0	0	0	2,465,313,000
2010101002	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II	M2	1,103	28,176,988,000	0	0	0	28,176,988,000
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>880</b>	<b>7,028,617,655</b>	<b>(5,643,417,739)</b>	<b>(322,930,801)</b>	<b>(5,966,348,540)</b>	<b>1,062,269,115</b>
3020101002	Jeep	Unit	1	558,800,000	(79,828,572)	(79,828,572)	(159,657,144)	399,142,856
3020102003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Unit	7	1,809,354,000	(1,488,354,000)	(45,857,142)	(1,534,211,142)	275,142,858
3020104001	Sepeda Motor	Unit	4	78,784,429	(74,312,195)	(2,981,490)	(77,293,685)	1,490,744
3030211003	Rol Meter	Buah	1	5,478,000	(5,478,000)	0	(5,478,000)	0
3030301131	Wheel Meter	Buah	3	2,100,408	(2,100,408)	0	(2,100,408)	0
3030301141	Distance Meter	unit	3	11,797,472	(11,797,472)	0	(11,797,472)	0
3030399999	Alat Ukur Lainnya	dummy	1	7,370,000	(7,370,000)	0	(7,370,000)	0
3050101003	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 Inchi)	Buah	2	3,288,000	(3,288,000)	0	(3,288,000)	0
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik	Buah	2	5,229,020	(5,229,020)	0	(5,229,020)	0
3050102007	Mesin Penghitung Uang	Buah	1	6,050,000	(6,050,000)	0	(6,050,000)	0
3050103009	Mesin Fotocopy Electronic	Buah	2	90,037,870	(90,037,870)	0	(90,037,870)	0
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	101	217,650,480	(217,650,480)	0	(217,650,480)	0
3050104002	Lemari Kayu	Buah	10	85,306,947	(51,849,085)	(9,559,390)	(61,408,475)	23,898,472
3050104003	Rak Besi	Buah	46	84,418,975	(73,230,175)	(2,797,200)	(76,027,375)	8,391,600
3050104004	Rak Kayu	Buah	2	6,996,000	(6,996,000)	0	(6,996,000)	0
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	52	104,716,160	(104,716,160)	0	(104,716,160)	0
3050104007	Brandkas	Buah	6	69,976,000	(69,976,000)	0	(69,976,000)	0
3050104013	Buffet	Buah	6	3,200,394	(3,200,394)	0	(3,200,394)	0
3050104015	Locker	Buah	5	15,084,300	(10,420,522)	(3,016,859)	(13,437,381)	1,646,919
3050104016	Roll Opek	Buah	3	81,727,411	(81,727,411)	0	(81,727,411)	0
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	8	93,295,390	(93,295,390)	0	(93,295,390)	0
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	4	16,170,000	(16,170,000)	0	(16,170,000)	0
3050105010	White Board	Buah	2	2,823,878	(2,823,878)	0	(2,823,878)	0
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	3	9,075,000	(9,075,000)	0	(9,075,000)	0
3050105017	Mesin Absensi	Buah	4	39,118,800	(39,118,800)	0	(39,118,800)	0
3050105025	Headmachine Besar	Buah	2	679,000	(679,000)	0	(679,000)	0
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	4	39,386,000	(20,405,000)	(3,796,200)	(24,201,200)	15,184,800
3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)	Buah	1	2,337,500	(2,337,500)	0	(2,337,500)	0
3050105053	Acces Control System	Buah	3	10,406,000	(9,523,800)	(882,200)	(10,406,000)	0
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	1	6,270,000	(6,270,000)	0	(6,270,000)	0
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	71	288,519,284	(189,779,332)	(28,211,412)	(217,990,744)	70,528,540
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	146	211,601,660	(135,619,219)	(19,175,445)	(154,794,664)	56,806,996
3050201005	Sice	Buah	11	65,654,000	(65,654,000)	0	(65,654,000)	0

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA  
INTRAKOMPABEL  
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tgl Cetak : 07/05/25 5:37 PM  
Halaman : 2  
Kode Lap : lap\_bmn\_susut\_intra\_satker\_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2024 - AUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3050201008	Meja Rapat	Buah	11	47,000,000	(47,000,000)	0	(47,000,000)	0
3050201009	Meja Komputer	Buah	7	6,474,000	(6,474,000)	0	(6,474,000)	0
3050201011	Tempat Tidur Kayu	Buah	7	46,200,000	(46,200,000)	0	(46,200,000)	0
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	1	6,600,000	(6,600,000)	0	(6,600,000)	0
3050201028	Workstation	Buah	35	104,765,430	(104,765,430)	0	(104,765,430)	0
3050202001	Jam Mekanis	Buah	1	5,000,000	(5,000,000)	0	(5,000,000)	0
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Buah	1	3,300,000	(3,300,000)	0	(3,300,000)	0
3050204001	Lemari Es	Buah	1	3,059,000	(3,059,000)	0	(3,059,000)	0
3050204004	A.C. Split	Buah	28	179,105,615	(151,577,615)	(6,882,000)	(158,459,615)	20,646,000
3050204007	Exhause Fan	Buah	19	11,396,025	(11,396,025)	0	(11,396,025)	0
3050205999	Alat Dapur Lainnya	dummy	8	13,199,000	(6,500,000)	(669,900)	(7,169,900)	6,029,100
3050206002	Televisi	Buah	5	25,730,000	(19,745,000)	(598,500)	(20,343,500)	5,386,500
3050206008	Sound System	Buah	2	28,902,500	(28,902,500)	0	(28,902,500)	0
3050206012	Wireless	Buah	1	8,000,000	(8,000,000)	0	(8,000,000)	0
3050206013	Megaphone	Buah	1	599,500	(599,500)	0	(599,500)	0
3050206014	Microphone	Buah	11	57,750,000	(57,750,000)	0	(57,750,000)	0
3050206017	Unit Power Supply	Buah	1	30,500,000	(30,500,000)	0	(30,500,000)	0
3050206019	Stabilisator	Buah	5	2,610,000	(2,610,000)	0	(2,610,000)	0
3050206025	Alat Hiasan	Buah	1	1,000,000	0	(100,000)	(100,000)	900,000
3050206046	Handy Cam	Buah	2	16,200,000	(16,200,000)	0	(16,200,000)	0
3050206056	Karpet	Buah	2	18,425,000	(18,425,000)	0	(18,425,000)	0
3050206999	Alat Rumah Tangga Lainnya ( Home Use )	dummy	1	7,333,333	(7,333,333)	0	(7,333,333)	0
3060101001	Audio Mixing Console	Buah	1	6,993,000	0	(1,398,600)	(1,398,600)	5,594,400
3060101036	Microphone/Wireless MIC	Buah	1	4,510,000	(4,510,000)	0	(4,510,000)	0
3060101040	Power Supply Microphone	Buah	1	26,400,000	(26,400,000)	0	(26,400,000)	0
3060101041	Professional Sound System	Buah	1	12,987,000	0	(2,597,400)	(2,597,400)	10,389,600
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	12	117,568,470	(117,568,470)	0	(117,568,470)	0
3060101088	Voice Recorder	Buah	3	2,834,000	(2,834,000)	0	(2,834,000)	0
3060102003	Camera Electronic	Buah	3	13,035,000	(13,035,000)	0	(13,035,000)	0
3060102012	Video Monitor	Buah	2	22,300,000	(22,300,000)	0	(22,300,000)	0
3060102016	Video Switcher	Buah	1	6,993,000	0	(1,398,600)	(1,398,600)	5,594,400
3060102045	Tripod Camera	Buah	1	4,995,000	0	(999,000)	(999,000)	3,996,000
3060102118	Head Set	Buah	2	3,996,000	0	(799,200)	(799,200)	3,196,800
3060102128	Camera Digital	Buah	5	64,303,884	(34,944,384)	(5,871,900)	(40,816,284)	23,487,600
3060102135	LCD Monitor	Buah	6	15,510,000	(15,510,000)	0	(15,510,000)	0
3060102159	Clipp On	Buah	2	4,495,500	0	(899,100)	(899,100)	3,596,400
3060102166	End Point Vicon	unit	1	188,060,873	(188,060,873)	0	(188,060,873)	0

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA  
INTRAKOMPABEL  
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tgl Cetak : 07/05/25 5:37 PM  
Halaman : 3  
Kode Lap : lap\_bmn\_susut\_intra\_satker\_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2024 - AUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3060102167	Drone	Buah	1	22,100,000	(4,420,000)	(4,420,000)	(8,840,000)	13,260,000
3060104014	Mesin Jilid	Buah	1	3,157,000	(3,157,000)	0	(3,157,000)	0
3060105035	Kompas (Peralatan Studio Pemetaan/peralatan Ukur Tanah)	Buah	1	2,805,000	(2,805,000)	0	(2,805,000)	0
3060105037	Teropong/Keker	Buah	1	3,025,000	(3,025,000)	0	(3,025,000)	0
3060105038	GPS Receiver	Buah	4	27,669,831	(27,669,831)	0	(27,669,831)	0
3060201001	Telephone (PABX)	Buah	1	17,800,000	(17,800,000)	0	(17,800,000)	0
3060201003	Pesawat Telephone	Buah	3	1,419,000	(1,419,000)	0	(1,419,000)	0
3060201004	Telephone Mobile	Buah	4	35,142,000	(26,142,000)	(900,000)	(27,042,000)	8,100,000
3060201010	Facsimile	Buah	1	1,550,000	(1,550,000)	0	(1,550,000)	0
3070101049	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)	Buah	1	1,000,000	(700,000)	(200,000)	(900,000)	100,000
3100102001	P.C Unit	Buah	44	648,434,015	(648,434,015)	0	(648,434,015)	0
3100102002	Lap Top	Buah	47	591,615,208	(405,913,782)	(91,795,176)	(497,708,958)	93,906,250
3100102009	Tablet PC	Buah	1	10,795,000	(6,746,875)	(2,698,750)	(9,445,625)	1,349,375
3100201011	Plotter (Peralatan Mainframe)	Buah	1	32,560,000	(32,560,000)	0	(32,560,000)	0
3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)	Buah	3	14,684,500	(11,622,000)	(1,225,000)	(12,847,000)	1,837,500
3100202015	Auto Switch/Data Switch	Buah	1	6,838,447	(6,838,447)	0	(6,838,447)	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	30	105,680,600	(101,602,475)	(2,718,750)	(104,321,225)	1,359,375
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	10	83,072,518	(83,072,518)	0	(83,072,518)	0
3100203007	External	Buah	1	935,000	(935,000)	0	(935,000)	0
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	3	2,887,500	(2,887,500)	0	(2,887,500)	0
3100204001	Server	Buah	2	172,381,006	(172,381,006)	0	(172,381,006)	0
3100204003	Hub	Buah	3	49,015,461	(49,015,461)	0	(49,015,461)	0
3100204004	Modem	Buah	3	1,815,000	(1,815,000)	0	(1,815,000)	0
3100204020	CAT 6 Cable	Buah	1	2,612,061	(653,016)	(653,015)	(1,306,031)	1,306,030
3100204024	Switch	Buah	1	38,790,000	(38,790,000)	0	(38,790,000)	0
<b>133111</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>		<b>3</b>	<b>2,286,681,000</b>	<b>(544,189,790)</b>	<b>(94,902,379)</b>	<b>(639,092,169)</b>	<b>1,647,588,831</b>
4010201004	Rumah Negara Golongan I Tipe B Permanen	Unit	1	443,951,000	(74,952,761)	(11,531,194)	(86,483,955)	357,467,045
4010202007	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	Unit	1	438,110,000	(172,588,790)	(26,552,121)	(199,140,911)	238,969,089
4010202010	Rumah Negara Golongan II Tipe D Permanen	Unit	1	1,404,620,000	(296,648,239)	(56,819,064)	(353,467,303)	1,051,152,697
<b>135121</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>		<b>321</b>	<b>67,595,810</b>	<b>(43,629,100)</b>	<b>0</b>	<b>(43,629,100)</b>	<b>23,966,710</b>
6010101001	Monografi	Buah	319	22,966,710	0	0	0	22,966,710
6020101002	Alat Musik Modern/Band	Buah	1	43,629,100	(43,629,100)	0	(43,629,100)	0
6020202006	Barang Keramik/ Gerabah	Buah	1	1,000,000	0	0	0	1,000,000
<b>JUMLAH</b>			<b>2,552</b>	<b>40,025,195,465</b>	<b>(6,231,236,629)</b>	<b>(417,833,180)</b>	<b>(6,649,069,809)</b>	<b>33,376,125,656</b>

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 015  
UAKPB : 411812

KEMENTERIAN KEUANGAN  
KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tgl Cetak : 07/05/25 5:37 PM  
Halaman : 4  
Kode Lap : lap\_bmn\_susut\_intra\_satker\_poc



Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana

*Mereenah*  
*melayani dengan ramah,*  
*efisien, efektif, akuntabel*  
*dan ikhlas*



**DJKN**  
KANWIL JAWA BARAT

*Mereenah*

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 0/05/2025 17.38.34:

