

**CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
PADA UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG
TINGKAT SATKER
PERIODE TAHUN 2021**

I. PENDAHULUAN

1. Dasar Hukum

- a. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- b. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- c. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan;
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana terakhir diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 2018;
- g. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana terakhir diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020;
- h. Peraturan Presiden Nomor 75 Tahun 2017 tentang Penilaian Kembali Barang Milik Negara/Daerah
- i. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 74 tahun 2012;
- j. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 244/PMK.06/2012 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Negara sebagaimana terakhir diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 52/PMK.06/2016;
- k. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 213/PMK.05/2013 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat, sebagaimana terakhir diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 215/PMK.05/2016;
- l. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara sebagaimana terakhir diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 76/PMK.06/2019;
- m. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- n. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
- o. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat;
- p. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 118/PMK.06/2017 tentang Pedoman Pelaksanaan Penilaian Kembali Barang Milik Negara sebagaimana terakhir diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 107/PMK.06/2019;
- q. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;

2

- r. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 327/KM.06/2014 tentang Perubahan Kesembilan atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
- s. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud sebagaimana terakhir diubah melalui Keputusan Menteri Keuangan Nomor 81/KM.6/2018;
- t. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KM.06/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan BARang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat;
- u. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-42/PB/2014 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga.

2. Entitas Pelaporan

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara adalah salah satu unit kantor vertikal pada Direktorat Jenderal Kekayaan Negara di bawah Kementerian Keuangan yang memiliki tugas dan fungsi menyelenggarakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang Barang Milik Negara, Kekayaan Negara dipisahkan, Kekayaan Negara Lain-Lain, Penilaian, Piutang Negara, dan Lelang yang berkewajiban menyelenggarakan Sistem Informasi Manajemen Akuntansi Barang Milik Negara dengan menyusun Laporan Barang Milik Negara disertai dengan Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara tingkat Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB).

3. Periode Laporan

Periode pelaporan untuk CaLBMN ini adalah periode Laporan Tahunan 2021.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Berdasarkan Pasal 55 ayat (2) Undang-Undang (UU) Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara, bahwa setiap Unit Penatausahaan Kuasa Pengguna Barang (UPKPB) wajib menyusun Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) periode Tahunan maupun Semesteran kepada Menteri Keuangan selaku pengelola fiskal, dalam rangka penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP).

Laporan Barang Milik Negara KPKNL Surabaya Tahun 2021 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan beberapa kebijakan yang berkaitan dengan penatausahaan BMN, antara lain :

- 1. Penggolongan/kodefikasi berdasarkan kebijakan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 532/KM.06/2014 tentang Perubahan kelima atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
- 2. Penyajian BMN sesuai Bagan agun Standar (BAS) sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.05/2013 tentang Bagan Akun Standar. Aset Tetap dijabarkan dalam akun-akun yang disusun berdasarkan kesamaan sifat atau fungsinya dalam aktifitas operasi. Selain itu, dengan diterapkannya penyusutan maka ada tambahan akun Akumulasi Penyusutan pada seluruh Aset Tetap kecuali pada Tanah dan Konstruksi Dalam Pengerjaan. Sedangkan Aset Tak Berwujud dilakukan amortisasi sebagaimana disajikan dalam akun Akumulasi Amortisasi
- 3. Terkait dengan kebijakan kapitalisasi atas aset tetap. Laporan Barang Milik Negara Ditjen Kekayaan Negara Semester I 2021 ini telah disusun berdasarkan Lampiran VII pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
- 4. Adapun kebijakan rekonsiliasi berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga sebagaimana diubah dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor

222/PMK.05/2016 dan Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-42/PB/2014 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;

5. Kebijakan penyusutan BMN yang mulai dilaksanakan pada tahun anggaran 2013, berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah disesuaikan dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017, Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KMK.06/2019 tentang Tabel masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
6. Kebijakan Amortisasi BMN mulai dilaksanakan pada tahun anggaran 2016, berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Milik Negara Tahun 2021 KPKNL Surabaya merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh unit KPKNL Surabaya.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Tahun 2021 ini adalah sebesar Rp954.716.371,- yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp1.126.355.645,- dan nilai mutasi yang terjadi selama Tahun 2021 sebesar Rp171.639.274,-. Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan. sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang;
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara; dan
13. Laporan PNBPN yang terkait dengan pengelolaan BMN.

