



**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA**  
**KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA RIAU,**  
**SUMATERA BARAT, DAN KEPULAUAN RIAU**  
**KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG BATAM**

Jalan Engku Putri (Depan Gd. Pusat Informasi Haji), Batam Center, Batam 29444  
Telepon: (0778) 469824; Faksimile: (0778) 469810

**NOTA DINAS**  
**NOMOR ND-48/KNL.0304/2024**

Yth. : Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Riau, Sumatera Barat, dan Kepulauan Riau  
Dari : Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Batam  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : Penyampaian Laporan Informasi Publik PPID Tingkat III Tahun 2023  
Tanggal : 12 Januari 2024

Sehubungan dengan Nota Dinas Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Riau, Sumatera Barat, dan Kepulauan Riau Nomor: ND-42/WKN.03/2024 tanggal 08 Januari 2024 hal Permintaan Laporan Layanan Informasi Publik PPID Tingkat III DJKN Tahun 2023, bersama ini kami sampaikan Laporan Informasi Publik PPID Tingkat III Tahun 2023.

Demikian. Atas perhatian Bapak, kami ucapkan terima kasih.



Ditandatangani secara elektronik  
Anton Listyanto

Tembusan:  
Kepala Seksi Hukum dan Informasi





**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA**  
**KANTOR WILAYAH DJKN RIAU, SUMATERA BARAT DAN KEPULAUAN RIAU**  
**KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG BATAM**

JALAN ENGKU PUTRI (DEPAN GEDUNG PUSAT INFORMASI HAJI), BATAMCENTRE - BATAM  
 TELEPON (0778) 469824, (0778) 469825; FAKSIMILE (0778) 469810

LAPORAN TAHUNAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI TINGKAT III  
 Periode: 2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		18	19	20	21	22	23	24					25	26	27	28	29	30	31
																17a	17b							a	b	c	d	e	f	g					
NIHIL																																			
																*															*				

- |  |   |   |
|--|---|---|
| 1 Nomor  | : | diisi tentang nomor urut  |
| 2 Nomor Pendaftaran  | : | diisi tentang nomor pendaftaran permohonan Informasi Publik   |
| 3 Jam Permohonan Masuk   | : | diisi tentang jam permohonan Informasi Publik diterima  |
| 4 Tanggal Permohonan Masuk                                     | : | diisi tentang tanggal permohonan Informasi Publik diterima  |
| 5 Penerusan/Diterima Langsung                                  | : | diisi tentang keterangan permohonan Informasi Publik diterima melalui penerusan atau diterima langsung  |
| 6 Jatuh Tempo (10 HK/17 HK)                                    | : | diisi tentang tanggal jatuh tempo pada 10 Hari Kerja dan 17 Hari Kerja  |
| 7 Jenis Pemohon  | : | diisi tentang kedudukan hukum Pemohon (Warga Negara Indonesia atau Badan Hukum Indonesia)   |
| 8 Pekerjaan  | : | diisi tentang pekerjaan Pemohon   |
| 9 Informasi yang diminta                                       | : | diisi tentang detail informasi yang diminta   |
| 10 Jalur Permohonan  | : | diisi tentang jalur pengajuan permohonan Informasi Publik (E-mail, mobile, datang langsung, surat, faksimili, atau laman PPID)  |
| 11 Tujuan Penggunaan Informasi                                 | : | diisi tentang tujuan penggunaan informasi oleh Pemohon atau alasan Pemohon meminta informasi diisi dengan memberikan tanda (✓). Bila tidak di bawah penguasaan, tuliskan Badan Publik lain yang menguasai (bila diketahui), sesuai dengan isian di formulir |
| 12 Status Informasi  | : | diisi dengan memberikan tanda (✓). Bila tidak di bawah penguasaan, tuliskan Badan Publik lain yang menguasai (bila diketahui), sesuai dengan isian di formulir pemberitahuan tertulis   |
| 13 Instansi  | : | diisi tentang Satuan Kerja yang menguasai informasi yang dimohonkan   |
| 14 Keputusan PPID  | : | diisi tentang isi keputusan PPID Kementerian Keuangan/Perangkat PPID dalam pemberitahuan tertulis terhadap permohonan Informasi Publik  |
| 15 Alasan Penolakan atau Alasan tidak diberikan                | : | diisi tentang alasan penolakan atau tidak diberikannya permohonan informasi PPID  |
| 16 Tanggal Surat Perpanjangan Waktu                            | : | diisi tentang tanggal Surat Perpanjangan Waktu  |
| 17 Hari dan Tanggal  | : |   |
| 17a. Pemberitahuan Tertulis                                    | : | diisi tentang hari dan tanggal penyampaian pemberitahuan tertulis   |
| 17b. Pemberitahuan Informasi                                   | : | diisi tentang hari dan tanggal pemberian informasi kepada Pemohon   |
| Lama Waktu Penyampaian   | : |   |
| 18 Pemberitahuan Tertulis dan Pemberian Informasi (Hari Kerja) | : | diisi tentang lama waktu penyampaian Pemberitahuan Tertulis dan pemberian informasi dalam hari kerja  |
| 19 Nomor Pendaftaran Keberatan                                 | : | diisi tentang nomor pendaftaran keberatan   |