Halaman : 1 dari 13

131111 Tanah

Kode Lap : lap\_crbmn\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2010101001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I		245	2,465,313,000	245	2,465,313,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	M2	245	2,465,313,000	245	2,465,313,000	0	0
2010101002	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II		1,103	28,176,988,000	1,103	28,176,988,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	M2	1,103	28,176,988,000	1,103	28,176,988,000	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>30,642,301,000</b>		<b>30,642,301,000</b>		<b>0</b>

melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 07/05/2025 17.38.34

Halaman : 2 dari 13

132111 Peralatan dan Mesin

Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3020101002	Jeep		1	558,800,000	1	558,800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	558,800,000	1	558,800,000	0	0
3020102003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )		7	1,809,354,000	7	1,809,354,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	6	1,488,354,000	6	1,488,354,000	0	0
101	Pembelian	Unit	1	321,000,000	1	321,000,000	0	0
3020104001	Sepeda Motor		4	78,784,429	4	78,784,429	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	4	78,784,429	4	78,784,429	0	0
3030211003	Rol Meter		2	5,556,000	1	5,478,000	1	78,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	5,556,000	1	5,478,000	1	78,000
3030301131	Wheel Meter		3	2,100,408	3	2,100,408	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	2,100,408	3	2,100,408	0	0
3030301141	Distance Meter		3	11,797,472	3	11,797,472	0	0
000	Saldo Awal TAYL	unit	3	11,797,472	3	11,797,472	0	0
3030399999	Alat Ukur Lainnya		1	7,370,000	1	7,370,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	7,370,000	1	7,370,000	0	0
3050101003	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27		2	3,288,000	2	3,288,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	3,288,000	2	3,288,000	0	0
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik		2	5,229,020	2	5,229,020	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	5,229,020	2	5,229,020	0	0
3050102007	Mesin Penghitung Uang		1	6,050,000	1	6,050,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	6,050,000	1	6,050,000	0	0
3050103009	Mesin Fotocopy Electronic		2	90,037,870	2	90,037,870	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 078/05/2025

Halaman 13 dari 13

132111 Peralatan dan Mesin

Kode Lap : lap\_crbnm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	90,037,870	2	90,037,870	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal		101	217,650,480	101	217,650,480	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	101	217,650,480	101	217,650,480	0	0
3050104002	Lemari Kayu		10	85,306,947	10	85,306,947	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	85,306,947	10	85,306,947	0	0
3050104003	Rak Besi		46	84,418,975	46	84,418,975	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	46	84,418,975	46	84,418,975	0	0
3050104004	Rak Kayu		8	10,732,800	2	6,996,000	6	3,736,800
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	10,732,800	2	6,996,000	6	3,736,800
3050104005	Filing Cabinet Besi		52	104,716,160	52	104,716,160	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	52	104,716,160	52	104,716,160	0	0
3050104007	Brandkas		6	69,976,000	6	69,976,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	69,976,000	6	69,976,000	0	0
3050104013	Buffet		6	3,200,394	6	3,200,394	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	3,200,394	6	3,200,394	0	0
3050104015	Locker		5	15,084,300	5	15,084,300	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	15,084,300	5	15,084,300	0	0
3050104016	Roll Opek		3	81,727,411	3	81,727,411	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	81,727,411	3	81,727,411	0	0
3050104017	Tempat Menyimpan Gambar		9	180,000	0	0	9	180,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	9	180,000	0	0	9	180,000
3050105007	CCTV - Camera Control Television System		8	93,295,390	8	93,295,390	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 07/05/2025 17.38.34

Halaman : 4 dari 13

132111 Peralatan dan Mesin

Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	93,295,390	8	93,295,390	0	0
3050105008	Papan Visual/Papan Nama		28	19,362,750	4	16,170,000	24	3,192,750
000	Saldo Awal TAYL	Buah	28	19,362,750	4	16,170,000	24	3,192,750
3050105010	White Board		2	2,823,878	2	2,823,878	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	2,823,878	2	2,823,878	0	0
3050105015	Alat Penghancur Kertas		3	9,075,000	3	9,075,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	9,075,000	3	9,075,000	0	0
3050105017	Mesin Absensi		4	39,118,800	4	39,118,800	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	39,118,800	4	39,118,800	0	0
3050105025	Headmachine Besar		2	679,000	2	679,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	679,000	2	679,000	0	0
3050105048	LCD Projector/Infocus		4	39,386,000	4	39,386,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	20,405,000	2	20,405,000	0	0
101	Pembelian	Buah	2	18,981,000	2	18,981,000	0	0
3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)		1	2,337,500	1	2,337,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,337,500	1	2,337,500	0	0
3050105053	Acces Control System		3	10,406,000	3	10,406,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	10,406,000	3	10,406,000	0	0
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector		1	6,270,000	1	6,270,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	6,270,000	1	6,270,000	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu		71	288,519,284	71	288,519,284	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	71	288,519,284	71	288,519,284	0	0
3050201003	Kursi Besi/Metal		155	213,850,010	146	211,601,660	9	2,248,350

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

Tanggal : 07/05/2025 17.38.34

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Halaman : 5 dari 13

132111 Peralatan dan Mesin

Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	143	181,455,770	134	179,207,420	9	2,248,350
101	Pembelian	Buah	12	32,394,240	12	32,394,240	0	0
3050201005	Sice		11	65,654,000	11	65,654,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	11	65,654,000	11	65,654,000	0	0
3050201008	Meja Rapat		11	47,000,000	11	47,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	11	47,000,000	11	47,000,000	0	0
3050201009	Meja Komputer		7	6,474,000	7	6,474,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	6,474,000	7	6,474,000	0	0
3050201011	Tempat Tidur Kayu		7	46,200,000	7	46,200,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	46,200,000	7	46,200,000	0	0
3050201013	Meja Telepon		4	990,000	0	0	4	990,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	990,000	0	0	4	990,000
3050201014	Meja Resepsionis		1	6,600,000	1	6,600,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	6,600,000	1	6,600,000	0	0
3050201021	Pot Bunga		1	500,000	0	0	1	500,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	500,000	0	0	1	500,000
3050201028	Workstation		35	104,765,430	35	104,765,430	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	35	104,765,430	35	104,765,430	0	0
3050202001	Jam Mekanis		1	5,000,000	1	5,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	5,000,000	1	5,000,000	0	0
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner		1	3,300,000	1	3,300,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	3,300,000	1	3,300,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 07/05/2025 17.38.34

Halaman : 6 dari 13

132111 Peralatan dan Mesin

Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050204001	Lemari Es		1	3,059,000	1	3,059,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	3,059,000	1	3,059,000	0	0
3050204004	A.C. Split		28	179,105,615	28	179,105,615	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	28	179,105,615	28	179,105,615	0	0
3050204007	Exhause Fan		19	11,396,025	19	11,396,025	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	19	11,396,025	19	11,396,025	0	0
3050205999	Alat Dapur Lainnya		13	15,349,000	8	13,199,000	5	2,150,000
000	Saldo Awal TAYL	dummy	8	8,150,000	4	6,500,000	4	1,650,000
102	Transfer Masuk	dummy	5	7,199,000	4	6,699,000	1	500,000
3050206002	Televisi		5	25,730,000	5	25,730,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	19,745,000	3	19,745,000	0	0
102	Transfer Masuk	Buah	2	5,985,000	2	5,985,000	0	0
3050206008	Sound System		2	28,902,500	2	28,902,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	28,902,500	2	28,902,500	0	0
3050206012	Wireless		1	8,000,000	1	8,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	8,000,000	1	8,000,000	0	0
3050206013	Megaphone		1	599,500	1	599,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	599,500	1	599,500	0	0
3050206014	Microphone		11	57,750,000	11	57,750,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	11	57,750,000	11	57,750,000	0	0
3050206017	Unit Power Supply		1	30,500,000	1	30,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	30,500,000	1	30,500,000	0	0
3050206019	Stabilisator		5	2,610,000	5	2,610,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 07/05/2025 17.38.34

Halaman : 7 dari 13

132111 Peralatan dan Mesin

Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	2,610,000	5	2,610,000	0	0
3050206025	Alat Hiasan		2	1,500,000	1	1,000,000	1	500,000
102	Transfer Masuk	Buah	2	1,500,000	1	1,000,000	1	500,000
3050206046	Handy Cam		2	16,200,000	2	16,200,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	16,200,000	2	16,200,000	0	0
3050206056	Karpet		2	18,425,000	2	18,425,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	18,425,000	2	18,425,000	0	0
3050206999	Alat Rumah Tangga Lainnya ( Home Use )		1	7,333,333	1	7,333,333	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	7,333,333	1	7,333,333	0	0
3050299999	Alat Rumah Tangga Lainnya		6	1,600,000	0	0	6	1,600,000
102	Transfer Masuk	dummy	6	1,600,000	0	0	6	1,600,000
3060101001	Audio Mixing Console		1	6,993,000	1	6,993,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	6,993,000	1	6,993,000	0	0
3060101036	Microphone/Wireless MIC		1	4,510,000	1	4,510,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	4,510,000	1	4,510,000	0	0
3060101040	Power Supply Microphone		1	26,400,000	1	26,400,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	26,400,000	1	26,400,000	0	0
3060101041	Professional Sound System		1	12,987,000	1	12,987,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	12,987,000	1	12,987,000	0	0
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)		12	117,568,470	12	117,568,470	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	12	117,568,470	12	117,568,470	0	0
3060101088	Voice Recorder		3	2,834,000	3	2,834,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 07/05/2025 17.38.34

Halaman : 8 dari 13

132111 Peralatan dan Mesin

Kode Lap : lap\_crbmn\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	2,834,000	3	2,834,000	0	0
3060102003	Camera Electronic		3	13,035,000	3	13,035,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	13,035,000	3	13,035,000	0	0
3060102012	Video Monitor		2	22,300,000	2	22,300,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	22,300,000	2	22,300,000	0	0
3060102016	Video Switcher		1	6,993,000	1	6,993,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	6,993,000	1	6,993,000	0	0
3060102045	Tripod Camera		1	4,995,000	1	4,995,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	4,995,000	1	4,995,000	0	0
3060102118	Head Set		2	3,996,000	2	3,996,000	0	0
101	Pembelian	Buah	2	3,996,000	2	3,996,000	0	0
3060102128	Camera Digital		5	64,303,884	5	64,303,884	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	34,944,384	4	34,944,384	0	0
101	Pembelian	Buah	1	29,359,500	1	29,359,500	0	0
3060102135	LCD Monitor		6	15,510,000	6	15,510,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	15,510,000	6	15,510,000	0	0
3060102159	Clipp On		2	4,495,500	2	4,495,500	0	0
101	Pembelian	Buah	2	4,495,500	2	4,495,500	0	0
3060102166	End Point Vicon		1	188,060,873	1	188,060,873	0	0
000	Saldo Awal TAYL	unit	1	188,060,873	1	188,060,873	0	0
3060102167	Drone		1	22,100,000	1	22,100,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	22,100,000	1	22,100,000	0	0
3060104014	Mesin Jilid		1	3,157,000	1	3,157,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 07/05/2025 17.38.34

Halaman : 9 dari 13

132111 Peralatan dan Mesin

Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	3,157,000	1	3,157,000	0	0
3060105030	Rollmeter		2	360,800	0	0	2	360,800
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	360,800	0	0	2	360,800
3060105035	Kompas (Peralatan Studio Pemetaan/peralatan Ukur Tanah)		1	2,805,000	1	2,805,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,805,000	1	2,805,000	0	0
3060105037	Teropong/Keker		1	3,025,000	1	3,025,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	3,025,000	1	3,025,000	0	0
3060105038	GPS Receiver		4	27,669,831	4	27,669,831	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	27,669,831	4	27,669,831	0	0
3060201001	Telephone (PABX)		1	17,800,000	1	17,800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	17,800,000	1	17,800,000	0	0
3060201003	Pesawat Telephone		3	1,419,000	3	1,419,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	1,419,000	3	1,419,000	0	0
3060201004	Telephone Mobile		4	35,142,000	4	35,142,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	26,142,000	3	26,142,000	0	0
102	Transfer Masuk	Buah	1	9,000,000	1	9,000,000	0	0
3060201010	Facsimile		1	1,550,000	1	1,550,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,550,000	1	1,550,000	0	0
3070101010	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran)		1	1,000,000	1	1,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,000,000	1	1,000,000	0	0
3100102001	P.C Unit		44	648,434,015	44	648,434,015	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	44	648,434,015	44	648,434,015	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

Tanggal : 07/05/2025 17.38.34

Halaman : 10 dari 13

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3100102002	Lap Top		47	591,615,208	47	591,615,208	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	41	555,915,208	41	555,915,208	0	0
102	Transfer Masuk	Buah	6	35,700,000	6	35,700,000	0	0
3100102009	Tablet PC		1	10,795,000	1	10,795,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	10,795,000	1	10,795,000	0	0
3100201011	Plotter (Peralatan Mainframe)		1	32,560,000	1	32,560,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	32,560,000	1	32,560,000	0	0
3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)		3	14,684,500	3	14,684,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	14,684,500	3	14,684,500	0	0
3100202015	Auto Switch/Data Switch		1	6,838,447	1	6,838,447	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	6,838,447	1	6,838,447	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		30	105,680,600	30	105,680,600	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	30	105,680,600	30	105,680,600	0	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)		10	83,072,518	10	83,072,518	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	83,072,518	10	83,072,518	0	0
3100203007	External		1	935,000	1	935,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	935,000	1	935,000	0	0
3100203017	External/ Portable Hardisk		3	2,887,500	3	2,887,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	2,887,500	3	2,887,500	0	0
3100204001	Server		2	172,381,006	2	172,381,006	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	172,381,006	2	172,381,006	0	0
3100204003	Hub		3	49,015,461	3	49,015,461	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