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA TAHUN 2021

1. Saldo Awal Tahun 2021

Nilai BMN per 1 Januari 2021 pada KPKNL Surabaya adalah sebesar Rp5.210.933.504,- yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp5.200.753.004,- dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp10.180.500.

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahun 2021

Mutasi BMN Tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Tahun 2021 sebesar Rp65.911.638,- jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp225.040.667 dan total mutasi persediaan selama periode laporan sebesar Rp159.129.029,-

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian		Saldo Awal	Mutasi	Saldo Akhir
117111	Barang Konsumsi	225.040.667	159.129.029	65.911.638
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	0	-	-
117114	Suku Cadang	0	-	-
JUMLAH		225.040.667	159.129.029	65.911.638

a. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang periode Tahun 2021 sebesar Rp210.600.000,00 Pada tahun 2021 terdapat mutasi tambah sebanyak 1 bidang sebesar Rp22.774.000,00 dan mutasi kurang sebanyak 1 bidang sebesar Rp22.774.000,00 yang disebabkan kesalahan pada pendetilan asset.

Rincian mutasi Tanah per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Tanah (2.01)

Mutasi Tambah Tanah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian (101)	22.774.000	0
Pengembangan Nilai Aset (202)	0	0

Mutasi Kurang Tanah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Reklasifikasi Keluar (304)	0	0
Koreksi Pencatatan (305)	22.774.000	0

Dari jumlah/nilai tanah di atas. tidak ada jumlah bidang tanah yang sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga. sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan juga tidak ada.

Rincian data Tanah Persil berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (m ²)
Baik	300
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

Tanah persil yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah tidak ada.
Tanah yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah tidak ada.

b. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Tahun 2021 adalah sebesar Rp4.704.003.469. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp4.593.397.469. Mutasi tambah sebesar Rp110.606.000.

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Alat Kantor (3.05.01)

Saldo Alat Kantor pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang tahu 2021 sebesar Rp981.754.550. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 245 unit dengan nilai sebesar Rp949.014.550. Mutasi tambah jumlah barang 21 unit dengan nilai sebesar Rp48.481.000 dan mutasi kurang jumlah barang 10 unit dengan nilai sebesar Rp 15.741.000.

Mutasi Tambah Alat Kantor tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian (101)	32.740.000	0
Reklasifikasi Masuk (107)	15.741.000	0

Mutasi Kurang Alat Kantor tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Reklasifikasi Keluar (304)	(15.741.000)	0

Dari jumlah Alat Besar di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan sedang dalam proses penghapusan/ pemindahtanganan tidak ada.

Dari jumlah Alat Besar di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	256
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

2) Alat Rumah Tangga (3.05.02)

Saldo Alat Rumah Tangga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Tahun 2021 sebesar Rp1.176.149.139. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 475 unit dengan nilai sebesar Rp1.126.658.239 mutasi tambah jumlah barang 8 unit dengan nilai sebesar Rp49.490.900 dan tidak ada mutasi kurang.

Mutasi Tambah Alat Rumah Tangga tersebut meliputi:

6

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian (101)	40.400.000	0
Reklasifikasi Masuk (107)	9.090.900	0

Dari jumlah Alat Rumah Tangga di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan tidak ada.

Dari jumlah Alat Rumah Tangga diatas. berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	483
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

3) Alat Studio (3.06.01)

Saldo Alat Studio pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Tahun 2021 sebesar Rp 213.589.650. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 25 unit dengan nilai sebesar Rp208.291.650 mutasi tambah jumlah barang 1 unit dengan nilai sebesar Rp5.298.000 dan tidak ada mutasi kurang.

Mutasi Tambah Alat Studio tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Reklasifikasi Masuk (107)	5.298.000	0

Dari jumlah Alat Studio di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan tidak ada.

Dari jumlah Alat Studio diatas. berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	26
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

4) Unit Alat *Laboratorium* (3.08.01)

Saldo Unit Alat *Laboratorium* pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Tahun 2021 sebesar Rp 0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 1 unit dengan nilai sebesar Rp 9.090.900. Dengan mutasi kurang sebanyak 1 unit senilai Rp9.090.900 dan tidak ada mutasi tambah.

