



**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA
SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL**

GEDUNG SYAFRUDIN PRAWIRANEGARA II LANTAI 10
JALAN LAPANGAN BANTENG TIMUR NOMOR 2-4 JAKARTA 10710 KOTAK POS 3169
TELEPON (021) 3810162 EXT.4520; FAKSIMILI 3847742; SITUS www.djkn.depkeu.go.id

Nomor : S- 1363 /KN.1/2017
Sifat : Segera
Lampiran : satu set
Hal : Pemanggilan Peserta Diklat bulan September tahun 2017

28 AUG 2017

- Yth. 1. Para Direktur di lingkungan DJKN
2. Para Kepala Kantor Wilayah DJKN
3. Para Kepala KPKNL

Dalam rangka *capacity building* bagi seluruh sumber daya manusia di lingkungan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara, dengan ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. DJKN bekerja sama dengan Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Kementerian Keuangan, menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan (diklat) yang dirancang untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DJKN.
2. Berkenaan dengan hal tersebut, kami meminta bantuan Saudara untuk menugaskan pegawai di lingkungan unit kerja/ kantor Saudara untuk mengikuti diklat pada waktu dan tempat serta persyaratan yang telah ditetapkan (nama pegawai, jenis serta waktu dan tempat diklat terlampir).
3. Untuk diklat yang bersifat mandatory (diklat yang ditujukan untuk memenuhi kepentingan organisasi dan membutuhkan keikutsertaan pejabat/staf tertentu) maka seleksi calon peserta diklat dilakukan oleh Kantor Pusat DJKN.
4. Diklat yang sifatnya diasramakan, akomodasi peserta ditanggung oleh penyelenggara diklat dan peserta sudah dapat *check in* di tempat diklat 1 (satu) hari sebelum diklat dimulai. Biaya perjalanan dinas serta lumpsum harian diklat untuk mengikuti kegiatan tersebut dibebankan pada POK Sekretariat DJKN tahun 2017.
5. Penjelasan lebih lanjut mengenai penyelenggaraan diklat dapat dilihat pada Pedoman Teknis Penyelenggaraan Diklat DJKN tahun 2017 sebagaimana terlampir.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Sekretaris Ditjen

Dodi Iskandar
NIP 196001241981121002 d

Tembusan :
Para Kepala Bagian di lingkungan Sekretariat DJKN

KETENTUAN DIKLAT

1. KETENTUAN UMUM (Berlaku untuk Semua Diklat)

- a. Mengisi data dan mengupload foto pada alamat: www.semantik.bppk.kemenkeu.go.id menggunakan jaringan pusintek/intranet, dengan username dan password menggunakan NIP baru atau 123456.
- b. Membawa pakaian olahraga.
- c. Membawa Kartu ASKES/BPJS dan obat-obatan pribadi.
- d. Membawa laptop

2. KETENTUAN KHUSUS (Berdasarkan Lokasi Diklat)

a. Pusdiklat KNPK

Peserta diwajibkan mengirim *soft file* persyaratan registrasi via email registrasiknpg@gmail.com dengan subject "**Nama Peserta_Nama Diklat**" paling lambat 1 minggu sebelum pelaksanaan diklat berupa:

- Pas foto 4x6 (latar belakang warna merah), dengan ketentuan bagi pria berjas dan berdasi sedangkan bagi wanita berpakaian kebaya nasional.
 - Fotokopi SK Kepangkatan terakhir 1 (satu) lembar;
 - Fotokopi Ijazah Pendidikan Formal terakhir 1 (satu) lembar;
- Adapun berkas yang dikumpulkan pada hari pertama diklat adalah pas foto 4x6 sebanyak tiga lembar dan bukti registrasi *online* melalui semantik.

Selama mengikuti diklat, peserta diwajibkan memakai pakaian atasan kemeja putih dan bawahan hitam/gelap.

b. Pusdiklat PSDM dan Pusdiklat Keuangan Umum

Selama mengikuti diklat peserta diklat diwajibkan memakai pakaian sesuai dengan ketentuan berpakaian di Kementerian Keuangan.

c. Balai Diklat Keuangan

Menyerahkan berkas administrasi

- fotokopi SK Kepangkatan terakhir sebanyak 1 lembar;
- fotokopi ijazah terakhir sebanyak 1 lembar;
- Surat Tugas dari pejabat yang berwenang.

Selama mengikuti diklat, peserta diwajibkan memakai atasan putih dan bawahan hitam/gelap, dikecualikan hari Selasa dan Jumat menggunakan kemeja batik lengan panjang.