132111 Peralatan dan Mesin



*Mereenah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

Tanggal : 07/05/2025 17.38.34

Halaman : 11 dari 13

Kode Lap : lap\_crbmn\_satker\_po

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	49,015,461	3	49,015,461	0	0
3100204004	Modem		3	1,815,000	3	1,815,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	1,815,000	3	1,815,000	0	0
3100204020	CAT 6 Cable		1	2,612,061	1	2,612,061	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,612,061	1	2,612,061	0	0
3100204024	Switch		1	38,790,000	1	38,790,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	38,790,000	1	38,790,000	0	0
3100204999	Peralatan Jaringan Lainnya		6	1,865,616	0	0	6	1,865,616
000	Saldo Awal TAYL	dummy	6	1,865,616	0	0	6	1,865,616
<b>TOTAL</b>				<b>7,046,019,971</b>		<b>7,028,617,655</b>		<b>17,402,316</b>

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andia

*Melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Halaman : 12 dari 13

133111 Gedung dan Bangunan

Kode Lap : lap\_crbtn\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4010201004	Rumah Negara Golongan I Tipe B Permanen		1	443,951,000	1	443,951,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	443,951,000	1	443,951,000	0	0
4010202007	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen		1	438,110,000	1	438,110,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	438,110,000	1	438,110,000	0	0
4010202010	Rumah Negara Golongan II Tipe D Permanen		1	1,404,620,000	1	1,404,620,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	1,404,620,000	1	1,404,620,000	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>2,286,681,000</b>		<b>2,286,681,000</b>		<b>0</b>

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 07/05/2025 17.38.34

Halaman : 13 dari 13

135121 Aset Tetap Lainnya

Kode Lap : lap\_crbmn\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6010101001	Monografi		319	22,966,710	319	22,966,710	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	319	22,966,710	319	22,966,710	0	0
6020101002	Alat Musik Modern/Band		1	43,629,100	1	43,629,100	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	43,629,100	1	43,629,100	0	0
6020202006	Barang Keramik/ Gerabah		1	1,000,000	1	1,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,000,000	1	1,000,000	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>67,595,810</b>		<b>67,595,810</b>		<b>0</b>

melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana



LAPORAN DAFTAR BARANG MILIK NEGARA MENURUT JENIS TRANSAKSI  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 07/05/2025 17.38.42

Halaman : 1 dari 6

000 Saldo Awal TAYL

Kode Lap : lap\_crbmn\_jnstrn\_satker\_p

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
131111	Tanah		321	67,595,810	321	67,595,810	0	0
2010101001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	M2	245	2,465,313,000	245	2,465,313,000	0	0
2010101002	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II	M2	1,103	28,176,988,000	1,103	28,176,988,000	0	0
132111	Peralatan dan Mesin		321	67,595,810	321	67,595,810	0	0
3020101002	Jeep	Unit	1	558,800,000	1	558,800,000	0	0
3020102003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Unit	6	1,488,354,000	6	1,488,354,000	0	0
3020104001	Sepeda Motor	Unit	4	78,784,429	4	78,784,429	0	0
3030211003	Rol Meter	Buah	2	5,556,000	1	5,478,000	1	78,000
3030301131	Wheel Meter	Buah	3	2.100.408	3	2.100.408	0	0
3030301141	Distance Meter	unit	3	11,797,472	3	11,797,472	0	0
3030399999	Alat Ukur Lainnya	dummy	1	7,370,000	1	7,370,000	0	0
3050101003	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27	Buah	2	3.288.000	2	3.288.000	0	0
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik	Buah	2	5,229,020	2	5,229,020	0	0
3050102007	Mesin Penghitung Uang	Buah	1	6,050,000	1	6,050,000	0	0
3050103009	Mesin Fotocopy Electronic	Buah	2	90,037,870	2	90,037,870	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	101	217,650,480	101	217,650,480	0	0
3050104002	Lemari Kayu	Buah	10	85,306,947	10	85,306,947	0	0
3050104003	Rak Besi	Buah	46	84,418,975	46	84,418,975	0	0
3050104004	Rak Kayu	Buah	8	10,732,800	2	6,996,000	6	3,736,800
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	52	104,716,160	52	104,716,160	0	0
3050104007	Brandkas	Buah	6	69,976,000	6	69,976,000	0	0

3050104013	Buffet	Buah	6	3,200,394	6	3,200,394	0	0
3050104015	Locker	Buah	5	15,084,300	5	15,084,300	0	0
3050104016	Roll Opek	Buah	3	81,727,411	3	81,727,411	0	0
3050104017	Tempat Menyimpan Gambar	Buah	9	180,000	0	0	9	180,000
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	8	93,295,390	8	93,295,390	0	0
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	28	19,362,750	4	16,170,000	24	3,192,750
3050105010	White Board	Buah	2	2,823,878	2	2,823,878	0	0
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	3	9,075,000	3	9,075,000	0	0
3050105017	Mesin Absensi	Buah	4	39,118,800	4	39,118,800	0	0
3050105025	Headmachine Besar	Buah	2	679,000	2	679,000	0	0
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	2	20,405,000	2	20,405,000	0	0
3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)	Buah	1	2,337,500	1	2,337,500	0	0
3050105053	Acces Control System	Buah	3	10,406,000	3	10,406,000	0	0
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	1	6,270,000	1	6,270,000	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	71	288,519,284	71	288,519,284	0	0
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	143	181,455,770	134	179,207,420	9	2,248,350
3050201005	Sice	Buah	11	65,654,000	11	65,654,000	0	0
3050201008	Meja Rapat	Buah	11	47,000,000	11	47,000,000	0	0
3050201009	Meja Komputer	Buah	7	6,474,000	7	6,474,000	0	0
3050201011	Tempat Tidur Kayu	Buah	7	46,200,000	7	46,200,000	0	0
3050201013	Meja Telepon	Buah	4	990,000	0	0	4	990,000
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	1	6,600,000	1	6,600,000	0	0
3050201021	Pot Bunga	Buah	1	500,000	0	0	1	500,000
3050201028	Workstation	Buah	35	104,765,430	35	104,765,430	0	0
3050202001	Jam Mekanis	Buah	1	5,000,000	1	5,000,000	0	0
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Buah	1	3,300,000	1	3,300,000	0	0
3050204001	Lemari Es	Buah	1	3,059,000	1	3,059,000	0	0
3050204004	A.C. Split	Buah	28	179,105,615	28	179,105,615	0	0
3050204007	Exhause Fan	Buah	19	11,396,025	19	11,396,025	0	0
3050205999	Alat Dapur Lainnya	dummy	8	8,150,000	4	6,500,000	4	1,650,000
3050206002	Televisi	Buah	3	19,745,000	3	19,745,000	0	0
3050206008	Sound System	Buah	2	28,902,500	2	28,902,500	0	0
3050206012	Wireless	Buah	1	8,000,000	1	8,000,000	0	0
3050206013	Megaphone	Buah	1	599,500	1	599,500	0	0

3050206014	Microphone	Buah	11	57,750,000	11	57,750,000	0	0
3050206017	Unit Power Supply	Buah	1	30,500,000	1	30,500,000	0	0
3050206019	Stabilisator	Buah	5	2,610,000	5	2,610,000	0	0
3050206046	Handy Cam	Buah	2	16,200,000	2	16,200,000	0	0
3050206056	Karpet	Buah	2	18,425,000	2	18,425,000	0	0
3050206999	Alat Rumah Tangga Lainnya ( Home Use )	dummy	1	7,333,333	1	7,333,333	0	0
3060101036	Microphone/Wireless MIC	Buah	1	4,510,000	1	4,510,000	0	0
3060101040	Power Supply Microphone	Buah	1	26,400,000	1	26,400,000	0	0
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	12	117,568,470	12	117,568,470	0	0
3060101088	Voice Recorder	Buah	3	2,834,000	3	2,834,000	0	0
3060102003	Camera Electronic	Buah	3	13,035,000	3	13,035,000	0	0
3060102012	Video Monitor	Buah	2	22,300,000	2	22,300,000	0	0
3060102128	Camera Digital	Buah	4	34,944,384	4	34,944,384	0	0
3060102135	LCD Monitor	Buah	6	15,510,000	6	15,510,000	0	0
3060102166	End Point Vicon	unit	1	188,060,873	1	188,060,873	0	0
3060102167	Drone	Buah	1	22,100,000	1	22,100,000	0	0
3060104014	Mesin Jilid	Buah	1	3,157,000	1	3,157,000	0	0
3060105030	Rollmeter	Buah	2	360,800	0	0	2	360,800
3060105035	Kompas (Peralatan Studio Pemetaan/peralatan Ukur Tanah)	Buah	1	2,805,000	1	2,805,000	0	0
3060105037	Teropong/Keker	Buah	1	3,025,000	1	3,025,000	0	0
3060105038	GPS Receiver	Buah	4	27,669,831	4	27,669,831	0	0
3060201001	Telephone (PABX)	Buah	1	17,800,000	1	17,800,000	0	0
3060201003	Pesawat Telephone	Buah	3	1,419,000	3	1,419,000	0	0
3060201004	Telephone Mobile	Buah	3	26,142,000	3	26,142,000	0	0
3060201010	Facsimile	Buah	1	1,550,000	1	1,550,000	0	0
3070101049	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)	Buah	1	1,000,000	1	1,000,000	0	0
3100102001	P.C Unit	Buah	44	648,434,015	44	648,434,015	0	0
3100102002	Lap Top	Buah	41	555,915,208	41	555,915,208	0	0
3100102009	Tablet PC	Buah	1	10,795,000	1	10,795,000	0	0
3100201011	Plotter (Peralatan Mainframe)	Buah	1	32,560,000	1	32,560,000	0	0
3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)	Buah	3	14,684,500	3	14,684,500	0	0
3100202015	Auto Switch/Data Switch	Buah	1	6,838,447	1	6,838,447	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	30	105,680,600	30	105,680,600	0	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal)	Buah	10	83,072,518	10	83,072,518	0	0

KEMENTERIAN KEUANGAN  
DITJEN KEKAYAAN NEGARA

Kanwil DJKN Jabar

3100203007	External	Buah	1	935,000	1	935,000	0	0
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	2	2,887,500	3	2,887,500	0	0
3100204001	Server	Buah	2	172,381,006	2	172,381,006	0	0
3100204003	Hub	Buah	3	49,015,461	3	49,015,461	0	0
3100204004	Modem	Buah	3	1,815,000	3	1,815,000	0	0
3100204020	CAT 6 Cable	Buah	1	2,612,061	1	2,612,061	0	0
3100204024	Switch	Buah	1	38,790,000	1	38,790,000	0	0
3100204999	Peralatan Jaringan Lainnya	dummy	6	1,865,616	0	0	6	1,865,616
133111	Gedung dan Bangunan		321	67,595,810	321	67,595,810	0	0
4010201004	Rumah Negara Golongan I Tipe B Permanen	Unit	1	443,951,000	1	443,951,000	0	0
4010202007	Rumah Negara Golongan II Tipe C Permanen	Unit	1	438,110,000	1	438,110,000	0	0
4010202010	Rumah Negara Golongan II Tipe D Permanen	Unit	1	1,404,620,000	1	1,404,620,000	0	0
135121	Aset Tetap Lainnya		321	67,595,810	321	67,595,810	0	0
6010101001	Monografi	Buah	319	22,966,710	319	22,966,710	0	0
6020101002	Alat Musik Modern/Band	Buah	1	43,629,100	1	43,629,100	0	0
6020202006	Barang Keramik/ Gerabah	Buah	1	1,000,000	1	1,000,000	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>39,539,419,541</b>		<b>39,524,617,225</b>		<b>14,802,316</b>

melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang



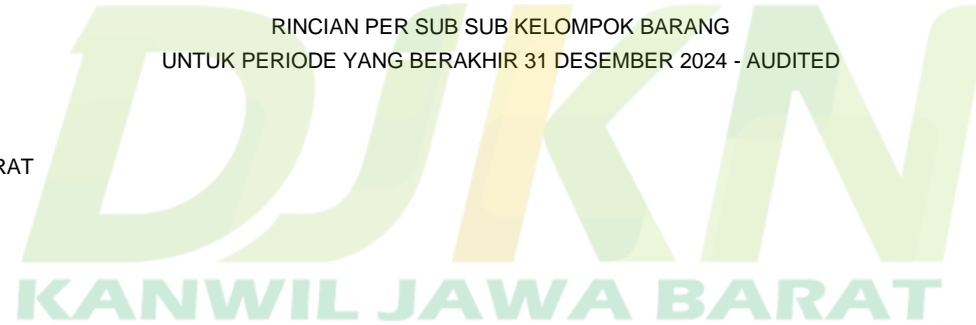
Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana



LAPORAN DAFTAR BARANG MILIK NEGARA MENURUT JENIS TRANSAKSI  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

101 **Pembelian**



*Mereenah*  
*melayani dengan ramah,*  
*efisien, efektif, akuntabel*  
*dan ikhlas*