Mutasi Kurang Alat Unit Alat *Laboratorium* tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Reklasifikasi Keluar (304)	(9.090.000)	0

Dari jumlah Unit Alat *Laboratorium* di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan yang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan tidak ada.

Dari jumlah Unit Alat *Laboratorium* di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	0
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

Kelompok barang Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 1 unit dengan nilai sebesar Rp594.000.

5) Alat Khusus Kepolisian (3.09.04)

Saldo Alat Khusus Kepolisian pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Tahun 2021 sebesar Rp0. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 1 unit dengan nilai sebesar Rp5.298.000. Tidak ada mutasi tambah dan terdapat mutasi kurang dengan jumlah barang 1 unit dengan nilai sebesar Rp5.298.000,-.

Mutasi Kurang Alat Khusus Kepolisian tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Reklasifikasi Keluar (304)	5.298.000	0

Dari jumlah Alat Bengkel Tak Bermesin di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	0
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

6) Peralatan computer (3.10.02)

Saldo Peralatan computer pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Tahun 2021 sebesar Rp412.404.383. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 59 unit dengan nilai sebesar Rp374.938.383. Mutasi tambah jumlah barang 6 unit dengan nilai sebesar Rp37.466.000 dan tidak terdapat mutasi kurang.

Mutasi Tambah Peralatan computer tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Pembelian(101)	37.466.000	0

Dari jumlah Alat Kantor dan Rumah Tangga di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	65
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

c. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Tahun 2021 sebesar Rp419.314.675. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 1 unit dengan nilai sebesar Rp393.606.675 mutasi tambah jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp25.708.000 dan tidak terdapat mutasi kurang.

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) Bangunan Gedung Tempat Tinggal (4.01.02)

Saldo Bangunan Gedung Tempat Kerja pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Tahun 2021 sebesar Rp419.314.675. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 1 unit dengan nilai sebesar Rp393.606.675. Mutasi tambah jumlah barang 0 unit dengan nilai sebesar Rp25.708.000 dan tidak terdapat mutasi kurang.

Mutasi Tambah Bangunan Gedung Tempat Tinggal tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
208 Pengembangan Melalui KDP	25.708.000	0

Dari jumlah Bangunan Gedung Tempat Tinggal di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga dan sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan tidak ada.

Dari jumlah Bangunan Gedung Tempat Tinggal di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas
Baik	1
Rusak Ringan	0
Rusak Berat	0

3. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Tahun 2021 .

a. BMN per akun neraca

Nilai Bruto BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Tahun 2021 (Gabungan Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel) adalah sebesar Rp5.413.159.142,00 sedangkan untuk nilai netto (Nilai bruto dikurangi akumulasi penyusutan/amortisasi) adalah sebesar 954.716.371,00. Nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu: Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar	65.911.638	1,22	0	0	65.911.638	1,22
1	Persediaan	65.911.638	1,22	0	0	65.911.638	1,22
II	Aset Tetap	5.337.067.004	98,78	10.180.500	100,00	5.347.247.504	98,78
1	Tanah	210.600.000	3,90	0	0	210.600.000	3,89
2	Peralatan dan Mesin	4.704.003.469	87,06	10.180.500	100,00	4.714.183.969	87,09
3	Gedung dan Bangunan	419.314.675	7,76	0	0	419.314.675	7,75
4	Jalan dan Jembatan	0	0,00	0	0	0	0
5	Irigasi	0	0,00	0	0	0	0
6	Jaringan	0	0,00	0	0	0	0
7	ATR	0	0,00	0	0	0	0
8	Aset Tetap Lainnya	3.148.860	0,06	0	0	3.148.860	0,06
9	KDP	0	0,00	0	0	0	0
III	Aset Lainnya	0	0,00	0	0	0	0
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	0	0,00	0	0	0	0
2	Aset Tak Berwujud	0	0,00	0	0	0	0
3	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	0	0,00	0	0	0	0
Total		5.402.978.642	100,00	10.180.500	100,00	5.413.159.142	100,00

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang tahun 2021 per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Tetap	0	0,00	0	0	0	0,00
1	Peralatan dan Mesin	0	0,00	0	0	0	0,00
2	Gedung dan Bangunan	4.299.438.026	100,00	0	0,00	4.299.438.026	100,00
3	Jalan dan Jembatan	0	0,00	0	0	0	0,00
4	Irigasi	4.271.131.345	99,34	0	0	4.271.131.345	99,34
5	Jaringan	28.306.681	0,66	0	0	28.306.681	0,66
6	ATR	0	0,00	0	0	0	0
7	Aset Tetap Lainnya	0	0,00	0	0	0	0
II	Aset Lainnya	0	0,00	0	0	0	0
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	0	0,00	0	0	0	0
2	Aset Tak Berwujud	0	0,00	0	0	0	0,00
3	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	0	0,00	0	0	0	0
Total		4.299.438.026	0	0,00	0	0	0