PANDUAN PELAKSANAAN DTSD KEKAYAAN NEGARA TINGKAT PELAKSANA

1. Sebelum mengikuti rangkaian kegiatan belajar mandiri, peserta diwajibkan untuk melakukan konfirmasi keikutsertaan berdasarkan Surat Tugas yang telah disampaikan. Konfirmasi dapat dilakukan via email ke alamat sebagai berikut:

tmknkpelaksana01@gmail.com

dengan mencantumkan identitas sebagai berikut:

- a. Nama Peserta: XXXX
 - b. Unit Kerja: XXXX
 - c. Nomor HP: XXXX
 - d. Alamat email: XXX (alamat email yang akan digunakan dalam proses belajar mandiri)
2. Pada tahap belajar mandiri ini peserta diwajibkan untuk mengerjakan tugas yang diberikan oleh pengajar dan hasil/jawaban tugas dapat dikirimkan ke alamat email **tmknkpelaksana01@gmail.com**.
 3. Materi belajar mandiri dan penugasan dapat diunduh pada tautan <http://tinyurl.com/dtsdkn-knpk>
 4. Jadwal pelaksanaan tugas mandiri sebagai berikut:

No.	Mata Diklat	Jam lat	Jadwal Belajar Mandiri	Batas Waktu Pengumpulan Tugas
1.	Dasar-dasar Keuangan Negara	3	11 September 2017	11 September 2017 Pukul 23.59
2.	Pokok-pokok Pengelolaan Barang Negara (BMN)	8	12 s.d. 13 September 2017	13 September 2017 Pukul 23.59
3.	Pengetahuan Dasar Penilaian	3	14 September 2017	14 September 2017 Pukul 23.59
4.	Pengelolaan Kekayaan Negara Dipisahkan	3	15 September 2017	15 September 2017 Pukul 23.59
5.	Pengurusan Piutang Negara	3	18 September 2017	18 September 2017 Pukul 23.59
6.	Kekayaan Negara Lain-Lain	3	19 September 2017	19 September 2017 Pukul 23.59
7.	Pengetahuan Lelang	3	20 September 2017	20 September 2017 Pukul 23.59
8.	Sistem Informasi Kekayaan Negara	3	22 September 2017	22 September 2017 Pukul 23.59

5. Hasil/jawaban penugasan pada tahap belajar mandiri ini akan menjadi salah satu komponen dalam penilaian peserta diklat.
6. Pertanyaan dari peserta kepada pengajar terkait dengan materi akan dikompilasi oleh panitia dan dibahas pada tahap tatap muka.
7. Hal-hal lain terkait penyelenggaraan belajar mandiri dapat ditanyakan kepada Bidang Penyelenggaraan melalui nomor telepon 021-73883005 ext 136.

PEMANGGILAN DIKLAT

DIKLAT TEKNIS SUBSTANTIF DASAR (DTSD) ANGKATAN IV TAHUN 2017

11 s.d. 22 September 2017 - Belajar Mandiri

25 s.d. 29 September 2017 - Tatap muka di Pusdiklat KNPK, Jl. Bintaro Utama Raya Sektor V Tangerang Selatan

No.	NIP	NAMA	UNIT KERJA
1	198603272006021005	M. GUTA TANSA ALAM	Kanwil DJKN Sumatera Selatan, Jambi, dan Bangka Belitung
2	197010011999031001	IMAN MULYADI	Kanwil DJKN Banten
3	198705222008122002	FRESA AKWILA OSTILANI	KPKNL Serang
4	196508151987021001	EDY SISWANTO	KPKNL Serpong
5	197410272005012001	DINA FADJRIA	KPKNL Tangerang
6	197410081996021001	SURYO WINARNO	Kanwil DJKN DKI Jakarta
7	197504251996022001	KRISTINAWATI	KPKNL Jakarta I
8	198609062007102001	SETIARINI	KPKNL Jakarta II
9	197607231996022001	WAHYUNING DARWATI	KPKNL Jakarta III
10	196711221988032001	RATNASARI	KPKNL Jakarta IV
11	197603171997031001	DIDIK MARIYOTO	KPKNL Jakarta V
12	196708111994031002	AGUS SUDARADJAT	Kanwil DJKN Jawa Barat
13	197701091997032001	KENI KURNIASIH	KPKNL Bandung
14	196704121987031001	YUDHI HECTORIANUS	KPKNL Bekasi
15	197611131997032001	SUKINEM	Kanwil DJKN Jawa Tengah dan D.I. Yogyakarta
16	197711011998032002	DWI RAHAYU SUPRPTI	KPKNL Semarang
17	196411291994031001	TAVIP SUPRIYANTO	KPKNL Pekalongan
18	196707061993031002	WINARSO	KPKNL Purwokerto
19	196811021994031003	BAMBANG NURSALIM	KPKNL Yogyakarta
20	197401041997032001	ELIARTI	KPKNL Tegal
21	197407221996032001	HARTINI	Kanwil DJKN Jawa Timur
22	197012121994031002	ANDREAS SUBAGIO	KPKNL Jember
23	197410041994032003	RAHAYU KUSUMA RINI	KPKNL Surabaya
24	197503241997031002	DIAN NOVIANTO PRIHANTONO	KPKNL Pamekasan
25	197604221996021001	POPONG DEPYWIJAYA	KPKNL Sidoarjo
26	197712081999031003	FREDHY GUNAWAN SUHARNOTO	KPKNL Madiun
27	197910062002122002	WIDYA HARIYATI	KPKNL Malang
28	197408311997031001	HERI KARTADIPURA	KPKNL Pontianak
29	196109061983121001	IBNU MASAID	Kanwil DJKN Kalimantan Selatan dan Tengah
30	196205141986031002	HIDAYAT	Kanwil DJKN Kalimantan Selatan dan Tengah