Tanggal : 07/05/2025 17.38.42

Halaman : 5 dari 6

Kode Lap : lap\_crbtn\_jnstrn\_satker\_p

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
132111	Peralatan dan Mesin		24	442,194,240	24	442,194,240	0	0
3020102003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Unit	1	321.000.000	1	321.000.000	0	0
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	2	18,981,000	2	18,981,000	0	0
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	12	32,394,240	12	32,394,240	0	0
3060101001	Audio Mixing Console	Buah	1	6,993,000	1	6,993,000	0	0
3060101041	Professional Sound System	Buah	1	12,987,000	1	12,987,000	0	0
3060102016	Video Switcher	Buah	1	6,993,000	1	6,993,000	0	0
3060102045	Tripod Camera	Buah	1	4,995,000	1	4,995,000	0	0
3060102118	Head Set	Buah	2	3,996,000	2	3,996,000	0	0
3060102128	Camera Digital	Buah	1	29,359,500	1	29,359,500	0	0
3060102159	Clipp On	Buah	2	4,495,500	2	4,495,500	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>442,194,240</b>		<b>442,194,240</b>		<b>0</b>

Bandung, 7 Mei 2025  
 Penanggung Jawab UAKPB  
 Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik  
 Didith Andreas Andiana

*Merecehah*  
 melayani dengan ramah,  
 efisien, efektif, akuntabel  
 dan ikhlas



LAPORAN DAFTAR BARANG MILIK NEGARA MENURUT JENIS TRANSAKSI  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL RINCIAN PER  
SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

NAMA UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT

Tanggal : 07/05/2025 17.38.42

Halaman : 6 dari 6

102 Transfer Masuk

Kode Lap : lap\_crbmn\_jnstrn\_satker\_p

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
132111	Peralatan dan Mesin		22	60,984,000	14	58,384,000	8	2,600,000
3050205999	Alat Dapur Lainnya	dummy	5	7,199,000	4	6,699,000	1	500,000
3050206002	Televisi	Buah	2	5,985,000	2	5,985,000	0	0
3050206025	Alat Hiasan	Buah	2	1,500,000	1	1,000,000	1	500,000
3050299999	Alat Rumah Tangga Lainnya	dummy	6	1,600,000	0	0	6	1,600,000
3060201004	Telephone Mobile	Buah	1	9,000,000	1	9,000,000	0	0
3100102002	Lap Top	Buah	6	35,700,000	6	35,700,000	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>60,984,000</b>		<b>58,384,000</b>		<b>2,600,000</b>

Bandung, 7 Mei 2025  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang



Ditandatangani secara elektronik  
Didith Andreas Andiana



**DJIKN**  
KANWU JAWA BARAT

**LAMPIRAN :**

**Laporan Persediaan**

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*

**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB** : 015                      **KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB** : 411812                **KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tanggal : 07/05/25 5:38 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_sedia\_satker\_poc

Kode	Uraian	Jumlah
117111	<b>Barang Konsumsi</b>	
1010301001	Alat Tulis	1,762,260
1010301003	Penjepit Kertas	631,640
1010301004	Penghapus/Korektor	390,055
1010301005	Buku Tulis	408,480
1010301007	Penggaris	123,200
1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	748,600
1010301010	Alat Perekat	300,000
1010301012	Staples	217,850
1010301013	Isi Staples	112,853
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	628,800
1010302001	Kertas HVS	230,000
1010302002	Berbagai Kertas	664,830
1010302004	Amplop	2,011,800
1010304004	Tinta/Toner Printer	35,651,100
1010304006	USB/Flash Disk	206,618
1010304010	Mouse	372,730
1010306010	Batu Baterai	543,550
<b>Jumlah Barang Konsumsi</b>		<b>45,004,366</b>
<b>TOTAL</b>		<b>45,004,366</b>

Keterangan :

- Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi rusak.
- Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi usang.

*Mereceh*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN PER LAYER  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tanggal : 07/05/25 5:39 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_sedia\_layer\_satker\_poc

Kode	Uraian	Layer	Kuantitas	Jumlah
<b>UAPKPB - 000 (KANWIL DJKN BANDUNG)</b>				
<b>1010301001 (Alat Tulis)</b>				
1010301001000001	Pensil	0	0	(6,600)
1010301001000002	Ballpoint hitam	0	0	(138,600)
1010301001000004	Balliner hitam	0	0	(6,201,360)
1010301001000011	Balliner biru	0	0	(2,119,920)
1010301001000017	Ballpoint Snowman V7 Hitam	0	0	(1,132,560)
1010301001000017	Ballpoint Snowman V7 Hitam	6	4	11,100
1010301001000034	Spidol Permanent Hitam	2	5	33,300
1010301001000035	Spidol Permanent Biru	2	24	159,840
1010301001000036	Spidol Boardmarker Hitam	2	7	54,390
1010301001000037	Spidol Boardmarker Biru	2	24	186,480
1010301001000038	BallLiner Pilot Medium Biru	2	23	382,950
1010301001000039	BallLiner Pilot Medium Hitam	1	24	399,600
1010301001000039	BallLiner Pilot Medium Hitam	2	24	399,600
1010301001000045	Stabilo Joyko Per Pak	1	1	45,000
1010301001000046	Balliner Sign Pro Hitam	1	1	90,000
<b>Jumlah Kode Barang 1010301001 (Alat Tulis)</b>				<b>(7,836,780)</b>
<b>1010301003 (Penjepit Kertas)</b>				
1010301003000003	Binder Sedang	0	0	(22,000)
1010301003000012	Binder Clips kecil	0	0	1,122
1010301003000019	Binder Clips 200	0	3	57,750
1010301003000020	Binder Clips 155	1	24	199,800
1010301003000021	Binder Clips 111	1	20	111,000
1010301003000022	Binder Clips 107	1	12	53,280
1010301003000023	Binder Clips 105	1	7	23,310
1010301003000023	Binder Clips 105	2	4	16,000
1010301003000024	Paper Clip Warna	1	10	49,500
1010301003000024	Paper Clip Warna	2	20	121,000
<b>Jumlah Kode Barang 1010301003 (Penjepit Kertas)</b>				<b>610,762</b>
<b>1010301004 (Penghapus/Korektor)</b>				
1010301004000001	Penghapus Karet	0	0	25,410
1010301004000001	Penghapus Karet	1	3	11,655
1010301004000002	Tipp eks/Corection Pen	0	0	70,532
1010301004000002	Tipp eks/Corection Pen	1	4	24,200
1010301004000004	Tip Ex Roll Fabel Castel	1	1	26,400
1010301004000004	Tip Ex Roll Fabel Castel	2	12	316,800
1010301004000005	Tip Ex	1	2	11,000
<b>Jumlah Kode Barang 1010301004 (Penghapus/Korektor)</b>				<b>485,997</b>
<b>1010301005 (Buku Tulis)</b>				
1010301005000004	Buku Ekspedisi	0	0	(6,600)
1010301005000004	Buku Ekspedisi	1	4	42,180
1010301005000010	Buku Agenda DF 200	2	10	366,300
<b>Jumlah Kode Barang 1010301005 (Buku Tulis)</b>				<b>401,880</b>
<b>1010301006 (Ordner Dan Map)</b>				
1010301006000003	File box	0	0	(14,157,000)

**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN PER LAYER  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tanggal : 07/05/25 5:39 PM  
Halaman : 2  
Kode Lap : lap\_bmn\_sedia\_layer\_satker\_poc

Kode	Uraian	Layer	Kuantitas	Jumlah
1010301006000028	Map plastik dokumen	0	0	(605,000)
<b>Jumlah Kode Barang 1010301006 (Ordner Dan Map)</b>				<b>(14,762,000)</b>
<b>1010301007 (Penggaris)</b>				
1010301007000001	Penggaris 30 cm	0	3	16,500
1010301007000003	Penggaris Besi 30 cm	2	2	17,600
1010301007000004	Penggaris Besi 50 Cm	1	6	89,100
<b>Jumlah Kode Barang 1010301007 (Penggaris)</b>				<b>123,200</b>
<b>1010301008 (Cutter (Alat Tulis Kantor))</b>				
1010301008000001	pisau cutter	0	0	(41,800)
1010301008000002	Isi pisau cutter	0	0	110,000
1010301008000003	Gunting Sedang	1	5	45,000
1010301008000004	Gunting kecil	1	5	30,000
1010301008000005	Gunting Besar	1	1	12,500
1010301008000007	pisau cutter kecil	0	6	46,200
1010301008000007	pisau cutter kecil	1	36	237,600
1010301008000007	pisau cutter kecil	2	10	71,500
1010301008000008	isi cutter kecil	1	6	23,100
1010301008000009	Cutter Besar	1	14	200,200
1010301008000010	Isi Cutter Besar	0	1	5,500
1010301008000010	Isi Cutter Besar	1	10	77,000
<b>Jumlah Kode Barang 1010301008 (Cutter (Alat Tulis Kantor))</b>				<b>816,800</b>
<b>1010301010 (Alat Perekat)</b>				
1010301010000001	Lem Kertas	0	0	2,200
1010301010000005	Isolasi sedang	0	0	(3,850)
1010301010000006	Double Tape	0	0	87,120
1010301010000007	Lakban coklat	2	12	120,000
1010301010000010	Lakban Bening Besar	3	10	100,000
1010301010000021	Lakban Hijau Busa	1	4	80,000
<b>Jumlah Kode Barang 1010301010 (Alat Perekat)</b>				<b>385,470</b>
<b>1010301012 (Staples)</b>				
1010301012000001	Staples sedang	0	0	(277,200)
1010301012000002	Staples Kecil	3	4	66,600
1010301012000004	Staples Besar	1	5	151,250
<b>Jumlah Kode Barang 1010301012 (Staples)</b>				<b>(59,350)</b>
<b>1010301013 (Isi Staples)</b>				
1010301013000001	Isi Staples Kecil	0	0	313,500
1010301013000002	Isi Staples Besar	0	16	70,400
1010301013000003	Isi Stapler Kecil	2	17	35,853
1010301013000004	Isi Stapler Besar	1	1	6,600
<b>Jumlah Kode Barang 1010301013 (Isi Staples)</b>				<b>426,353</b>
<b>1010301999 (Alat Tulis Kantor Lainnya)</b>				
1010301999000002	Serutan pensil	0	6	429,000
1010301999000008	Pelubang / Pembolong Kertas	1	6	199,800
<b>Jumlah Kode Barang 1010301999 (Alat Tulis Kantor Lainnya)</b>				<b>628,800</b>
<b>1010302001 (Kertas HVS)</b>				
1010302001000002	Kertas hvs F4 photo kopi	0	0	24,750

**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN PER LAYER  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tanggal : 07/05/25 5:39 PM  
Halaman : 3  
Kode Lap : lap\_bmn\_sedia\_layer\_satker\_poc

Kode	Uraian	Layer	Kuantitas	Jumlah
1010302001000004	Kertas HVS A4 Photo copy	0	0	16,500
1010302001000005	Kertas HVS F4 Photo copy	0	0	(2,750)
1010302001000006	Kertas HVS A4 Photo copy	0	0	1,830,400
1010302001000012	Kertas HVS A4 75 gram	3	5	230,000
<b>Jumlah Kode Barang 1010302001 (Kertas HVS)</b>				<b>2,098,900</b>
<b>1010302002 (Berbagai Kertas)</b>				
1010302002000002	Kertas Pos It Kuning sedang	0	0	65,560
1010302002000023	kertas post it kecil	2	19	111,777
1010302002000024	kertas post It besar	1	19	255,189
1010302002000026	Stick Note sign here	0	0	146,520
1010302002000027	Security Paper	0	164	131,364
1010302002000039	Post It Sign Here-Lusinan	1	1	166,500
<b>Jumlah Kode Barang 1010302002 (Berbagai Kertas)</b>				<b>876,910</b>
<b>1010302004 (Amplop)</b>				
1010302004000001	Amplop dinas Kecil	1	100	111,000
1010302004000002	Amplop dinas sedang	1	100	166,500
1010302004000003	Amplop dinas Besar	1	100	255,300
1010302004000009	Amplop Dinas Besar	0	300	924,000
1010302004000010	Amplop Coklat Dinas Kecil	1	200	222,000
1010302004000010	Amplop Coklat Dinas Kecil	2	300	333,000
<b>Jumlah Kode Barang 1010302004 (Amplop)</b>				<b>2,011,800</b>
<b>1010304004 (Tinta/Toner Printer)</b>				
1010304004000004	Toner HP Laserjet 53A	3	1	1,332,000
1010304004000004	Toner HP Laserjet 53A	4	4	5,328,000
1010304004000024	Toner HP Laser Jet P 2055 dn	0	0	(1,280,400)
1010304004000027	Toner HP LJ 05A	0	0	875,000
1010304004000028	Catridge Canon MP 258 hitam	0	0	(297,000)
1010304004000029	Catridge Canon MP 258 warna	0	0	(305,800)
1010304004000038	Toner HP Laserjet 80A	5	1	1,642,800
1010304004000038	Toner HP Laserjet 80A	6	3	4,928,400
1010304004000044	Toner HP LJ 100 N175 NW 126A black	0	0	3,079,700
1010304004000044	Toner HP LJ 100 N175 NW 126A black	2	3	2,514,150
1010304004000045	Toner HP LJ 100 N175 NW 126A magenta	0	0	(175,600)
1010304004000045	Toner HP LJ 100 N175 NW 126A magenta	1	2	1,853,700
1010304004000046	Toner HP LJ 100 N175 NW 126A cyan	0	0	(268,900)
1010304004000046	Toner HP LJ 100 N175 NW 126A cyan	1	2	1,853,700
1010304004000047	Toner HP LJ 100 N175 NW 126A yellow	0	0	(175,600)
1010304004000047	Toner HP LJ 100 N175 NW 126A yellow	1	2	1,853,700
1010304004000047	Toner HP LJ 100 N175 NW 126A yellow	2	1	926,850
1010304004000050	Catridge HP LJ Office Jet 6970 905 blue	0	0	715,000
1010304004000051	Catridge HP LJ Office Jet 6970 905 yellow	0	0	715,000
1010304004000066	Toner Catridge HP Laserjet 230A/30A	5	2	2,064,600
1010304004000067	Toner Catridge FujiXerox M115/P115w	7	4	3,330,000
1010304004000068	Toner Catridge HP Laserjet 05 A	10	2	2,841,600
1010304004000072	Toner Catridge HP Laserjet 49A	2	1	1,452,000
1010304004000072	Toner Catridge HP Laserjet 49A	3	1	1,465,200