- 20 Jalur Pengajuan Keberatan : diisi tentang jalur keberatan diterima (E-mail, mobile, datang langsung, surat, faksimilie, atau laman PPID)
- 21 Tanggal Pengajuan Keberatan : diisi tentang tanggal pengajuan keberatan
- 22 Jatuh tempo Pemberian Tanggapan Keberatan : diisi tentang tanggal jatuh tempo pemberian tanggapan keberatan
- 23 Keberatan : diisi tentang alasan keberatan yang disampaikan oleh Pemohon
- 24 Alasan Pengajuan Keberatan (Pasal 35 ayat (1) UU KIP) : diisi dengan memberikan tanda (✓) sesuai alasan yang digunakan untuk mengajukan keberatan sebagaimana diatur dalam Pasal 35 ayat (1) Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik sebagai berikut.
- a. Penolakan atas permintaan informasi berdasarkan alasan pengecualian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 17 UU KIP.
  - b. Tidak tersedianya informasi berkala.
  - c. Tidak ditanggapinya permintaan informasi.
  - d. Permintaan informasi tidak ditanggapi sebagaimana diminta.
  - e. Tidak dipenuhinya permintaan informasi.
  - f. Pengenaan biaya yang tidak wajar.
  - g. Penyampaian informasi yang melebihi jangka waktu yang diatur dalam UU KIP.
- 25 Keputusan Atasan PPID : diisi dengan keputusan yang diambil oleh Atasan PPID
- 26 Hari/Tanggal Pemberian Tanggapan atas Keberatan : diisi dengan hari/tanggal pemberian tanggapan atas keberatan
- 27 Lama Waktu Penyampaian Tanggapan Keberatan Atasan PPID (Hari Kerja) : diisi tentang lama waktu penyampaian tanggapan keberatan dari Atasan PPID dalam hari kerja
- 28 Nama dan Jabatan Atasan PPID : diisi dengan nama dan jabatan Pejabat yang bertindak selaku Atasan PPID
- 29 Tanggapan Pemohon : diisi dengan tanggapan Pemohon atas Keputusan Atasan PPID
- 30 Putusan Hasil Mediasi/Ajudikasi Nonlitigasi : diisi dengan tanggal dan isi keputusan hasil mediasi/ajudikasi nonlitigasi atas sengketa informasi apabila Pemohon menolak keputusan Atasan PPID
- 31 Putusan Pengadilan atas Gugatan Sengketa Informasi : diisi dengan tanggal dan isi putusan pengadilan atas gugatan sengketa informasi
- \* : diisi tentang rata-rata waktu pelayanan