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Pengguna Eselon I DJKN Semester I tahun 2021 per akun neraca adalah sebagai berikut :

KODE	URAIAN	SIMAK	SAIBA	SELISIH
117111	Barang Konsumsi	65.911.638	65.911.638	0
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	0	0	0
117121	Pita Cukai, Materai dan Leges	0	0	0
131111	Tanah	210.600.000	210.600.000	0
132111	Peralatan dan Mesin	4.704.003.469	4.704.003.469	0
133111	Gedung dan Bangunan	419.314.675	419.314.675	0
135121	Aset Tetap Lainnya	3.148.860	3.148.860	0
136111	Konstruksi Dalam pengerjaan	0	0	0
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	-4.411.258.958	-4.411.258.958	0

137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	-37.003.313	-37.003.313	0
137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0	0	0
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	0	0	0
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	0	0	0
J U M L A H		954.716.371	954.716.371	0

V. INFORMASI BMN LAINNYA

Tidak ada

UAKPB-KPKNL Surabaya
Plh. Kepala Kantor



Ditandatangani secara elektronik
Awalludin Ikhwan

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA ANGGARAN - TAHUNAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
TAHUN ANGGARAN 2021

Tanggal : 17/01/2022

Halaman : 1 dari 2

Kode Lap : LBSGSSKT

NAMA UAKPB : 015.09.1000.537791 - KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG SURABAYA

AKUN NERACA / KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 01-JANUARI-2021		MUTASI				SALDO PER 31-DESEMBER-2021	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITA	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		300	210,600,000	1	22,774,000	1	22,774,000	300	210,600,000
2.01.01	TANAH PERSIL		300	210,600,000	1	22,774,000	1	22,774,000	300	210,600,000
132111	Peralatan dan Mesin		922	4,603,577,969	36	140,735,900	12	30,129,900	946	4,714,183,969
3.02.01	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR		11	1,147,475,999	0	0	0	0	11	1,147,475,999
3.02.02	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK		1	558,360	0	0	0	0	1	558,360
3.03.02	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN		1	5,940,000	0	0	0	0	1	5,940,000
3.03.03	ALAT UKUR		3	2,303,640	0	0	0	0	3	2,303,640
3.05.01	ALAT KANTOR		248	949,823,050	21	48,481,000	10	15,741,000	259	982,563,050
3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA		505	1,135,634,239	8	49,490,900	0	0	513	1,185,125,139
3.06.01	ALAT STUDIO		28	208,687,650	1	5,298,000	0	0	29	213,985,650
3.06.02	ALAT KOMUNIKASI		2	18,719,800	0	0	0	0	2	18,719,800
3.08.01	UNIT ALAT LABORATORIUM		1	9,090,900	0	0	1	9,090,900	0	0
3.09.04	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN		1	5,298,000	0	0	1	5,298,000	0	0
3.10.01	KOMPUTER UNIT		61	738,407,598	0	0	0	0	61	738,407,598
3.10.02	PERALATAN KOMPUTER		59	374,938,383	6	37,466,000	0	0	65	412,404,383
3.19.01	PERALATAN OLAH RAGA		1	6,700,350	0	0	0	0	1	6,700,350
133111	Gedung dan Bangunan		1	393,606,675	0	25,708,000	0	0	1	419,314,675
4.01.02	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL		1	393,606,675	0	25,708,000	0	0	1	419,314,675
135121	Aset Tetap Lainnya		48	3,148,860	0	0	0	0	48	3,148,860
6.01.01	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK		48	3,148,860	0	0	0	0	48	3,148,860

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA ANGGARAN - TAHUNAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
TAHUN ANGGARAN 2021

Tanggal : 17/01/2022

Halaman : 2 dari 2

Kode Lap : LBSGSSKT

NAMA UAKPB : 015.09.1000.537791 - KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG SURABAYA