**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN PER LAYER  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED**

**UAPB : 015 KEMENTERIAN KEUANGAN**  
**UAKPB : 411812 KANWIL DJKN JAWA BARAT**

Tgl Data : 07/05/25 1:36 PM  
Tanggal : 07/05/25 5:39 PM  
Halaman : 4  
Kode Lap : lap\_bmn\_sedia\_layer\_satker\_poc

Kode	Uraian	Layer	Kuantitas	Jumlah
1010304004000073	Toner HP Smart Tank 615 Black	2	3	366,300
1010304004000074	Toner HP Smart Tank 615 Color	1	6	799,200
1010304004000075	Toner HP Smart Tank 615 Cyan	1	3	366,300
1010304004000076	Toner HP Smart Tank 615 Yellow	1	3	366,300
1010304004000077	Toner HP Smart Tank 615 Magenta	1	3	366,300
<b>Jumlah Kode Barang 1010304004 (Tinta/Toner Printer)</b>				<b>38,532,500</b>
<b>1010304006 (USB/Flash Disk)</b>				
1010304006000002	Flash Disk 16 GB Sandisk	0	0	440,000
1010304006000010	Sandisk OTG Type C 32 Gb	1	2	206,618
<b>Jumlah Kode Barang 1010304006 (USB/Flash Disk)</b>				<b>646,618</b>
<b>1010304010 (Mouse)</b>				
1010304010000002	Mouse Logitech M330	1	2	372,730
<b>Jumlah Kode Barang 1010304010 (Mouse)</b>				<b>372,730</b>
<b>1010306010 (Batu Baterai)</b>				
1010306010000001	Batu batere A 2	0	0	(301,467,024)
1010306010000009	Batu Baterai 9 Volt Kotak	1	12	184,800
1010306010000010	Batu Baterai A2 Alkaline	4	8	220,000
1010306010000011	Batu Baterai A3 Alkaline	2	5	138,750
<b>Jumlah Kode Barang 1010306010 (Batu Baterai)</b>				<b>(300,923,474)</b>
<b>1010399999 (Alat/bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya)</b>				
1010399999000003	Gunting kecil	0	0	(14,850)
<b>Jumlah Kode Barang 1010399999 (Alat/bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya)</b>				<b>(14,850)</b>
<b>Jumlah UAPKPB 000 (KANWIL DJKN BANDUNG)</b>				<b>(275,177,734)</b>
<b>TOTAL</b>				<b>(275,177,734)</b>

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*

**DJKN**  
KAWIJAYA  
**LAMPIRAN:**

**Surat Hasil Rekonsiliasi**

*Mereenah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas



HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN  
PADA SATKER 411812  
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-12

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	3,512,887,000	3,512,887,000	0
2	Belanja	3,252,203,307	3,252,203,307	0
3	Pengembalian Belanja	-4,139,147	-4,139,147	0
4	Estimasi Pendapatan	16,233,323,000	16,233,323,000	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	19,255,115,883	19,255,115,883	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	0	0	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	0	0	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 23-JAN-25

KANWIL JAWA BARAT

Mereenah

melayani dengan ramah,

efisien, efektif, akuntabel

dan transparan





MONITORING REKAP REKONSILIASI INTERNAL ASET, PERSEDIAAN DAN PIUTANG BERDASARKAN BUKU BESAR PERIODE 12

satker : 411812

No	BA Eselon I	Kode Satker	Nama Satker	Periode	Nilai Neraca	Nilai SubLedger	Selisih
1	01509	411812	KANWIL DJKN JAWA BARAT	12	33,421,130,022	33,421,130,022	0

**DJKN**  
KANWIL JAWA BARAT

*Mereenah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

**LAMPIRAN :**

**LPJ Bendahara  
Pengeluaran**

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN**

**Bulan: Desember 2024**

Kementerian/Lembaga : (015) KEMENTERIAN KEUANGAN

Tgl, No. SP : 24 November 2023 , DIPA-015.09.2.411812/2024

Unit Organisasi : (09) DITJEN KEKAYAAN NEGARA

Tahun : 2024

Provinsi/Kabupaten/Kota : (02.51) JAWA BARAT / KOTA BANDUNG

KPPN : (022) Bandung I

Satuan Kerja : (411812) KANWIL DJKN JAWA BARAT

Alamat dan No Telp : Jl Asia Afrika No 114 Bandung  
0224238634

- I. Keadaan Pembukuan bulan pelaporan dengan saldo pada BKU sebesar Rp. 0,00 Dan Nomor Bukti terakhir Nomor. 00293/SSP/411812/2024

	Jenis Buku Pembantu	Saldo Awal (Rp.)	Penambahan (Rp.)	Pengurangan (Rp.)	Saldo Akhir (Rp.)
1	2	3	4	5	6
<b>A</b>	<b>BP Kas, BPP dan UM</b>	63.270.497,00	431.166.499,00	494.436.996,00	0,00
	1. BP Kas (Tunai & Bank)	63.270.497,00	431.166.499,00	494.436.996,00	0,00
	2. BP UM (Voucher)	0,00	0,00	0,00	0,00
	3. BP BPP	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B</b>	<b>BP Selain Kas</b>	63.270.497,00	318.006.720,00	381.277.217,00	0,00
	1. BP UP*)	11.214.497,00	53.785.503,00	65.000.000,00	0,00
	2. BP TUP*)	52.056.000,00	0,00	52.056.000,00	0,00
	3. BP LS-Bendahara	0,00	258.304.287,00	258.304.287,00	0,00
	4. BP Pajak	0,00	5.661.930,00	5.661.930,00	0,00
	5. BP Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00
	6. BP Lain-lain	0,00	255.000,00	255.000,00	0,00

\*) jumlah pengurangan sudah termasuk kuitansi UP yang belum di-SPM-kan sebesar Rp. 0,00

\*) jumlah pengurangan sudah termasuk kuitansi TUP yang belum di-SPM-kan sebesar Rp. 0,00

II. Keadaan kas pada akhir Bulan Pelaporan

1. Uang Tunai di Brankas	Rp.	0,00
2. Uang di Rekening Bank	Rp.	0,00 (terlampir salinan rekening koran)
<b>3. Jumlah Kas</b>	<b>Rp.</b>	<b>0,00</b>

III. Selisih Kas

1. Saldo Akhir BP Kas (I.A 1 kolom (6))	Rp.	0,00
2. Jumlah Kas (II.3)	Rp.	0,00
<b>3. Selisih Kas</b>	<b>Rp.</b>	<b>0,00</b>

#### IV. Hasil Rekonsiliasi Internal dengan UAKPA

##### A. UP

1. Saldo UP	Rp.	0,00
2. Kwitansi UP belum di SPJ-kan	Rp.	0,00
<hr/>		
3. Jumlah Saldo dan Kwitansi UP	Rp.	0,00
4. Saldo UP menurut UAKPA	Rp.	0,00
<hr/>		
5. Selisih Pembukuan UP	Rp.	0,00

##### B. TUP

1. Saldo TUP	Rp.	0,00
2. Kwitansi TUP belum di SPJ-kan	Rp.	0,00
<hr/>		
3. Jumlah Saldo dan Kwitansi TUP	Rp.	0,00
4. Saldo TUP menurut UAKPA	Rp.	0,00
<hr/>		
5. Selisih Pembukuan TUP	Rp.	0,00

##### C. Lainnya

1. Saldo Lainnya	Rp.	0,00
2. Saldo Lainnya Menurut UAKPA	Rp.	0,00
<hr/>		
3. Selisih Pembukuan Lainnya	Rp.	0,00

#### V. Penjelasan Selisih Kas dan / atau selisih pembukuan (apabila ada)

1. Selisih Kas (III.3) : 0,00 karena -
2. Selisih Pembukuan UP (IV.A.5) : 0,00 karena -
3. Selisih Pembukuan TUP (IV.B.5) : 0,00 karena -
4. Selisih Pembukuan Lainnya (IV.C.3) : 0,00 karena -

Mengetahui

a.n Kuasa Pengguna Anggaran  
Pejabat Pembuat Komitmen



Ditandatangani secara elektronik  
IMAM WIDODO

NIP 197609102002121002

KOTA BANDUNG, 31 Desember 2024

Bendahara Pengeluaran



Ditandatangani secara elektronik  
ERNANDA SUHIRNA

NIP 199310062016121001



## Berita Acara Pemeriksaan Kas Bendahara Pengeluaran

Pada hari ini, Selasa tanggal 31 bulan Desember tahun 2024, kami selaku Kuasa Pengguna Anggaran telah melakukan pemeriksaan kas Bendahara Pengeluaran dengan nomor rekening 650444118121000 dengan posisi saldo Buku Kas Umum sebesar Rp. 0 dan Nomor Bukti terakhir Nomor : 00293/SSP/411812/2024

### I. Hasil Pemeriksaan Pembukuan Bendahara

#### A. Saldo Kas Bendahara

1 Saldo BP Kas (Tunai dan Bank)	Rp.	0
2 Saldo BP UM (Voucher)	Rp.	0
3 Saldo BP BPP	Rp.	0
4 Jumlah (A1+A2+A3)	Rp.	0

#### B. Saldo Kas tersebut pada huruf A terdiri dari :

1 Saldo BP UP	Rp.	0
2 Saldo BP TUP	Rp.	0
3 Saldo LS-Bendahara	Rp.	0
4 Saldo Pajak	Rp.	0
5 Saldo Hibah	Rp.	0
6 Saldo BP Lain-lain	Rp.	0
7 Jumlah (B1+B2+B3+B4+B5+B6)	Rp.	0

#### C. Selisih pembukuan (A4-B6)

Rp. 0

### II. Hasil Pemeriksaan Kas (Fisik)

#### A. Kas yang dikuasai bendahara

1 Uang Tunai di Kas Bendahara	Rp.	0
2 Uang di Rekening Bendahara	Rp.	0
3 Jumlah Kas (A1+A2)	Rp.	0

#### B. Selisih Kas (I.A.I-II.A.3)

Rp. 0

### III. Hasil Rekonsiliasi Internal

#### A. Pembukuan menurut Bendahara

1 a. Saldo UP	Rp.	0
b. Kuitansi UP yang belum di-SPM-kan	Rp.	0
c. Jumlah Saldo dan Kuitansi UP	Rp.	0
2 a. Saldo TUP	Rp.	0
b. Kuitansi TUP yang belum di-SPM-kan	Rp.	0
c. Jumlah Saldo dan Kuitansi TUP	Rp.	0
3 Saldo Lainnya	Rp.	0
4 Jumlah (A1+A2+A3)	Rp.	0

#### B. Pembukuan menurut UAKPA

1 Kas UP di Bendahara	Rp.	0
2 Kas TUP di Bendahara	Rp.	0
3 Kas Lainnya di Bendahara	Rp.	0
4 Jumlah (B1+B2+B3)	Rp.	0

#### C. Selisih Pembukuan Bendahara dengan UAKPA (III.A.4-III.B.4)

Rp. 0

### IV. Penjelasan atas selisih

#### A. Selisih Kas (II.B)

#### B. Selisih Pembukuan UP (III.C)

Yang diperiksa  
Bendahara Pengeluaran

Mengetahui  
a.n Kuasa Pengguna Anggaran  
Pejabat Pembuat Komitmen



Ditandatangani secara elektronik  
ERNANDA SUHIRNA

NIP 199310062016121001



Ditandatangani secara elektronik  
IMAM WIDODO

NIP 197609102002121002



**DJKN**  
KANWIL JAWA BARAT

**LAMPIRAN :**

**Kertas Kerja Rekening**  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

**DATA REKENING KANWIL DJKN JAWA BARAT  
PER 31 DESEMBER 2024**

No.	Kode Satker		Nomor Rekening	Nama Rekening	Bank	Kode jenis rekening	Surat Izin Pembukaan Rekening		Saldo Per 31 Desember 2024
	Satker	Nama Satker					Nomor	Tanggal	
1	411812	Kanwil DJKN Jawa Barat	650444118121000	BPG 022 KANWIL DJKN JABAR	BRI	BPG	S-789/WPB.12/KP.02/2020	18 February 2020	- .00
2	411812	Kanwil DJKN Jawa Barat	5.01002E+11	RPL 022 KANWIL DJKN JABAR UTK PS TKPKN	BRI	RPL Tukin	S-1232/MK.5/2017	31 January 2017	- .00



*Mereenah*  
melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas

**DJIKN**  
KANTOR JAWA BARAT

**LAMPIRAN :**

**Memo Penyesuaian**

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*

## MEMO PENYESUAIAN

Kementerian : Kementerian Keuangan  
 Eselon I : Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Wilayah : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 Satuan Kerja : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 No Dokumen : 12-001/WKN.08/2024  
 Tanggal : 31 Desember 2024  
 Tahun Anggaran : 2024  
 Keterangan : Jurnal akrual akhir tahun 2024 belanja barang yang masih harus dibayar atas tagihan langganan pengiriman surat dinas Desember 2024

### Kategori Jurnal Penyesuaian

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima di Muka	<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban
<input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus diterima	<input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi
<input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka	<input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi
<input checked="" type="checkbox"/> Belanja yang Masih Harus Dibayar	<input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang
<input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang	<input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek
<input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang	<input type="checkbox"/> Transfer Masuk
<input type="checkbox"/> Penyusutan Aset	<input type="checkbox"/> Transfer Keluar
<input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan	<input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca
<input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran	<input type="checkbox"/> Koreksi
<input type="checkbox"/> Persediaan	

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	521114	Beban Pengiriman Surat Dinas	769.000	
	K	212112	Belanja Barang yang masih harus dibayar		769.000

Dibuat Oleh:  
Petugas Verifikasi/ Akuntansi

Disetujui Oleh:  
A.n. Kuasa Pengguna Anggaran  
Kepala Sub Bagian Keuangan

Direkam Oleh:  
Petugas Komputer



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektronik  
Rita Martini

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektro  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



## MEMO PENYESUAIAN

Kementerian : Kementerian Keuangan  
 Eselon I : Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Wilayah : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 Satuan Kerja : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 No Dokumen : 12-002/WKN.08/2024  
 Tanggal : 31 Desember 2024  
 Tahun Anggaran : 2024  
 Keterangan : Jurnal akrual atas pendapatan yang masih harus diterima atas lelang desember 2024 yang pelunasannya di Januari 2025

### Kategori Jurnal Penyesuaian

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima di Muka <input checked="" type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus diterima <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka <input type="checkbox"/> Belanja yang Masih Harus Dibayar <input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran <input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek <input type="checkbox"/> Transfer Masuk <input type="checkbox"/> Transfer Keluar <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca <input type="checkbox"/> Koreksi
--	--

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	114311	Pendapatan yang masih harus diterima	200.683.020	
	K	425783	Bea Lelang Pejabat Lelang Kelas II		200.683.020

Dibuat Oleh:  
Petugas Verifikasi/ Akuntansi

Disetujui Oleh:  
A.n. Kuasa Pengguna Anggaran  
Kepala Sub Bagian Keuangan

Direkam Oleh:  
Petugas Komputer



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektronik  
Rita Martini

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



## MEMO PENYESUAIAN

Kementerian : Kementerian Keuangan  
 Eselon I : Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Wilayah : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 Satuan Kerja : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 No Dokumen : 12-003/WKN.08/2024  
 Tanggal : 31 Desember 2024  
 Tahun Anggaran : 2024  
 Keterangan : Jurnal akrual atas tagihan langganan internet indihome bulan Desember 2024

### Kategori Jurnal Penyesuaian

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima di Muka <input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus diterima <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka <input checked="" type="checkbox"/> Belanja yang Masih Harus Dibayar <input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran <input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek <input type="checkbox"/> Transfer Masuk <input type="checkbox"/> Transfer Keluar <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca <input type="checkbox"/> Koreksi
--	--

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	522119	Beban Langganan Daya dan Jasa Lainnya	1.085.250	
	K	212112	Belanja Barang yang masih harus dibayar		1.085.250

Dibuat Oleh:  
Petugas Verifikasi/ Akuntansi

Disetujui Oleh:  
A.n. Kuasa Pengguna Anggaran  
Kepala Sub Bagian Keuangan

Direkam Oleh:  
Petugas Komputer



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektronik  
Rita Martini

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



## MEMO PENYESUAIAN

Kementerian : Kementerian Keuangan  
 Eselon I : Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Wilayah : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 Satuan Kerja : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 No Dokumen : 12-004/WKN.08/2024  
 Tanggal : 31 Desember 2024  
 Tahun Anggaran : 2024  
 Keterangan : Jurnal akrual atas tagihan langganan Telepon Non PPP bulan Desember 2024

### Kategori Jurnal Penyesuaian

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima di Muka <input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus diterima <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka <input checked="" type="checkbox"/> Belanja yang Masih Harus Dibayar <input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran <input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek <input type="checkbox"/> Transfer Masuk <input type="checkbox"/> Transfer Keluar <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca <input type="checkbox"/> Koreksi
--	--

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	522112	Beban Langganan Telepon	83.586	
	K	212112	Belanja Barang yang masih harus dibayar		83.586

Dibuat Oleh:  
Petugas Verifikasi/ Akuntansi

Disetujui Oleh:  
A.n. Kuasa Pengguna Anggaran  
Kepala Sub Bagian Keuangan

Direkam Oleh:  
Petugas Komputer



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektronik  
Rita Martini

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektro  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



## MEMO PENYESUAIAN

Kementerian : Kementerian Keuangan  
 Eselon I : Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Wilayah : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 Satuan Kerja : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 No Dokumen : 12-005/WKN.08/2024  
 Tanggal : 31 Desember 2024  
 Tahun Anggaran : 2024  
 Keterangan : Jurnal akrual atas tagihan langganan Telepon Non PPP bulan Desember 2024

### Kategori Jurnal Penyesuaian

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima di Muka <input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus diterima <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka <input checked="" type="checkbox"/> Belanja yang Masih Harus Dibayar <input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran <input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek <input type="checkbox"/> Transfer Masuk <input type="checkbox"/> Transfer Keluar <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca <input type="checkbox"/> Koreksi
--	--

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	522112	Beban Langganan Telepon	84.418	
	K	212112	Belanja Barang yang masih harus dibayar		84.418

Dibuat Oleh:  
Petugas Verifikasi/ Akuntansi

Disetujui Oleh:  
A.n. Kuasa Pengguna Anggaran  
Kepala Sub Bagian Keuangan

Direkam Oleh:  
Petugas Komputer



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektronik  
Rita Martini

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektro  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



## MEMO PENYESUAIAN

Kementerian : Kementerian Keuangan  
 Eselon I : Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Wilayah : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 Satuan Kerja : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 No Dokumen : 12-006/WKN.08/2024  
 Tanggal : 31 Desember 2024  
 Tahun Anggaran : 2024  
 Keterangan : Jurnal akrual atas tagihan langganan Telepon Non PPP bulan Desember 2024

### Kategori Jurnal Penyesuaian

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima di Muka <input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus diterima <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka <input checked="" type="checkbox"/> Belanja yang Masih Harus Dibayar <input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran <input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek <input type="checkbox"/> Transfer Masuk <input type="checkbox"/> Transfer Keluar <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca <input type="checkbox"/> Koreksi
--	--

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	522112	Beban Langganan Telepon	162.450	
	K	212112	Belanja Barang yang masih harus dibayar		162.450

Dibuat Oleh:  
Petugas Verifikasi/ Akuntansi

Disetujui Oleh:  
A.n. Kuasa Pengguna Anggaran  
Kepala Sub Bagian Keuangan

Direkam Oleh:  
Petugas Komputer



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektronik  
Rita Martini

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



## MEMO PENYESUAIAN

Kementerian : Kementerian Keuangan  
 Eselon I : Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Wilayah : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 Satuan Kerja : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 No Dokumen : 12-007/WKN.08/2024  
 Tanggal : 31 Desember 2024  
 Tahun Anggaran : 2024  
 Keterangan : Jurnal akrual atas tagihan langganan Telepon PPP bulan Desember 2024

### Kategori Jurnal Penyesuaian

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima di Muka <input type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus diterima <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka <input checked="" type="checkbox"/> Belanja yang Masih Harus Dibayar <input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran <input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek <input type="checkbox"/> Transfer Masuk <input type="checkbox"/> Transfer Keluar <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca <input type="checkbox"/> Koreksi
--	--

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	522112	Beban Langganan Telepon	47.286	
	K	212112	Belanja Barang yang masih harus dibayar		47.286

Dibuat Oleh:  
Petugas Verifikasi/ Akuntansi

Disetujui Oleh:  
A.n. Kuasa Pengguna Anggaran  
Kepala Sub Bagian Keuangan

Direkam Oleh:  
Petugas Komputer



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektronik  
Rita Martini

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektro  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



## MEMO PENYESUAIAN

Kementerian : Kementerian Keuangan  
 Eselon I : Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Wilayah : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 Satuan Kerja : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 No Dokumen : 12-008/WKN.08/2024  
 Tanggal : 31 Desember 2024  
 Tahun Anggaran : 2024  
 Keterangan : Jurnal akrual atas transfer masuk BMN dari satker BUN yang nilainya dibawah nilai kapitalisasi

### Kategori Jurnal Penyesuaian

<input type="checkbox"/>	Pendapatan Diterima di Muka	<input type="checkbox"/>	Koreksi Antar Beban
<input type="checkbox"/>	Pendapatan Yang Masih Harus diterima	<input type="checkbox"/>	Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi
<input type="checkbox"/>	Belanja Dibayar di Muka	<input type="checkbox"/>	Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi
<input checked="" type="checkbox"/>	Belanja yang Masih Harus Dibayar	<input type="checkbox"/>	Pembentukan Piutang Jangka Panjang
<input type="checkbox"/>	Penyisihan Piutang	<input type="checkbox"/>	Pembentukan Piutang Jangka Pendek
<input type="checkbox"/>	Penghapusan Piutang	<input checked="" type="checkbox"/>	Transfer Masuk
<input type="checkbox"/>	Penyusutan Aset	<input type="checkbox"/>	Transfer Keluar
<input type="checkbox"/>	Kas di Bendahara Penerimaan	<input type="checkbox"/>	Reklasifikasi Neraca
<input type="checkbox"/>	Kas di Bendahara Pengeluaran	<input type="checkbox"/>	Koreksi
<input type="checkbox"/>	Persediaan		

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	521252	Beban Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	2.600.000	
	K	212112	Transfer Masuk		2.600.000

Dibuat Oleh:  
Petugas Verifikasi/ Akuntansi

Disetujui Oleh:  
A.n. Kuasa Pengguna Anggaran  
Kepala Sub Bagian Keuangan

Direkam Oleh:  
Petugas Komputer



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektronik  
Rita Martini

Tanggal 31 Desember 2024



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



### MEMO PENYESUAIAN

Kementerian : Kementerian Keuangan  
 Eselon I : Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Wilayah : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 Satuan Kerja : Kanwil DJKN Jawa Barat  
 No Dokumen : 14-001/WKN.0812/2024  
 Tanggal : 7 Mei 2025  
 Tahun Anggaran : 2024  
 Keterangan : Jurnal akrual atas pendapatan yang masih harus diterima atas lelang Desember 2024 yang pelunasannya di Januari 2025

**Kategori Jurnal Penyesuaian**

<input type="checkbox"/> Pendapatan Diterima di Muka <input checked="" type="checkbox"/> Pendapatan Yang Masih Harus diterima  <input type="checkbox"/> Belanja Dibayar di Muka <input type="checkbox"/> Belanja yang Masih Harus Dibayar <input type="checkbox"/> Penyisihan Piutang <input type="checkbox"/> Penghapusan Piutang <input type="checkbox"/> Penyusutan Aset <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Penerimaan <input type="checkbox"/> Kas di Bendahara Pengeluaran <input type="checkbox"/> Persediaan	<input type="checkbox"/> Koreksi Antar Beban <input type="checkbox"/> Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Panjang <input type="checkbox"/> Pembentukan Piutang Jangka Pendek <input type="checkbox"/> Transfer Masuk <input type="checkbox"/> Transfer Keluar <input type="checkbox"/> Reklasifikasi Neraca <input type="checkbox"/> Koreksi
--	--

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	114311	Pendapatan yang masih harus diterima	471.106.590	
	K	425783	Bea Lelang Pejabat Lelang Kelas II		471.106.590

Dibuat Oleh:  
Petugas Verifikasi/  
Akuntansi



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024

Disetujui Oleh:  
A.n. Kuasa Pengguna Anggaran  
Kepala Sub Bagian Keuangan



Ditandatangani secara elektronik  
Rita Martini

Tanggal 31 Desember 2024

Direkam Oleh:  
Petugas Komputer



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat

Tanggal 31 Desember 2024



**DIKKN**  
KANWIL JAWA BARAT

**LAMPIRAN :**  
**Kertas Kerja Telah**  
*Mereenah*

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*

1. Kertas Kerja Telaah Laporan Keuangan Tingkat UAKPA

**KERTAS KERJA TELAHAH LAPORAN KEUANGAN AUDITED  
TINGKAT UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA ANGGARAN (UAKPA)  
TAHUN 2024**

Kode dan Nama UAKPA : (411812) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama UAPPAW : (008) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama Eselon 1 : (09) Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Kode dan Nama K/L : (015) Kementerian Keuangan