AKUN NERACA / KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 01-JANUARI-2021		MUTASI				SALDO PER 31-DESEMBER-2021	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITA	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
T O T A L			5,210,933,504		189,217,900		52,903,900		5,347,247,504	

Surabaya, 01 Januari 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Plh. Kepala Kantor



Ditandatangani secara elektronik
Awalludin Ikhwan



LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA ANGGARAN - TAHUNAN

INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
TAHUN ANGGARAN 2021

Tanggal : 17/01/2022

Halaman : 1 dari 2

Kode Lap : LBSISSKT

NAMA UAKPB : 015.09.1000.537791 - KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG SURABAYA

AKUN NERACA / KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 01-JANUARI-2021		MUTASI				SALDO PER 31-DESEMBER-2021	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITA	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		300	210,600,000	1	22,774,000	1	22,774,000	300	210,600,000
2.01.01	TANAH PERSIL		300	210,600,000	1	22,774,000	1	22,774,000	300	210,600,000
132111	Peralatan dan Mesin		886	4,593,397,469	36	140,735,900	12	30,129,900	910	4,704,003,469
3.02.01	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR		11	1,147,475,999	0	0	0	0	11	1,147,475,999
3.02.02	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK		1	558,360	0	0	0	0	1	558,360
3.03.02	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN		1	5,940,000	0	0	0	0	1	5,940,000
3.03.03	ALAT UKUR		3	2,303,640	0	0	0	0	3	2,303,640
3.05.01	ALAT KANTOR		245	949,014,550	21	48,481,000	10	15,741,000	256	981,754,550
3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA		475	1,126,658,239	8	49,490,900	0	0	483	1,176,149,139
3.06.01	ALAT STUDIO		25	208,291,650	1	5,298,000	0	0	26	213,589,650
3.06.02	ALAT KOMUNIKASI		2	18,719,800	0	0	0	0	2	18,719,800
3.08.01	UNIT ALAT LABORATORIUM		1	9,090,900	0	0	1	9,090,900	0	0
3.09.04	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN		1	5,298,000	0	0	1	5,298,000	0	0
3.10.01	KOMPUTER UNIT		61	738,407,598	0	0	0	0	61	738,407,598
3.10.02	PERALATAN KOMPUTER		59	374,938,383	6	37,466,000	0	0	65	412,404,383
3.19.01	PERALATAN OLAH RAGA		1	6,700,350	0	0	0	0	1	6,700,350
133111	Gedung dan Bangunan		1	393,606,675	0	25,708,000	0	0	1	419,314,675
4.01.02	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL		1	393,606,675	0	25,708,000	0	0	1	419,314,675
135121	Aset Tetap Lainnya		48	3,148,860	0	0	0	0	48	3,148,860
6.01.01	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK		48	3,148,860	0	0	0	0	48	3,148,860

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA ANGGARAN - TAHUNAN
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
TAHUN ANGGARAN 2021

Tanggal : 17/01/2022

Halaman : 2 dari 2

Kode Lap : LBSISSKT

NAMA UAKPB : 015.09.1000.537791 - KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG SURABAYA

AKUN NERACA / KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 01-JANUARI-2021		MUTASI				SALDO PER 31-DESEMBER-2021	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITA	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
T O T A L			5,200,753,004		189,217,900		52,903,900		5,337,067,004	

Surabaya, 01 Januari 2022

Penanggung Jawab UAKPB

Plh. Kepala Kantor



Ditandatangani secara elektronik
Awalludin Ikhwan



LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA ANGGARAN - TAHUNAN
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
TAHUN ANGGARAN 2021

Tanggal : 17/01/2022

Halaman : 1 dari 1

Kode Lap : LBSESSKT

NAMA UAKPB : 015.09.1000.537791 - KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG SURABAYA

AKUN NERACA / KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 01-JANUARI-2021		MUTASI				SALDO PER 31-DESEMBER-2021	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITA	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		36	10,180,500	0	0	0	0	36	10,180,500
3.05.01	ALAT KANTOR		3	808,500	0	0	0	0	3	808,500
3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA		30	8,976,000	0	0	0	0	30	8,976,000
3.06.01	ALAT STUDIO		3	396,000	0	0	0	0	3	396,000
T O T A L			10,180,500		0		0		10,180,500	

Surabaya, 01 Januari 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Plh. Kepala Kantor



Ditandatangani secara elektronik
Awalludin Ikhwan