Objek Penelaahan		Kondisi LK		Seharusnya
Beri tanda centang (√) sesuai Laporan Keuangan. Jika tidak ada data, isi dengan N/A				
Bila terisi pada kolom yang tidak seharusnya, agar diuraikan pada lembar lampiran				
<b>KELENGKAPAN LAPORAN KEUANGAN</b>				
	<b>Kelengkapan Komponen Laporan Keuangan Pokok</b>	<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Pernyataan Tanggung Jawab	√		Ada
2	Face LRA, Neraca, LO dan LPE	√		Ada
3	Catatan atas Laporan Keuangan	√		Ada
	<b>Laporan Keuangan Tambahan</b>	<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Neraca Percobaan Akrua Saldo Awal	√		Ada
2	Neraca Percobaan Akrua	√		Ada
3	Neraca Percobaan Kas	√		Ada
4	Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja per Akun	√		Ada
<b>KESESUAIAN LAPORAN KEUANGAN DENGAN SAKTI/MONSAKTI</b>				
	<b>Kesesuaian Saldo</b>	<b>Sama</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1.	Semua face laporan (LRA, LO, LPE dan Neraca) sama dengan cetakan laporan pada SAKTI/MONSAKTI	√		Sama
Laporan Keuangan disusun menggunakan SAKTI/MONSAKTI sehingga harus sama, apabila ada yang tidak sama, uraikan dalam Lampiran Telaah dan penyebabnya.				
<b>KESESUAIAN DENGAN PERSAMAAN DASAR AKUNTANSI</b>				
	<b>Persamaan Dasar Akuntansi</b>	<b>Sama</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Nilai "Surplus/(Defisit)-LO" di LO = Nilai "Surplus/ (Defisit) - LO" di LPE	√		Sama
2	Apakah Saldo "Ekuitas Akhir" di LPE = "Saldo Ekuitas" di Neraca	√		Sama
3	Neraca : Aset = Kewajiban + Ekuitas	√		Sama
<b>PENGECEKAN PADA MONSAKTI</b>				
	<b>To Do List</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Terdapat Pagu Minus per tgl pelaporan		√	Tidak
2	Satker sudah melakukan Normalisasi dan Tindak Lanjut Normalisasi (dalam hal masih terdapat anomali)	N/A	N/A	Ya
3	Terdapat Persediaan Belum Diditilkan per tanggal pelaporan		√	Tidak
4	Terdapat TK Internal Belum TM Internal Persediaan per tanggal pelaporan		√	Tidak
5	Terdapat Ketidaksesuaian Akun Vs Kode Barang Persediaan per tanggal pelaporan (Jika ada, sebutkan akun dan alasan ketidaksesuaian di catatan telaah)		√	Tidak
6	Terdapat Aset Belum Diditilkan per tanggal pelaporan		√	Tidak
7	Transaksi Reklas Keluar Aset tapi Belum Reklas Masuk per tanggal pelaporan		√	Tidak
8	Terdapat transaksi Transfer Keluar Internal Belum Transfer Masuk (TM) Internal Aset per tanggal pelaporan		√	Tidak
9	Ketidaksesuaian Akun Vs Kode Barang Aset Tetap/ATB per tanggal pelaporan (Jika ada, sebutkan akun dan alasan ketidaksesuaian di catatan telaah)		√	Tidak
10	Terdapat Pendapatan Belum di Settle Piutang per tanggal pelaporan dan Belum dilakukan Penyisihan Piutang	N/A	N/A	Tidak

1. Kertas Kerja Telaah Laporan Keuangan Tingkat UAKPA

**KERTAS KERJA TELAHA LAPORAN KEUANGAN AUDITED  
TINGKAT UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA ANGGARAN (UAKPA)  
TAHUN 2024**

Kode dan Nama UAKPA : (411812) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama UAPPAW : (008) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama Eselon 1 : (09) Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Kode dan Nama K/L : (015) Kementerian Keuangan

Objek Penelaahan		Kondisi LK		Seharusnya
11	Terdapat Aset Belum Validasi Approve per tanggal pelaporan		√	Tidak
12	Terdapat Persediaan Belum Approve per tanggal pelaporan		√	Tidak
<i>Dalam hal satker telah menindaklanjuti To do List, agar menjelaskan di catatan telaah</i>				
<b>Rekon SAKTI-SPAN (Mengikuti ketentuan kebijakan Rekonsiliasi)</b>		<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Adakah "TDK RUPIAH" yang BEDA?		√	Tidak
2	Adakah "TDK COA" yang BEDA?		√	Tidak
3	Adakah "TDK DETAIL" yang BEDA?		√	Tidak
	a. Pagu/DIPA		√	Tidak
	b. Estimasi PNBPN		√	Tidak
	c. Belanja		√	Tidak
	d. Pengembangan Belanja		√	Tidak
	e. Pendapatan		√	Tidak
	f. Pengembangan Belanja		√	Tidak
	g. Kas BLU	N/A	N/A	Tidak
	h. Kas di Bendahara Pengeluaran	N/A	N/A	Tidak
	i. Kas Hibah	N/A	N/A	Tidak
	j. Pengesahan Hibah Langsung	N/A	N/A	Tidak
<b>Rekon Internal</b>		<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Terdapat Selisih Rekon Internal		√	Tidak
<b>Daftar MONSAKTI</b>		<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Adakah "Saldo Tidak Normal"? (Jika ada, sebutkan akun dan alasan penyebab saldo tidak normal di catatan telaah)		√	Ada/Tidak
2	Adakah akun "Belum Diregister"? (Untuk LK Tahunan tidak boleh ada akun 'belum diregister)		√	Ada/Tidak
3	Adakah Neraca Tidak Balance?		√	Tidak
4	Adakah Pagu Minus (Basis SP2D)		√	Tidak
5	Adakah Pengembalian Belanja Melebihi Realisasi?		√	Tidak
6	Adakah Setoran Pajak Non DJP dan DJBC? (selain DJP dan DJBC seharusnya tidak ada)		√	Tidak
<b>PENGECEKAN NERACA PERCOBAAN KAS DAN AKRUAL</b>				
<b>Pengecekan Saldo Neraca Percobaan</b>		<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1.	Terdapat akun dengan uraian "null" pada Neraca Percobaan Akrua		√	Tidak
2	Terdapat akun dengan uraian "uraian tidak ada" pada Neraca Percobaan Kas		√	Tidak
3	Terdapat Saldo bernilai desimal		√	Tidak
<b>Pengecekan Posisi Saldo (Debet atau Kredit)</b>		<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Seluruh Akun 1XXXXX bersaldo (D) (kec. Penyisihan dan Akumulasi)	√		Ya
2	Akun Penyisihan Piutang (116xxx) dan Akumulasi Penyusutan (137xxx dan 169xxx) bersaldo (K)	√		Ya
3	Akun Kewajiban (2xxxxx) bersaldo (K)	√		Ya
4	Akun Pendapatan (4xxxxx) bersaldo (K)	√		Ya

1. Kertas Kerja Telaah Laporan Keuangan Tingkat UAKPA

**KERTAS KERJA TELAHA LAPORAN KEUANGAN AUDITED  
TINGKAT UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA ANGGARAN (UAKPA)  
TAHUN 2024**

Kode dan Nama UAKPA : (411812) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama UAPPAW : (008) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama Eselon 1 : (09) Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Kode dan Nama K/L : (015) Kementerian Keuangan

<b>Objek Penelaahan</b>		<b>Kondisi LK</b>		<b>Seharusnya</b>
5	Akun Pengembalian Pendapatan (4xxxx) bersaldo (D)	√		Ya
6	Akun Belanja/Beban (5xxxx) bersaldo (D) (kecuali Beban Penyisihan Piutang yang bisa bersaldo (K) pada kasus tertentu)	√		Ya
7	Seluruh Akun Pengembalian Belanja (5xxxx) bersaldo (K)	√		Ya
	<b>Akun-Akun yang tidak boleh ada</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Terdapat Akun "Yang Belum Register" (untuk LK tahunan tidak boleh ada)		√	Ada/Tidak
2	Terdapat Akun 1111xx hingga 1115xx. (Kas Setara Kas yang boleh ada di KL hanya Akun dari 1116xx hingga 1119xx, selainnya akun BUN)		√	Tidak
3	Terdapat Akun 114113/4/6/7 Belanja Pembayaran Bunga/Lain-lain/Hibah/Subsidi dibayar dimuka (prepaid)		√	Tidak
4	Terdapat Akun 114214/5/6/8 Uang Muka Belanja Bunga/Subsidi/ Hibah/Lain-lain		√	Tidak
5	Terdapat Akun "Persediaan untuk Tujuan strategis/berjaga-jaga"		√	Tidak
6	Terdapat Akun 212114/6/9 Belanja Hibah/Utang/Lain-lain Yang Masih Harus Dibayar		√	Tidak
7	Terdapat Akun 391117 (Penyesuaian Nilai Persediaan)		√	Tidak
8	Terdapat akun 41XXXX / 43XXXX (Pendapatan Perpajakan/ Hibah)		√	Tidak
9	Terdapat akun 421xxx/422xxx/423xxx dan 425xxx KHUSUS BUN		√	Tidak
10	Terdapat akun 425xxx Khusus BUN (425143/144/161/162/719/745/772/773/774/815/816/998)		√	Tidak
11	Terdapat akun 425914/5/6/8/9 (Penerimaan kembali belanja Pembayaran Kewajiban Utang/Subsidi/Hibah/ Lain-Lain/Transfer TAYL)		√	Tidak
12	Terdapat akun Belanja 54/55/56/58 (Beban Bunga/Subsidi/Hibah/Lain-Lain)		√	Tidak
13	Terdapat akun-akun yang seharusnya tidak ada pada K/L ybs. (misalnya persediaan Amunisi yang ada di satker yang tidak terkait tusi pengamanan, Pita Cukai, Materai dan Leges yang ada di K/L selain Kementerian Keuangan (DJP dan/atau DJBC)		√	Tidak
	<b>Jika Bukan Satker BLU</b>	<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Terdapat akun Neraca (1xxxx dan 2xxxx) dengan uraian frasa "BLU"		√	Tidak
2	Terdapat akun 424XXX (Pendapatan BLU)		√	Tidak
3	Terdapat akun 525xxx (Belanja Barang BLU)		√	Tidak
4	Terdapat akun 537xxx (Belanja Modal BLU)		√	Tidak
	<b>Terkait Satker BLU</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Adakah akun "Kas dan Bank BLU Belum Disahkan" (untuk LK tahunan tidak boleh ada)	N/A	N/A	Ada/Tidak
	Dalam hal masih terdapat akun tersebut, agar menjelaskan di catatan telaah	N/A	N/A	
2	Apakah terdapat selisih transaksi resiprokal pada MONSAKTI? (cek pada MONSAKTI pada menu Monitoring Lainnya, Rekap Resiprokal)	N/A	N/A	Tidak
	<b>Pengecekan akun yang tidak sesuai karakteristik tupoksi entitas</b>	<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Adakah terdapat akun yang tidak sesuai Tusi? misalnya ada persediaan/realisasi belanja dalam rangka bantuan pemerintah/Bantuan Sosial pada KL yang tidak memiliki Tusi Penyaluran Bantuan Pemerintah/Bantuan Sosial		√	Tidak

1. Kertas Kerja Telaah Laporan Keuangan Tingkat UAKPA

**KERTAS KERJA TELAHAH LAPORAN KEUANGAN AUDITED  
TINGKAT UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA ANGGARAN (UAKPA)  
TAHUN 2024**

Kode dan Nama UAKPA : (411812) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama UAPPAW : (008) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama Eselon 1 : (09) Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Kode dan Nama K/L : (015) Kementerian Keuangan

Objek Penelaahan		Kondisi LK		Seharusnya
2	Terdapat akun 391121-Ekuitas Transaksi Lainnya Kecuali Di RRI dan POLRI		√	Tidak
	<b>Hibah Langsung</b>	<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
	Adakah transaksi Penerimaan Hibah Langsung uang/ barang/jasa? Jika ada agar dilanjutkan ke pertanyaan berikutnya		√	Ada/Tidak
1	Adakah akun 218211 (hibah Langsung Yang Belum Disahkan), akun 218211 hanya boleh muncul di laporan interim (karena masih dalam proses pengesahan). Akun tersebut tidak boleh muncul pada laporan keuangan tahunan.	N/A	N/A	Ada/Tidak
2	Adakah saldo 218211-Hibah langsung yang belum disahkan pada awal tahun? (Cek di Neraca Percobaan saldo awal)	N/A	N/A	Ada/Tidak
3	Apabila terdapat Saldo Awal Akun 218211, Apakah Nilainya sama dengan Akun 391133- Pengesahan Hibah Langsung TAYL pada tahun sebelumnya? (untuk mengecek akun 391133, Cetak di Neraca Percobaan Tahunan TAYL)	N/A	N/A	Ya
4	Jika saldo awal akun 218211 tidak sama saldo akun 391133 di akhir tahun, apakah terdapat Hibah TAYL yang belum disahkan?	N/A	N/A	Ya
5	Jika ada akun 111827 (Kas Lainnya dari Hibah Yang Belum disahkan), apakah nilainya lebih kecil atau maksimal sama dengan akun 218211 (Hibah Langsung Yang Belum Disahkan) ?	N/A	N/A	Ya
	Ada Hibah Langsung pada BLU, jika ada agar dilanjutkan ke pertanyaan berikutnya		√	Ada/Tidak
1	Pengesahan Pendapatan Hibah (424xxx) jika Hibah Uang	N/A	N/A	Ya
	<b>Transfer Masuk/Transfer Keluar dan Resiprokal</b>			
1	Nilai absolut selisih Transfer Keluar dan Transfer Masuk pada Monitoring TK/TM pada MONSAKTI	<b>53.921.500</b>		
2	Nilai selisih TK/TM (Akun TK dikurang TM di Neraca Percobaan)	<b>56.521.500</b>		
3	Apakah terdapat selisih transaksi resiprokal pada MONSAKTI? (cek pada MONSAKTI pada menu Monitoring Lainnya, Rekap Resiprokal)	N/A	N/A	Tidak
	<b>Akun 425913 (Pengembalian Belanja Modal TAYL)</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah terdapat Akun 425913 pada Neraca Percobaan Kas?		√	Ya/Tidak
2	Jika Ada, apakah telah dilakukan Koreksi pencatatan nilai Aset sebesar Pengembalian Belanja Modal TAYL di modul Aset Tetap?	N/A	N/A	Ya/Tidak
3	Jika nilai aset telah dikoreksi pada Modul Aset Tetap periode berjalan, adakah jurnal manual pada GLP untuk menghapus 425913 di NP Akrual?	N/A	N/A	Ya
	<b>Akun 491429 (Pendapatan Perolehan Aset Lainnya)</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah ada akun 491429 (Pendapatan Perolehan Aset Lainnya)		√	Ya/Tidak
2	Jika ada, apakah benar? (Bukan karena salah pilih menu dalam aplikasi atau salah kode akun saat menjurnal?)	N/A	N/A	Ya/Tidak
	Jika ada, konfirmasi kebenarannya, Jelaskan dalam Calk			
	<b>Akun 491511-Pendapatan Penyesuaian Nilai Persediaan dan 593311 Beban Penyesuaian Nilai Persediaan</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah terdapat saldo akun 491511/593311? Jika ada, maka agar dijelaskan di CaLK terkait koreksi persediaan, serta dicantumkan dalam catatan telaah		√	Ya/Tidak
<b>PENGECEKAN NERACA</b>				

1. Kertas Kerja Telaah Laporan Keuangan Tingkat UAKPA

**KERTAS KERJA TELAHA LAPORAN KEUANGAN AUDITED  
TINGKAT UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA ANGGARAN (UAKPA)  
TAHUN 2024**

Kode dan Nama UAKPA : (411812) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama UAPPAW : (008) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama Eselon 1 : (09) Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Kode dan Nama K/L : (015) Kementerian Keuangan

Objek Penelaahan		Kondisi LK		Seharusnya
		Ya	Tidak	Seharusnya
<b>Pengecekan Pos-pos Neraca</b>				
1	Saldo Awal 1 Jan 2024 di MonSAKTI telah sesuai dengan saldo Audited tahun sebelumnya	√		Ya
2	Saldo pada neraca bernilai wajar	√		Ya
3	Kas Di Bendahara Pengeluaran = Uang Muka dari KPPN	√		Ya
4	Kas Di Bendahara Pengeluaran = BAR Rekon = LPJ (Modul Bendahara) *Cek LPJ, Rekening	√		Ya
5	Kas dan Bank BLU = BAR Rekon = LPJ (Modul Bendahara). Apabila berbeda, maka pastikan perbedaannya sebesar saldo kas dan Bank BLU belum disahkan atau Deposito	√		Ya
6	Dari kolom perbandingan, adakah Kenaikan/ Penurunan nilai per pos Neraca yang tidak wajar?		√	Tidak
7	Bandingkan dengan saldo audited tahun sebelumnya, apakah asetnya mengalami peningkatan?	√		Ya
8	Terdapat saldo bernilai desimal		√	Tidak
<b>PENGECEKAN LAPORAN OPERASIONAL</b>				
<b>Pengecekan Pos-pos LO</b>		<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Terdapat pendapatan perpajakan (kecuali K/L 015)		√	Tidak
2	Terdapat pendapatan hibah (43xxxx), beban pembayaran kewajiban utang (54xxxx), beban subsidi (55xxxx), beban hibah (56xxxx), dan beban transfer ke daerah dan dana desa (6xxxxx) ,		√	Tidak
3	Terdapat kodefikasi atau uraian akun null		√	Tidak
4	Seluruh akun bernilai positif kecuali beban penyisihan piutang	N/A	N/A	Ya
5	Bandingkan dengan Laporan operasional periode sebelumnya, apakah terdapat peningkatan/penurunan saldo yang signifikan?		√	Ya/Tidak
6	Surplus/defisit LO menampilkan saldo yang wajar	√		Ya/Tidak
7	Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		√	Tidak
<b>PENGECEKAN LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS</b>				
<b>Pengecekan Pos-pos LPE</b>		<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	"Ekuitas Awal" + "Kenaikan/Penurunan Ekuitas" = "Ekuitas Akhir"	√		Ya
2	Terdapat kenaikan/penurunan saldo yang signifikan dibandingkan dengan periode sebelumnya		√	Ya/Tidak
3	Terdapat akun "Selisih Revaluasi Aset", Bila ada, cek apakah berasal dari Inventarisasi dan Penilaian? Akun ini hanya khusus dari IP		√	Tidak
4	Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		√	Tidak
<b>Cek seluruh akun koreksi dan Transaksi Antar Entitas</b>		<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah terdapat pengungkapan yang memadai atas akun koreksi dimaksud? Contoh : Pengungkapan 391116 senilai Rp151.500.000 disebabkan oleh transaksi saldo awal senilai Rp100.000.000, transaksi Koreksi Nilai/Kuantitas senilai Rp51.500.000 dengan dokumen sumber BAST	N/A	N/A	Ya
2	Apakah terdapat pengungkapan yang memadai atas akun-akun pembentuk transaksi antar entitas dimaksud? (313111, 313121, 313211, 313221, 391131, 391132, 391133, 391141)	N/A	N/A	Ya
<b>PENGECEKAN LAPORAN REALISASI ANGGARAN/BELANJA dan PENDAPATAN (LRA/B/P)</b>				
<b>Pengecekan Pos-pos LRA/B/P</b>		<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Terdapat saldo negatif di LRAB		√	Tidak
2	Terdapat pagu minus (Realisasi melebihi pagu)		√	Tidak

1. Kertas Kerja Telaah Laporan Keuangan Tingkat UAKPA

**KERTAS KERJA TELAHAH LAPORAN KEUANGAN AUDITED  
TINGKAT UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA ANGGARAN (UAKPA)  
TAHUN 2024**

Kode dan Nama UAKPA : (411812) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama UAPPAW : (008) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama Eselon 1 : (09) Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Kode dan Nama K/L : (015) Kementerian Keuangan

Objek Penelaahan		Kondisi LK		Seharusnya
3	Terdapat Pengembalian Belanja melebihi Pagu dan Realisasi Belanjanya		√	Tidak
4	Terdapat uraian Jenis Belanja "Tidak Ada"		√	Tidak
5	Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		√	Tidak
6	Apakah terdapat pengeluaran belanja untuk Penanganan Pandemi Covid-19? (Mengikuti ketentuan mengenai penanganan pandemi)	N/A	N/A	Ya/Tidak
7	Apabila terdapat pengeluaran belanja dalam rangka Penanganan Pandemi Covid-19, apakah belanja tersebut sudah menggunakan kode akun khusus untuk Penanganan Pandemi Covid-19? (Mengikuti ketentuan mengenai penanganan pandemi)	N/A	N/A	Ya
<b>TELAHAH ANTAR LAPORAN KEUANGAN</b>				
	<b>Jika Jawaban awal "ADA", maka jawaban sub pertanyaan seharusnya "ADA", sebaliknya jika jawaban awal "TIDAK", maka jawaban sub pertanyaan seharusnya "TIDAK"</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Ada Akun Piutang/Piutang TP/Piutang TGR (Neraca) maka akan ada akun :		√	Ya/Tidak
	- Penyisihan Piutang/Penyisihan Bagian Lancar TP/TGR/ Penyisihan TP/TGR (Neraca)	N/A	N/A	Ya/Tidak
	- Beban Penyisihan Piutang (di LO)	N/A	N/A	Ya/Tidak
	- Dokumen Lengkap penetapan dan penatausahaan piutang	N/A	N/A	Ya/Tidak
2	Ada akun Piutang Jangka Panjang (TP/TGR/Lainnya) maka akan ada akun :		√	Ya/Tidak
	- Bagian Lancar Piutang Jangka Panjang	N/A	N/A	Ya/Tidak
3	Ada persediaan (Neraca) maka akan ada akun :	√		Ya/Tidak
	- Beban Persediaan (di LO)	√		Ya/Tidak
4	Ada Aset Tetap/Aset Lainnya (Neraca) maka akan ada akun :	√		Ya/Tidak
	- Akumulasi AT/AL (Neraca)	√		Ya/Tidak
	- Beban Penyusutan/Amortisasi (di LO)	√		Ya/Tidak
5	Apakah terdapat Akun 42512X pada Neraca Percobaan Kas dan Akrua?	√		Ya/Tidak
	Jika Ada, apakah nilai totalnya sama dengan "Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar" di LO?	√		Ya
	<b>Pengecekan Beban Diserahkan Ke Masyarakat &amp; Beban Bansos</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah ada Beban Barang Diserahkan ke Masyarakat ?		√	Ya/Tidak
	Jika Ya, ada realisasi akun 526XXX pada Neraca Percobaan Kas	N/A	N/A	Ya
2	Apakah ada Beban Bansos ?		√	Ya/Tidak
	Jika Ya, ada realisasi akun 57XXXX pada Neraca Percobaan Kas	N/A	N/A	Ya
	<b>Pengecekan Jurnal Manual Akrua pada Modul GLP (Jika Ada, Karwas dan/atau Memo Harus Ditatausahakan)</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Ada akun Pendapatan Diterima Dimuka (219212) pada Neraca Percobaan Akrua		√	Ya/Tidak
2	Ada Realisasi Pendapatan Sewa di Neraca Percobaan Kas (425131/2/3 atau 42492X)		√	Ya/Tidak
	- Maka Ada akun Pendapatan Sewa Diterima Dimuka (219211) pada Neraca Percobaan Akrua	N/A	N/A	Ya/Tidak
3	Ada Akun Belanja Dibayar Dimuka (11411X) pada Neraca Percobaan Akrua		√	Ya/Tidak
4	Ada realisasi Belanja jasa listrik/air/telepon di Neraca Percobaan Kas (522111/2/3/9)	√		Ya/Tidak
	- Maka Ada akun Belanja Barang Yang Masih Harus Dibayar pada Neraca Percobaan Akrua	√		Ya/Tidak
5	Ada akun Belanja Yang Masih Harus Dibayar (2121XX) pada Neraca Percobaan Akrua	√		Ya/Tidak
<b>TELAHAH LK BLU</b>				
	<b>LPSAL BLU</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah nilai LPSAL sudah sesuai?	N/A	N/A	Ya

1. Kertas Kerja Telaah Laporan Keuangan Tingkat UAKPA

**KERTAS KERJA TELAHAH LAPORAN KEUANGAN AUDITED  
TINGKAT UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA ANGGARAN (UAKPA)  
TAHUN 2024**

Kode dan Nama UAKPA : (411812) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama UAPPAW : (008) Kantor Wilayah DJKN Jawa Barat  
 Kode dan Nama Eselon 1 : (09) Direktorat Jenderal Kekayaan Negara  
 Kode dan Nama K/L : (015) Kementerian Keuangan

<b>Objek Penelaahan</b>		<b>Kondisi LK</b>		<b>Seharusnya</b>
2	Apakah nilai pendapatan alokasi APBN bernilai minus?	N/A	N/A	Tidak
3	Apakah formula perhitungn SAL pada LPSAL telah sesuai?	N/A	N/A	Ya
4	Apakah Saldo Anggaran Lebih (SAL) Awal = Jumlah saldo akun 1119XX selain 111914, 1133XX, dan akun 166213 pada Saldo Awal Neraca Percobaan Akrual BLU?	N/A	N/A	Ya
5	Apakah Nilai SILPA/SIKPA pada LPSAL = Nilai Surplus/(defisit) pada LRA	N/A	N/A	Ya
6	Apakah Saldo Anggaran Lebih (SAL) Akhir = Jumlah saldo akun 1119XX selain 111914, 1133XX, dan akun 166213 pada Neraca Percobaan Kas BLU ?	N/A	N/A	Ya
<b>LAK BLU</b>		<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>	<b>Seharusnya</b>
1	Apakah Saldo Awal Kas LAK = Jumlah saldo akun 1119xx, 111826, 1133xx, 165111, dan 166213 pada Saldo Awal Neraca Percobaan Akrual BLU?	N/A	N/A	Ya
2	Apakah Saldo Akhir Kas LAK = Jumlah Rincian Saldo Akhir Kas LAK?	N/A	N/A	Ya
3	Apakah Saldo Akhir Kas pada BLU = Kas pada BLU di Neraca	N/A	N/A	Ya
4	Saldo Akhir Kas Lainnya dan Setara Kas = Saldo Kas Lainnya di BLU (111826) pada Neraca Percobaan BLU	N/A	N/A	Ya
5	Investasi Jangka Pendek BLU = Investasi Jangka Pendek BLU pada Neraca	N/A	N/A	Ya
6	Saldo Akhir Dana Kelolaan BLU = Dana Kelolaan BLU pada Neraca	N/A	N/A	Ya
7	Saldo Akhir Kas pada BLU (yang belum disahkan) = Saldo akun 111914 pada Neraca Percobaan BLU	N/A	N/A	Ya

**LAMPIRAN KERTAS KERJA TELAHAH LAPORAN KEUANGAN**

Tidak ada

Mengetahui  
Pejabat Penyusun LKKL,



Ditandatangani secara elektronik  
Rita Martini

Bandung, 7 Mei 2025  
Penelaah,



Ditandatangani secara elektronik  
Ahmad Hidayat



**DJIKN**  
KANWIL JAWA BARAT

**TERIMA KASIH**  
**HAYOR NOHON**

*melayani dengan ramah,  
efisien, efektif, akuntabel  
dan ikhlas*